



PCGN

Procuraduría General de la Nación

Procuraduría General de la Nación

**Plan
Operativo
Anual 2024**

**Abogado
Wuelmer Ubener
Gómez González**

Abril 2023

Abogado Wuelmer Ubener Gómez González
Procurador General de la Nación

Dirección y coordinación:

Lcda. M.A. Annygret Vásquez Montenegro
Directora de Planificación

Elaboración y Edición:

Lcda. MSc. Sonia Betzabé de la Rosa Monzón, Profesional en Planificación, formulación

Versión Abril, 2023

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
15 Avenida 9-69, Zona 13
Ciudad de Guatemala
Guatemala, C.A.
Teléfono: 1584 / (502) 2414 8787
www.pgn.gob.gt



@PGNGuatemalaOficial



@PGNguatemala



@PGNguatemalaoficial

000002

Índice

Presentación.....	4
1. Marco Estratégico Institucional.....	6
1.1 Misión	6
1.2 Visión.....	6
1.3 Principios y valores.....	7
1.3.1 Principios.....	7
1.3.2 Valores.....	8
1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación	9
1.5 Funciones	9
1.6 Estructura Organizacional.....	10
1.7 Fortalecimiento institucional.....	11
2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento	58
2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2021-2025	62
3. Recursos Financieros.....	63
4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas.....	66
5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos.....	73
6. Seguimiento a Nivel Anual.....	75
6.1 Fichas de Indicadores de Resultado.....	75
6.2 Fichas de Indicadores de Producto	77
7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas	83
8. Estructura Programática 2024	84
9. Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2024.....	85
10. Centro de Costos y áreas que los integra.....	86
11. Presupuesto Ejercicio Fiscal 2024.....	87
12. Presupuesto estimado 2024	88
13. Anexos.....	89

Presentación

El Plan Operativo Anual (POA), de la Procuraduría General de la Nación -PGN-, fue elaborado tomando en consideración las atribuciones y funciones de la Institución, según lo establecido en el artículo 252 de la Constitución Política de la República de Guatemala y a lo dispuesto en el Decreto 512 del Congreso de la República de Guatemala: representar y defender los intereses del Estado en todos los juicios en los que fuere parte; emitir opiniones o providencias en los asuntos de jurisdicción voluntaria judicial, extrajudicial y administrativa; la consultoría y asesoría del Estado.

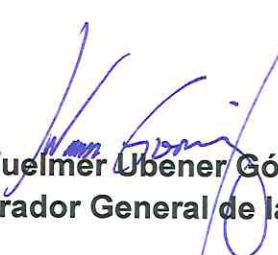
Asimismo, la protección de los derechos de la familia entre los cuales están: proteger los derechos e interés superior de los niños, niñas y adolescentes que carecen de representación legal; las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo de niños, niñas y adolescentes a través de la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth; protección de los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.

El presente plan, se plasmó en concordancia con las Prioridades Nacionales de Desarrollo (PND) y la Política General de Gobierno 2020-2024, con base en los lineamientos generales para la planificación estratégica y operativa anual 2024 y multianual 2024-2028 proporcionados por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN- y la Dirección Técnica del Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas, en el marco de la Gestión por Resultados, el Plan Nacional de Desarrollo K'atun Nuestra Guatemala 2032, los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y las Metas Estratégicas de Desarrollo (MED); en el desarrollo del Plan Operativo Anual, se vinculan los lineamientos generales de la política 2021-2025, se integran los resultados, producción institucional, metas físicas y financieras que fueron programadas para el Ejercicio Fiscal 2024.

Es importante indicar que, el techo presupuestario, asignado por el Ministerio de Finanzas Públicas de acuerdo con la nota 1244 de fecha 15 de junio de 2022, es de ciento cincuenta y cuatro millones, doscientos veintidós quetzales exactos (Q.154,222,000.00); sin embargo, el monto estimado y necesario del Plan Operativo Anual -POA- para el Ejercicio Fiscal 2024, asciende a doscientos noventa y nueve millones de quetzales exactos (Q. 340,000,000.00), que incluye las necesidades de personal, mobiliario y equipo; además, proyectos; para atender de forma oportuna

con eficiencia, eficacia y así, brindar servicios de calidad a la población guatemalteca, órganos y dependencias gubernamentales que lo requieren a la Procuraduría General de la Nación.

En concordancia con lo expuesto; así como, con la metodología de la gestión por resultados, se actualiza el Plan Operativo Anual 2024, velando por la vinculación planificación-presupuesto.



Abogado Wuelmer Ubener Gómez González
Procurador General de la Nación

1. Marco Estratégico Institucional

1.1 Misión



Somos la Institución responsable de representar y defender los intereses del Estado, brindamos asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales; asimismo, ejercemos la representación legal y atención a la población que por mandato

1.2 Visión



Ser una Institución reconocida por su compromiso en la efectiva asesoría y consultoría, representación y defensa de los intereses del Estado y de la población que por mandato legal le corresponde, formada por personas íntegras y profesionales con vocación de servicio.

1.3 Principios y valores

1.3.1 Principios

- Atender a todas las personas sin ningún tipo de distinción.

Igualdad



- Cumplir con las atribuciones establecidas en la ley.

Legalidad



- Actuar con base en hechos concretos y sin prejuicios.

Objetividad



- Realizar todas las actuaciones apegadas a derecho.

Juridicidad



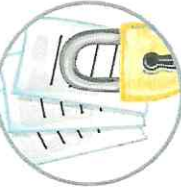
- Destinar los recursos para la obtención de los resultados definidos e informar a la población la ejecución de las acciones.

Transparencia



Fuente: Acuerdo 59-2019

1.3.2 Valores

						
Respeto: Reconocer, aceptar, apreciar y valorar las cualidades de los demás y sus derechos.	Confidencialidad: Mantener la reserva de la información institucional, en el desempeño de sus funciones.	Diligencia: Ejercer las atribuciones con el debido cuidado, dentro de los plazos y procedimientos establecidos.	Integridad: Obrar con rectitud.	Ética: Actuar conforme los valores morales y principios institucionales.	Profesionalismo: Desarrollar las actividades con compromiso, y responsabilidad de acuerdo a sus competencias.	Tolerancia: Reconocer la diversidad de criterios, educación y formación de todas las personas.

Fuente: Acuerdo 59-2019

1.4 Naturaleza de la Procuraduría General de la Nación

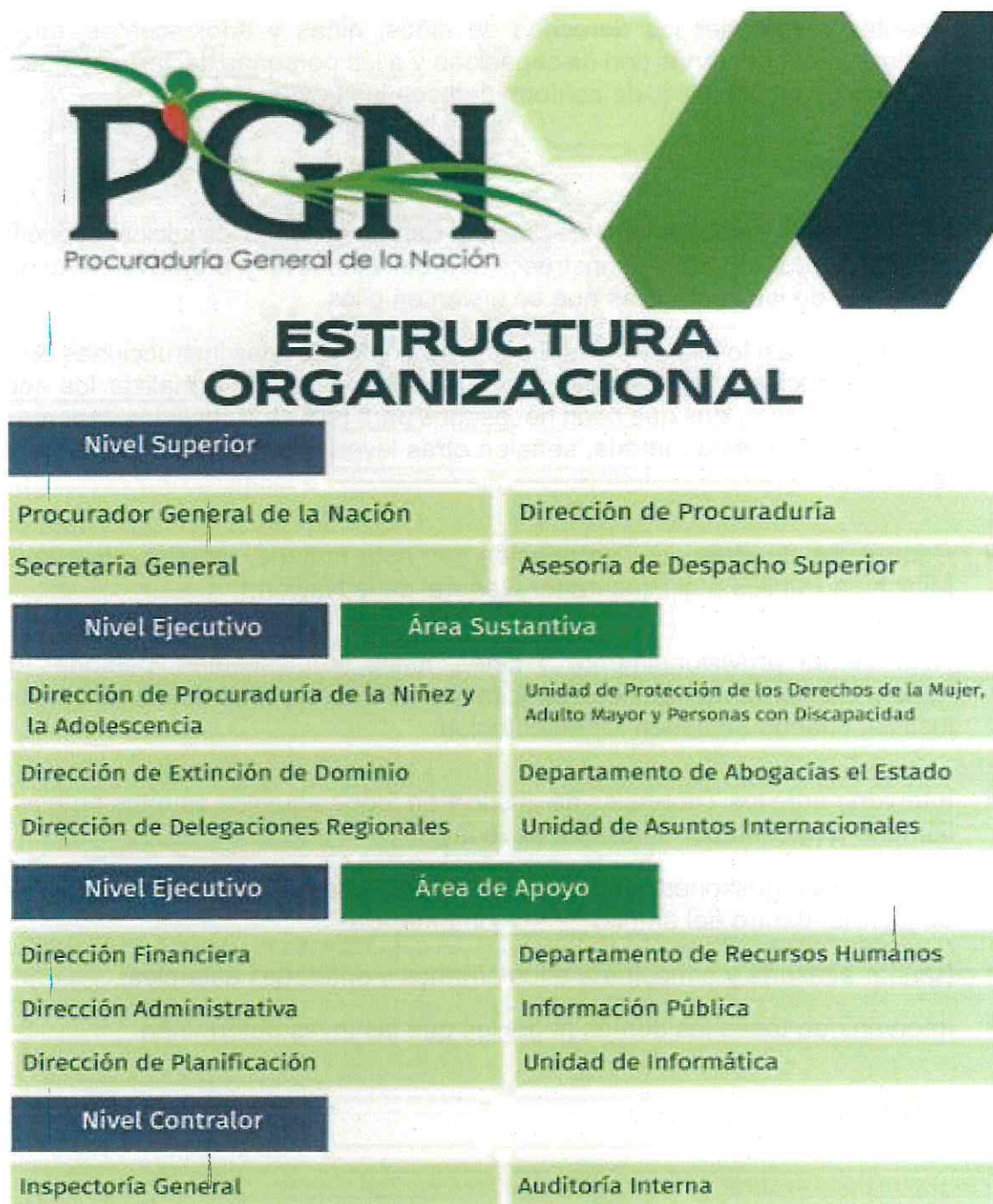
Asesorar jurídicamente y prestar servicios de consultoría a las entidades que estructuran la administración pública; ejercer la personería del Estado de Guatemala, a través de la Procuraduría General de la Nación. Asimismo, representar y defender los derechos de niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores, personas con discapacidad y a las personas declaradas ausentes y en estado de interdicción, de conformidad con las Leyes.

1.5 Funciones

- Representar y defender los derechos del Estado en todos los juicios en que fuere parte, de acuerdo con las instrucciones del Ejecutivo y promover la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en ellos.
- Intervenir, si así lo dispusiere el Ejecutivo y conforme a las instrucciones de éste, en los negocios en que estuviere interesada la Nación, formalizar los actos y suscribir los contratos que sean necesarios para tal fin y cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes a la Procuraduría General de la Nación.
- Cumplir los deberes que, en relación con esta materia, señalen otras leyes al Ministerio Público o al Procurador General de la Nación;
- Representar provisionalmente a niños, niñas, adolescentes, personas de la tercera edad y personas con capacidades diferentes, ante cualquier tribunal de justicia, cuando no tienen representación.
- Intervenir ante los Tribunales de Justicia en todos aquellos asuntos en que esté llamado a hacerlo por ministerio de la ley;
- Promover las gestiones necesarias para obtener la recta y pronta administración de justicia, dentro del ámbito de su competencia;
- Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades estatales;
- Intervenir en todos los demás negocios que las leyes determinen.

1.6 Estructura Organizacional

La Procuraduría General de la Nación para el cumplimiento de sus fines, se organiza de la siguiente manera:



Fuente: Reglamento Orgánico Interno de la PGN, Acuerdo Número 026-2017, Artículo 4

1.7 Fortalecimiento institucional

La Procuraduría General de la Nación es una institución con diversas responsabilidades en materia legal, derivadas de su función asesora y de representación en defensa de los intereses del Estado, además de representar a la población que por sus características es vulnerable a la violación de sus derechos humanos.

Para el desarrollo de las funciones antes indicadas, a la Procuraduría General de la Nación se le ha asignado en los últimos años un presupuesto que no es acorde con la demanda del servicio, ya que, como producto de la modernización del Estado y derivado de la firma de convenios internacionales, se han aprobado varias leyes, lo que aunado a los índices de violencia y a la cultura de denuncia ciudadana, han generado el incremento de la demanda de los servicios.

Desde el año 2017, como parte de las estrategias de trabajo implementadas desde mediados del año 2016, se le ha dado seguimiento al presupuesto asignado durante los tres últimos periodos fiscales, ya que, la Institución ha operado con limitaciones en los recursos humanos y materiales; en consecuencia, se han logrado incrementos en los presupuestos asignados para los ejercicios fiscales 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022.

Dichos incrementos presupuestarios, han permitido fortalecer en materia de recursos humanos el Área Sustantiva representada por la Dirección de Procuraduría, Dirección de Consultoría, Dirección de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Dirección de Extinción de Dominio, Dirección de Delegaciones Regionales, Delegaciones Regionales, así como, los Departamentos de Abogacía del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, y Unidad de Asuntos Internacionales, además, las áreas administrativas.

Sin embargo, las no aprobaciones del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para los ejercicios fiscales del 2018 al 2022 han generado un estancamiento en el desarrollo de algunos proyectos, entre ellos, el trabajo de reestructuración del sistema eléctrico del edificio central de la PGN, debido a que, el que se posee ya no cumple con las funciones necesarias; a la fecha se ha logrado avanzar en el estudio, para el cableado y la preparación de la tierra, en donde será colocado el cableado y cajas principales; lo cual está pendiente para para obtener mejores resultados.



- **Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Internacionales.**

Los casos que se atienden en estas áreas han ido en aumento a través de los ejercicios fiscales, con los incrementos en el presupuesto de la PGN, continuando el fortalecimiento en recurso humano; con ello, se han logrado importantes avances en la reparación digna para el Estado; sin embargo, es necesario continuar con el proceso para dotar a los equipos de los recursos precisos para sus operaciones, además, espacio físico donde se pueda tener un ambiente con condiciones para archivo, oficinas y salas de discusión de casos.

Derivado del fortalecimiento en materia de recurso humano, se realizó la verificación de expedientes; la cual, tuvo como objeto determinar la cantidad real de expedientes físicos y activos, y dar de baja a los expedientes en el sistema al existir una causa como: suspensión condicional de la persecución penal, desestimación, sobreseimiento, criterio de oportunidad, entre otros.

- **Abogacía Penal.**

Cabe resaltar que en la actualidad la abogacía penal, ha participado en las reuniones del Consejo Interinstitucional en representación de la PGN, en el Plan de seguimiento de la Política Nacional de Prevención y Combate de la Defraudación y el Contrabando Aduanero, cabe mencionar que, dicha vinculación con la política en mención puede observarse con más detalle en el Plan Estratégico Institucional.

Unidad de Asuntos Internacionales

Según los acuerdos Gubernativos 100-2020 y 99-2020 y las instrucciones recibidas por parte de la Presidencia de la República, se atienden y se da seguimiento a los casos en contra del Estado de Guatemala, ante el Sistema Interamericano de Derechos Humanos (Comisión Interamericana de Derechos Humanos y Corte Interamericana de Derechos Humanos) y Sistema Universal de Derechos Humanos. Por tanto, es necesario el fortalecimiento con recurso humano, equipo e instalaciones adecuadas, en virtud de la necesidad de equilibrar adecuadamente la carga laboral.

- **Consultoría y Asesoría del Estado**

En la Dirección de Consultoría y Asesoría del Estado, se realizó una reingeniería de procesos, lo que, se ha traducido en eficiencia para la evacuación de casos, ya que, el tiempo promedio de respuesta se ha reducido.

- **Dirección de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia**

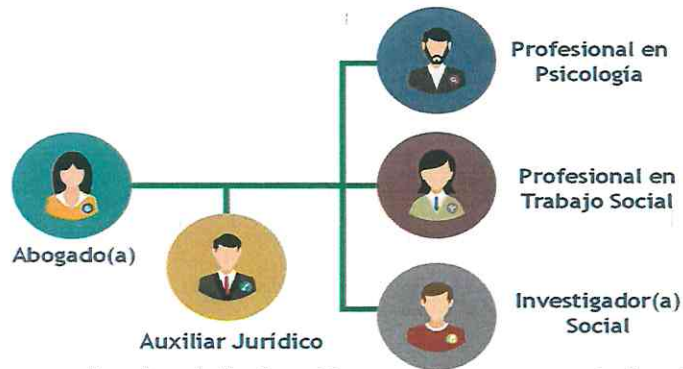
Derivado de la vigencia de los nuevos modelos en Juzgados de la Niñez y Adolescencia, implementados por el Organismo Judicial, la PNA inició la implementación del nuevo Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, el cual, tiene como objeto fundamental fortalecer el funcionamiento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia (PNA), a nivel nacional, crear las directrices generales y protocolos específicos para la investigación de casos, representación y atención de niños, niñas y adolescentes (NNA).

El sistema busca implementar un procedimiento administrativo previo a la judicialización del caso, con el objeto de que lleguen al sistema de justicia únicamente aquellos casos extremos o donde se necesite control jurisdiccional, principalmente, que los casos presentados al Juez o Jueza competente estén preparados con información suficiente para que se puedan tomar decisiones en busca de la restitución de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

El 08 de mayo del 2018 se emitió el “Reglamento de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación”, según el Acuerdo Número 056-2018, con lo cual, se busca mejorar de forma dinámica los servicios que se brindan a favor de los niños, niñas y adolescentes guatemaltecos y migrantes no acompañados, mismo que es obligatorio para el personal que desempeña las funciones que se desarrollan, buscando con ello la efectividad y celeridad en los procesos que realiza.

- **Composición del equipo**

El Sistema de Gestión para la Atención Integral de la Niñez y la Adolescencia, actualmente tiene tres de equipos multidisciplinarios, uno está ubicado en la Sede de San Cristóbal y dos en la Sede de zona 8, conformados por cinco profesionales enfocados, en la restitución de derechos de forma inmediata o en un tiempo prudencial; por ello, se denomina **Equipo de Respuesta Rápida (ERR)**, está integrado por:

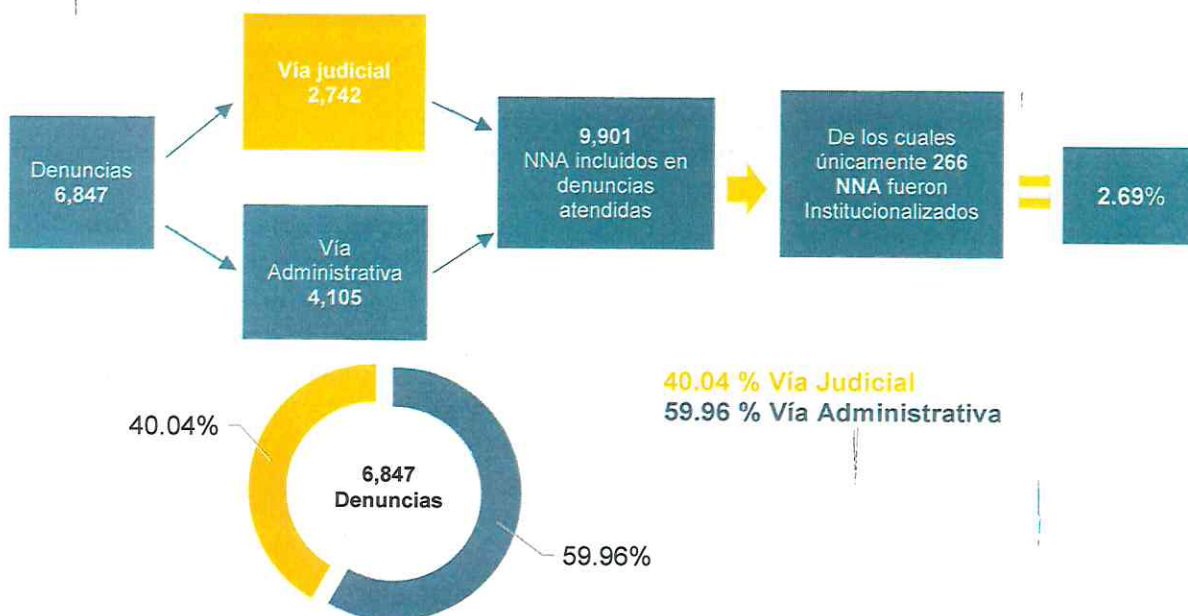


El sistema busca evitar la victimización secundaria, los procedimientos deben evitar que los niños, niñas y adolescentes sean expuestos a múltiples entrevistas, realizándose únicamente las imprescindibles. Anteriormente, dos delegaciones tenían implementado el sistema, a partir de junio 2017, con las ampliaciones presupuestarias, se implementa en nueve delegaciones y la sede central, además del departamento de Guatemala, en dos ubicaciones. Siendo estas las siguientes:

- Chimaltenango
- Quetzaltenango
- Alta Verapaz
- Escuintla
- Jutiapa
- Zacapa
- Petén
- Retalhuleu
- San Marcos
- Sede Central -3- (incluye Mixco y San Cristóbal)

Para el 2023, se tiene programada la conformación de 4 ERR siendo así: uno en San Cristóbal, dos en zona 8 y uno en Villa Nueva, con el objetivo de brindar una mejor respuesta a la población necesitada y fortalecer dichas sedes. Al aplicar el procedimiento administrativo, se disminuirá considerablemente el número de NNA institucionalizados; el objetivo es que, aumenten los servicios ambulatorios de atención, así como, derivar los casos a la protección social, por lo que, se tiene considerado crear más Equipos Multidisciplinarios de Respuesta Rápida en las delegaciones que aún no tienen.

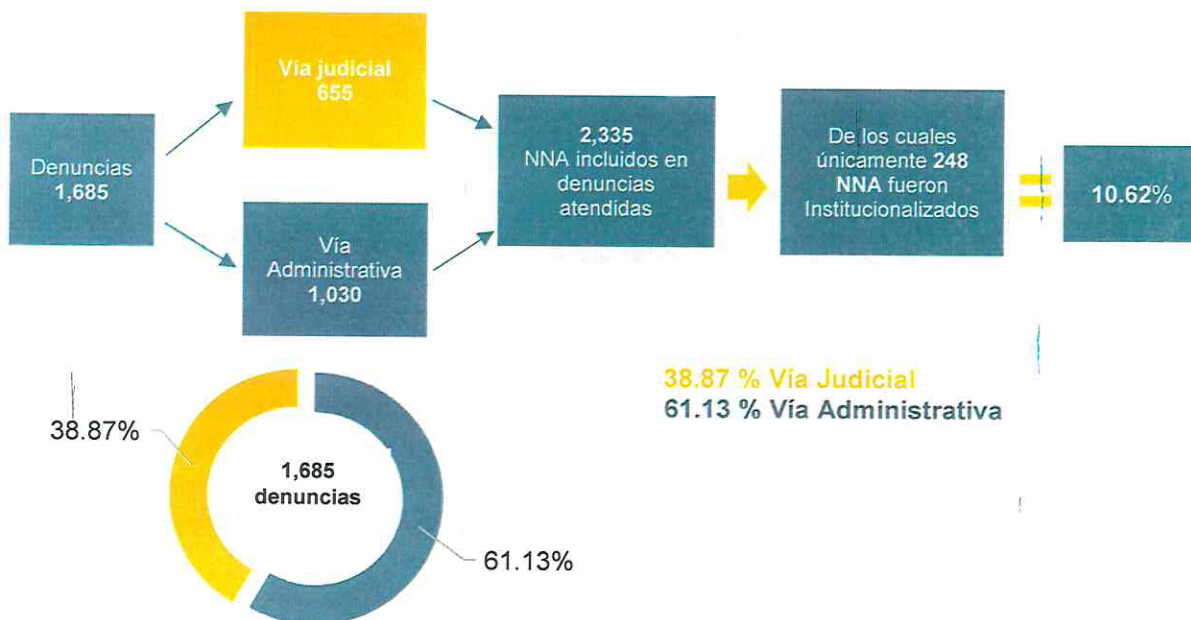
En el año 2022, se recibieron 6,847 denuncias, atendiéndose a 9,901 niños, niñas y adolescentes, de los cuales, se atendió el 40.04% por la vía judicial y 59.96% por la vía administrativa. De la totalidad de niñas, niños y adolescentes atendidos, solamente se institucionalizaron 266; lo cual, corresponde a un 2.69%.



Nota: Información de los Equipos Multidisciplinarios, en las Delegaciones Regionales de la Procuraduría General de la Nación, con base a las denuncias reportadas como atendidas y NNA incluidos en dichas denuncias.

Del 1 de enero al 15 de marzo del año 2023, se recibieron 1,685 denuncias, atendiéndose a 2,335 niños, niñas y adolescentes, de los cuales, se atendió el 38.87% por la vía judicial y 61.13% por la vía administrativa. De la totalidad de niñas, niños y adolescentes atendidos, solamente se institucionalizaron 248; lo cual, corresponde a un 10.62%.

01 de enero al 15 de marzo



Estos resultados demuestran la efectividad de la aplicación del Sistema. Al no poder continuar replicando y ampliando a las 18 delegaciones restantes y 4 ERR para fortalecer la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia siendo así: uno en San Cristóbal, dos en zona 8 y uno en Villa Nueva, esto dificulta el proceso de abordaje con celeridad y enfoque multidisciplinarios que podría replicarse a nivel nacional, velando por el cumplimiento del Interés Superior del Niño; así también, como lo señala la Procuraduría de los Derechos Humanos en su Informe Anual Circunstanciado de Actividades y de la Situación de los Derechos Humanos 2018, hace referencia que el nuevo reglamento de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se encuentra en armonía con lo establecido en la Convención de Derechos Humanos y Observaciones Generales del Comité de Derechos del Niño, ya que contempla la implementación progresiva de dichos equipos por lo que recomienda al Estado aumentar el presupuesto de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia de la Procuraduría General de la Nación para que ésta atienda con eficacia y eficiencia a los niños, niñas y adolescentes.

En cuanto a las instalaciones, se crearon espacios adecuados para la atención de los usuarios, en la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, se adecuó un área de espera, para las personas que se presentan a realizar denuncias, o bien, a las que acuden a evaluaciones por personal especializado, ordenadas por Juez competente; en el caso de los niños, niñas y adolescentes, son asistidos por una pedagoga y una niñera, quienes realizan actividades lúdicas. Esto ha significado un efecto positivo en los niños, niñas y adolescentes cuando ingresan a esta área, ya que, disminuyen el estrés que produce estar en un lugar desconocido para ellos.

La Procuraduría General de la Nación consciente del limitado espacio que tiene en la sede central, inició gestiones en el año 2016, enfocadas en recuperar el área que ocupaba un banco privado, luego de lograr su recuperación, realizó las remodelaciones necesarias y el 21 de julio 2017 se inauguró, el nuevo módulo dedicado a la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia en la sede central de la zona 13 capitalina, la apertura del edificio fue realizada por el señor Presidente de la República de Guatemala, licenciado Jimmy Morales Cabrera.



Recuperación y remodelación del inmueble ocupado por Banrural.

A su vez, se fortaleció al personal que atiende la niñez migrante, para ello, se incrementó la cantidad de personas que atiende a los niños, niñas y adolescentes que son retornados vía aérea, ingresados por la Fuerza Aérea Guatemalteca y el Aeropuerto Internacional La Aurora, con itinerarios de atención de Niños, Niñas y Adolescentes en arribo de vuelos diurno y nocturno.

A partir de julio 2019, la Procuraduría General de la Nación forma parte del convenio de cooperación entre el Ministerio Público y el Organismo Judicial, Instituto de la Defensa Pública Penal, Instituto Nacional de Ciencias Forenses de Guatemala, Ministerio de Gobernación, Ministerio de Desarrollo Social, Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República y la Municipalidad de Guatemala, para brindar apoyo en el Modelo de Atención Integral -MAINA-.

La Procuraduría General de la Nación designó en la sede del -MAINA- ubicada en la ciudad capital, personal idóneo, de acuerdo con la capacidad humana, institucional y en el ámbito de su competencia, para el desarrollo de las acciones dentro de los procesos penales y de protección a la niñez y adolescencia víctima, así como, la ubicación del recurso familiar, la constatación y rescate de niños, niñas y adolescentes cuando corresponda, se tiene en consideración seguir fortaleciendo dicha sede contratando más recurso humano.

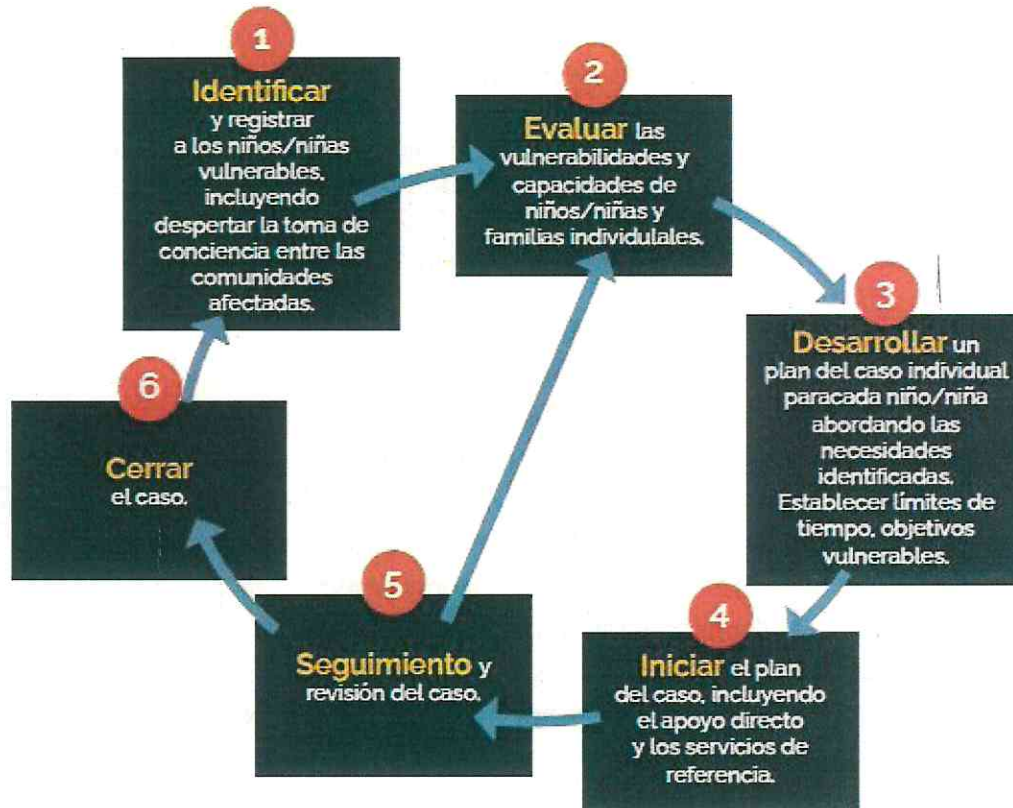
Además, en el año 2020 el Ministerio Público conjuntamente con el cooperante internacional USAID, plantean replicar una sede de -MAINA-, en el Departamento de Quetzaltenango; por lo que, para el año 2021 se continuaría fortaleciendo dicha sede en materia de recurso humano, mobiliario, equipo y suministros.

En noviembre 2020 da inicio el **“Plan interinstitucional para la protección social de la niñez y adolescencia guatemalteca retornada”**: su objetivo primordial es determinar las acciones de solución duradera con base al interés superior a los casos de niñez y adolescencia migrante extranjera no acompañada o separada de su familia en territorio guatemalteco. Asimismo, promover acciones interinstitucionales de protección social y especial para la reintegración familiar y local de niñas, niños y adolescentes guatemaltecos en contexto migratorio retornados. Donde los actores involucrados son: la Procuraduría General de la Nación -PGN-, la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia -SBS-, la Secretaría Contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET- y el Refugio de la Niñez.



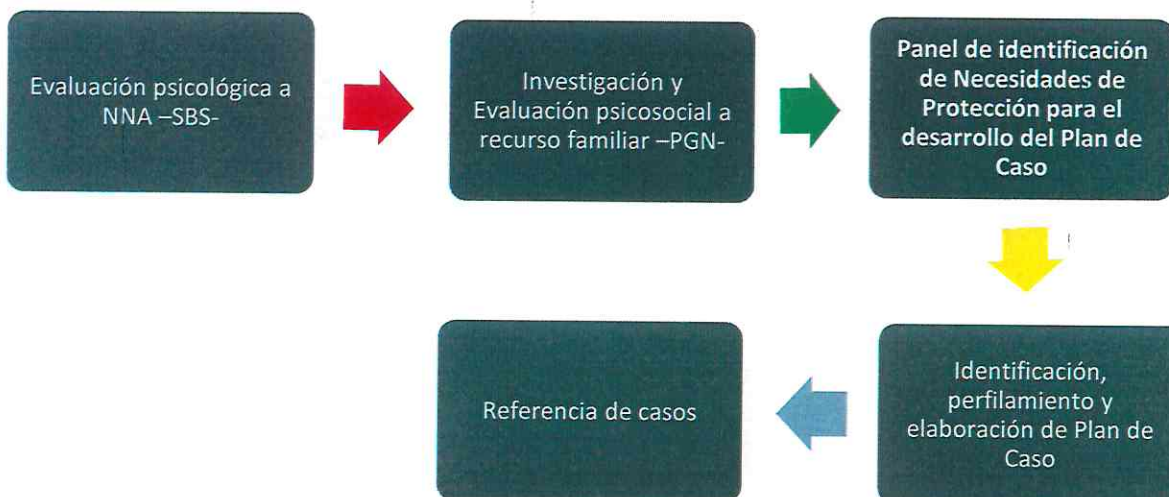
Las áreas geográficas de intervención principales son los siguientes departamentos de la República de Guatemala: Baja Verapaz, Alta Verapaz, Quetzaltenango, El Quiché y Guatemala.

Objetivo Específico No. 1: Desarrollar un modelo con el abordaje de gestión de casos con enfoque de protección especial y social que contribuya en abordar las causas que motivaron la migración irregular de las niñas, niños y adolescentes guatemaltecos retornados.



Objetivo Específico No. 2: Implementar acciones conjuntas para la detección e identificación de casos de niñez y adolescencia guatemalteca en contexto migratorio

no acompañada vulnerable en sus derechos o víctimas de violencia con necesidades de protección especial y protección social.



Objetivo Específico No. 3: Integrar los casos de niñas, niños y adolescentes guatemaltecos retornados con necesidades de protección especial y social a las políticas públicas municipales, los programas de gobierno y acciones o proyectos de actores sociales y cooperación internacional que promuevan el desarrollo integral de la niñez y la adolescencia.



NNA ya Reunificada



▪ **Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth**

El Sistema de Alerta Alba-Keneth, creado por medio de la Ley del Sistema de Alerta Alba-Keneth, Decreto Número 28-2010 del Congreso de la República de Guatemala y sus reformas.

La Procuraduría General de la Nación, tiene la obligación legal de integrar y presidir la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth; y el Sistema a su vez, funciona a través de la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional, la cual se encuentra bajo la dirección y coordinación de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia; constituyéndose como el ente executor y operador encargado de coordinar y dar seguimiento a las acciones de búsqueda, localización y resguardo de niños, niñas y adolescentes (NNA) desaparecidos o sustraídos.

La Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, inicia sus funciones en abril 2012 para realizar las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo de los niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, ha tenido un valioso desempeño, razón por la cual, se incrementa cada año la demanda del servicio, por lo que actualmente requiere de fortalecimiento, lo que implica obtener los recursos físicos, financieros y administrativos permanentes.

Alba Keneth brinda atención integral para los niños, niñas y adolescentes que son trasladados a esta Unidad Operativa. Cuenta con: una sala-cuna para los niños comprendidos entre las edades de 0 a 3 años; un espacio lúdico para los niños y

niñas, con el objeto de estimular sus capacidades motoras y cognitivas; y para los adolescentes, se estimó implementar un espacio seguro para resguardo de éstos, considerando un área para adolescentes mujeres y un área para adolescentes hombres; de igual manera, se contempló un área para descanso, toda vez que en algunos casos, los adolescentes son remitidos en horas de la madrugada, o bien, por diversas circunstancias que han coexistido, los mismos se encuentran exhaustos.

Con el propósito de brindar una mejor atención, Alba Keneth, realizó un cambio de instalaciones, a partir del 04 de diciembre 2019, al inmueble que la PGN adquirió por medio de extinción de dominio, ubicado en la 4 avenida y 41 calle de la zona 8, por lo que, seguirá brindando los servicios que provee a la población en la nueva ubicación, inaugurada el jueves 18 de diciembre 2019.



Nueva instalación de Alba Keneth



Áreas Lúdicas, de la instalación de Alba Keneth



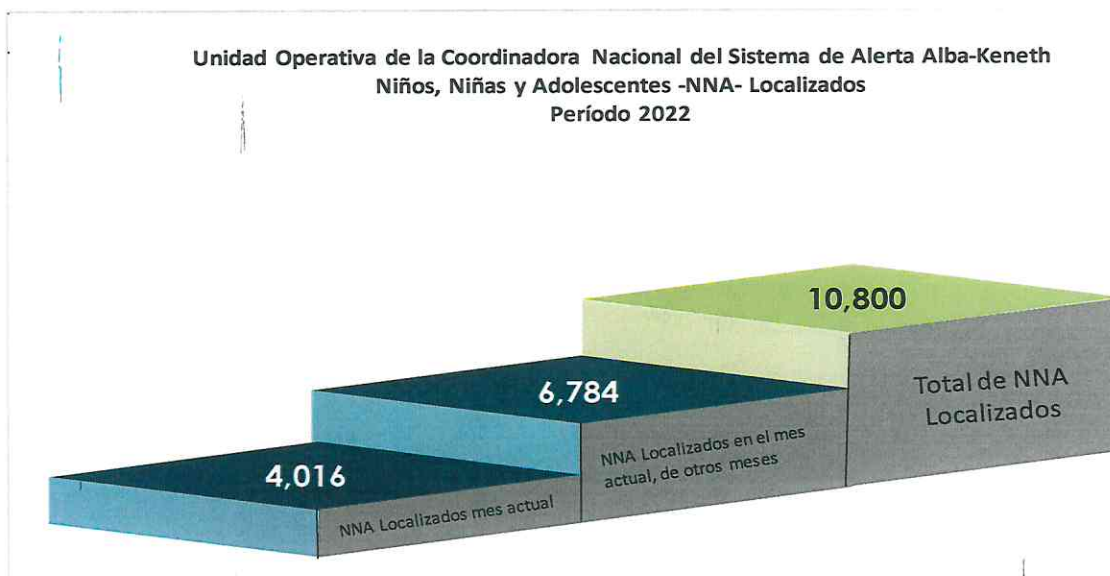
Inauguración de las nuevas instalaciones de Alba Keneth el 18 de noviembre 2019; en la mesa de derecha a izquierda, en medio: el Vicepresidente de la República de Guatemala, Dr. Jafeth Ernesto Cabrera Franco; a su derecha, la Magistrada Vocal III Corte Suprema de Justicia, Lcda. Vitalina Orellana y Orellana y a su izquierda, el Jefe de la Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Lic. Harold Augusto Flores Valenzuela; al fondo el Secretario General de la Secretaría Nacional de Administración de Bienes en Extinción de Dominio, Lic. Oscar Humberto Conde López.

Con el objetivo de cumplir los fines del Sistema de Alerta Alba-Keneth, que son la búsqueda, localización y resguardo de niñas, niños y adolescentes desaparecidos o sustraídos, la Unidad Operativa en coordinación con otras instituciones que conforman la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, cooperantes nacionales e internacionales, instituciones públicas y privadas, implementó una serie de estrategias de las cuales, se hace una enumeración algunos de los aspectos relevantes, siendo estos los siguientes:

- En semana Santa 2019 y en abril 2022, se lanza la Campaña de prevención “Juntos salimos, juntos volvemos”, El objetivo es evitar la desaparición de niños y adolescentes durante actividades religiosas y visitas a centros turísticos.



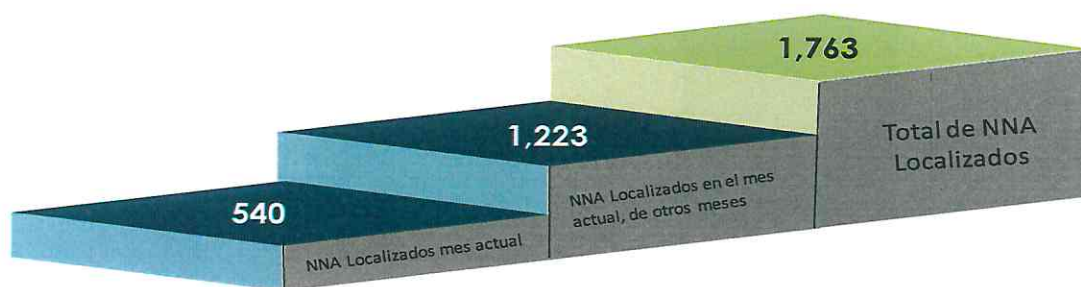
La Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, reportó 10,800 Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) localizados, en el año 2022; los cuales, 4,016 fueron alertas que se activaron y se localizaron en el mismo período. Así mismo, 6,784 fueron localizados de las alertas, que se activaron en meses anteriores.



Fuente: Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth

En el periodo del 1 de enero al 15 de febrero de 2023, reportó 1,763 Niños, Niñas y Adolescentes (NNA) localizados; los cuales, 540 fueron alertas que se activaron y se localizaron en el mismo período. Así mismo, 1,223 fueron localizados de las alertas, que se activaron en meses anteriores

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth
Niños, Niñas y Adolescentes -NNA- Localizados
Del 01 de enero al 15 de febrero de 2023

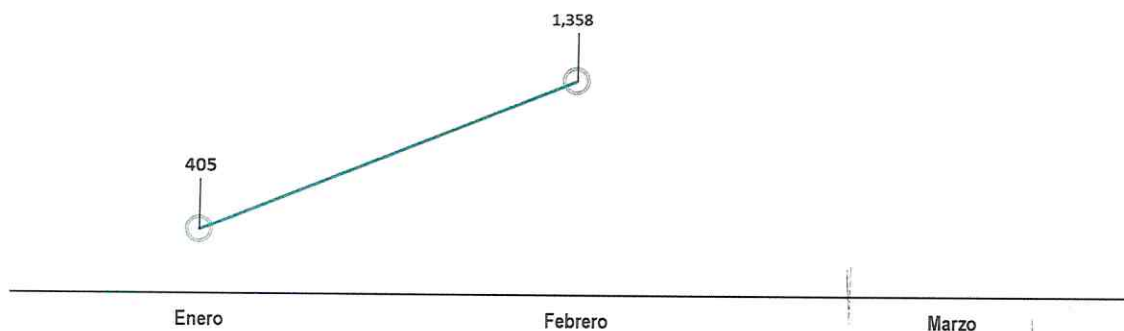


Fuente: Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth

Del 01 de enero al 15 de febrero 2023, se localizaron 1,763 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes), en la siguiente gráfica se detalla mensualmente la tendencia de localización. Siendo el mes de enero el dato más bajo con 405 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes), y el mes de febrero el dato más alto con 1,358 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes).

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth
Niños, Niñas y Adolescentes -NNA- Localizados
Del 01 de enero al 15 de febrero de 2023

Total 1,763



Fuente: Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth

En la comparación anual, en el 2021 fueron localizados 9,530 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes) y en el 2022 fueron 10,800 NNA localizados. A partir del 1 de enero al 15 de febrero 2023, fueron localizados 1,763 NNA.

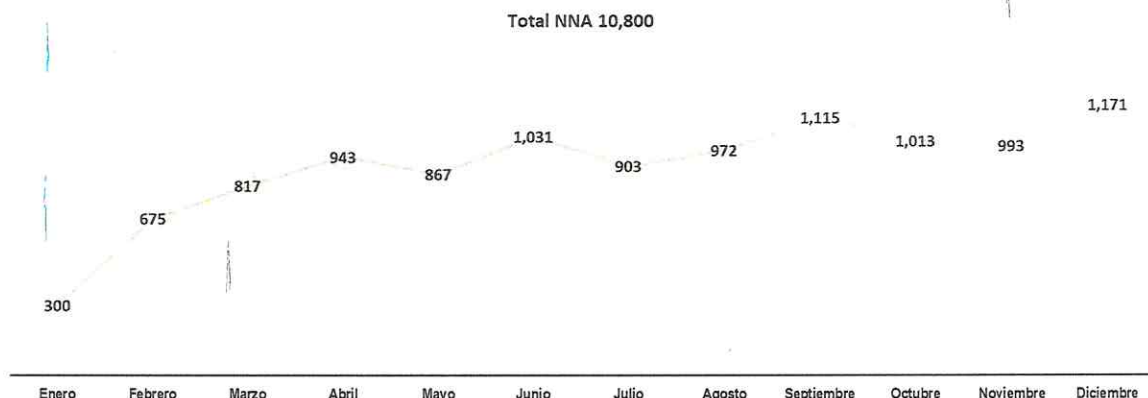
Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth
Niños, Niñas y Adolescentes-NNA- Localizados
Comparación anual



Fuente: Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth

De los 10,800 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes), localizados en el período 2022, en la siguiente gráfica se detalla mensualmente la tendencia de localización. Siendo el mes de enero el dato más bajo con 300 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes), y el mes de diciembre el dato más alto con 1,171 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes). El promedio del 2022 es de 825 NNA (Niños, Niñas y Adolescentes) localizados.

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth
Niños, Niñas y Adolescentes -NNA- Localizados
Período 2022



Fuente: Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth

▪ Delegaciones Regionales

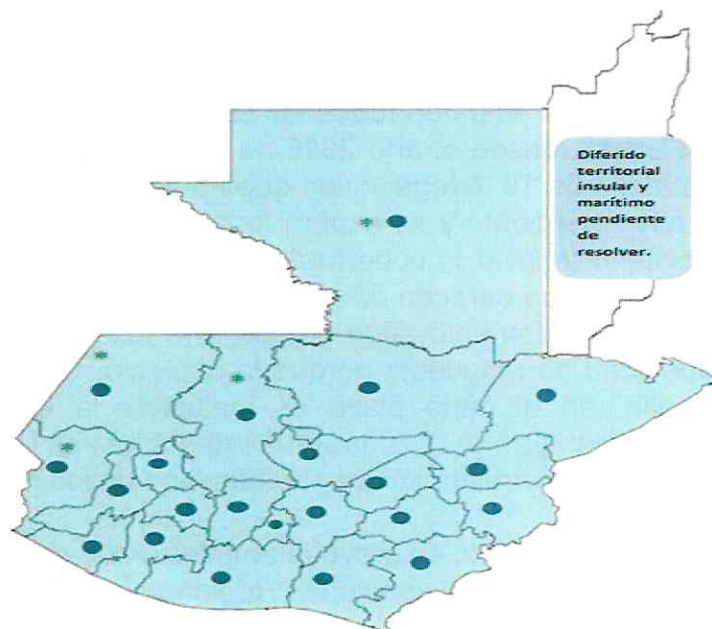
Actualmente se cuenta con 23 delegaciones regionales de las cuales, 22 delegaciones atienden todos los servicios que la PGN brinda y 1 próxima a iniciar funciones; desde el año 2016 se iniciaron las gestiones para realizar cambio de ubicación de 10 delegaciones que no contaban con instalaciones apropiadas para su funcionamiento y se espera fortalecer 9 delegaciones más; adicionalmente, es necesario ampliar la cobertura del servicio en los departamentos/municipios de la República que carecen de la presencia de la Procuraduría General de la Nación y en los departamentos que debido a la extensión geográfica, se ve disminuida la capacidad de respuesta porque la población no tiene acceso al servicio, derivado de ello, en el corto plazo es ineludible la ampliación en por lo menos tres departamentos (*priorizados) En estas áreas es indispensable contar con espacios lúdicos que permiten la labor de atención de los NNA.

Para el largo plazo, se prevé la ampliación de cobertura en 4 departamentos con la Creación de Sub Delegaciones Regionales, de acuerdo con lo siguiente:

1. San Marcos (Malacatán) *
2. Petén (Poptún) *
3. Quiché (Ixacán) *
4. Huehuetenango (Santa Eulalia) *

El siguiente mapa permite la visualización de la localización territorial actual y la proyectada.

Cobertura de Servicios	
REGIÓN I METROPOLITANA	REGIÓN VI SUROCCIDENTE
1. Guatemala	13. Quetzaltenango (cabecera)
REGIÓN II NORTE	14. Totonicapán
1. Alta Verapaz	15. Coatepeque (Quetzaltenango)
2. Baja Verapaz	16. Suchitepéquez
REGIÓN III NORORIENTE	17. San Marcos *
3. Zacapa	18. Sololá
4. Chiquimula	19. Retalhuleu
5. Izabal	REGIÓN VII NOROCCIDENTE
6. El Progreso	20. El Quiché *
REGIÓN IV SURORIENTE	21. Huehuetenango *
7. Jutiapa	REGIÓN VIII
8. Jalapa	22. Petén *
09. Santa Rosa	
REGIÓN V CENTRAL	
10. Escuintla	
11. Sacatepéquez	
12. Chimaltenango	



Ampliación de cobertura en al menos 4 sedes

- ✓ Presencia institucional
- ✓ Acercarnos a la población
- ✓ Atender todas las competencias que le corresponden por mandato constitucional

1. San Marcos (Malacatán)
2. Petén (Poptún)
3. Quiché (Ixacán)
4. Huehuetenango (Santa Eulalia)

El 01 de mayo 2022, con el propósito de brindar una mejor atención, la Delegación Regional de Escuintla, trasladó sus instalaciones a otro bien inmueble.



Delegación Regional en el departamento de Escuintla

En el año 2022, se brindó mantenimiento preventivo y remodelaciones en distintas instalaciones de algunas Delegaciones Regionales, se muestran a continuación:



Delegación Regional en el departamento El Progreso



Delegación Regional en el departamento Santa Rosa, Cambio de lámina e impermeabilización

En otro sentido y, con la finalidad de dar soporte a las dependencias sustantivas, es preciso fortalecer las Áreas de Apoyo, a continuación, se mencionan algunas de ellas:

▪ Dirección Administrativa

Teniendo en cuenta las características físico espaciales del Edificio central de la Institución y sus proyecciones de desarrollo urbano de acuerdo con un esquema ambientalista y paisajista, es necesario la construcción de áreas recreativas que integren espacios abiertos y multifuncionales, se cuenta con una rampa para personas con discapacidad que vincula el edificio central con el parqueo, el área de cafetería y la sala lúdica, la pavimentación del parqueo principal y el anexo y, la construcción de un área de capacitación para apoyar al fortalecimiento de las competencias del personal de la PGN.

Con la finalidad de reforzar la seguridad del personal y de la Institución se ha reforzado muro perimetral de PGN central, se colocó puerta de seguridad y botón de pánico en Sala Lúdica, mejoramiento de la pérgola y caminamiento peatonal, remodelaciones en varias abogacías y dependencias institucionales como: la Unidad de Asuntos Internacionales, Departamento de Abogacía del Estado, Área de Medio Ambiente, Inspectoría General, Desarrollo de Personal, remozamiento de inmuebles para las delegaciones de Santa Rosa, Baja Verapaz y Escuintla; dentro de otras acciones y mejoras.

Entre los diversos problemas identificados en el edificio central de la PGN, está la necesidad de una planta eléctrica, con el fin de asegurar que exista un suministro continuo de energía en caso de fallo de los sistemas de red eléctrica, y que sea capaz de garantizar un desempeño eficiente, si existen saltos de suministro eléctrico. Así como, continuar con los arreglos del parqueo principal y anexo.

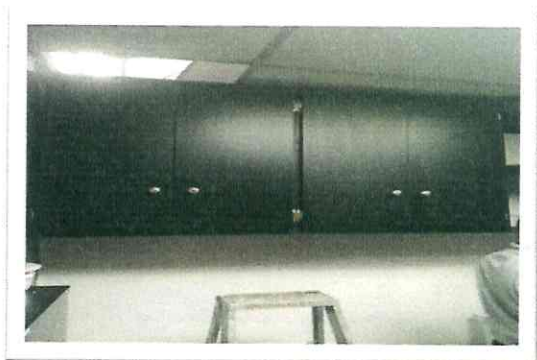
Ante la emergencia nacional por el Covid19, a través de la Clínica Médica, se tomaron medidas de seguridad para los trabajadores de la institución, como: compra de mascarillas, guantes, gel anti-bacterial, desinfección y fumigaciones frecuentes en la PGN central, Alba Keneth y Delegaciones Regionales, a partir del mes de abril 2020, con el apoyo de Recursos Humanos y la Clínica Médica, medidas que se seguirán tomando de acuerdo con los efectos de la pandemia y las consecuentes medidas presidenciales e institucionales indicadas por el Gobierno Central. En el 2021, en la puerta de ingreso peatonal principal, a cargo de personal de seguridad, se estableció que, antes de ingresar a las instalaciones, los visitantes y personal de la PGN deben identificarse, medir temperatura y aplicar gel anti-bacterial; para este efecto, el lugar fue techado con una pérgola especial; asimismo, en el parqueo "A" y "B" se colocó una pestaña, para protección del personal o visitantes que ingresen en vehículo, para que, puedan identificarse, tomar temperatura y aplicar gel anti-bacterial y se protejan de las inclemencias del tiempo (sol o lluvia).

Se realizó la ampliación de la Abogacía del Estado de Medio Ambiente y la construcción - remodelación del segundo nivel del inmueble otorgado ubicado en zona 8.

En el 2022 la Dirección Administrativa realizó remodelaciones y varias mejoras a las instalaciones de la Sede Central:



Remodelación, cambio de ubicación y muebles a la Unidad de Transportes y Logística



Muebles Abogacía Civil



Muebles aéreos de cocina al
Despacho Superior



Muebles usos varios para Secretaría General



Tabicados en Dirección de Delegaciones Regionales



Módulos Unidad Centro de Costos



Mantenimiento de la estructura del Edificio Central



Ventanal Contraloría



Reubicación y ampliación de ventanilla de
Jurisdicción Voluntaria



Barnizado de pasamanos



Laqueado de puertas de la Dirección Administrativa



Cambio de láminas transparentes de policarbonato



Cambio de láminas y limpieza de
canales en PNA



Reestructuración de cableado y cambio de cielo falso, primer nivel y sótano



Mantenimiento de fosa séptica, Edificio Central

▪ Dirección de Planificación

Con el propósito de fortalecer la Institución en materia de planificación, además, brindar asesoría para el cumplimiento de metas institucionales, derivadas de la normativa legal y los compromisos de las políticas públicas, cuenta con un equipo de profesionales multidisciplinarios que brindan asistencia técnica y realizan la coordinación con las distintas dependencias de la Procuraduría General de la Nación, en las distintas etapas de formulación, aprobación, ejecución y evaluación de los correspondientes planes institucionales a fin de alcanzar los objetivos.

Asimismo, se está fortaleciendo las estadísticas con el propósito de tener mejor control de datos y análisis de las metas físicas, de la Procuraduría General de la Nación.

En marzo 2022 se realizó el cambio de 132 planchas de cielo falso y la instalación 15 lámparas led de 4x20 para el mejoramiento de la iluminación en la Dirección de Planificación.

Antes



Después



La Procuraduría General de la Nación -PGN-, consciente de la importancia de la práctica de ética y valores; así como, del control interno y evaluación de riesgos para la correcta gestión pública, da cumplimiento al Sistema Nacional de Control Interno Gubernamental -SINACIG- aprobado por la Contraloría General de Cuentas, según el Acuerdo número A-28-2021.

Las acciones de cumplimiento, iniciaron en el ejercicio fiscal 2021 con la designación del Equipo de Dirección; además, de un equipo técnico conformado por personal de la Dirección Financiera y la Dirección de Planificación. En esta evaluación se contemplaron aspectos como normas técnicas, gestión de riesgos, procedimientos, principios y valores éticos institucionales, se consideraron 39 áreas (dependencias institucionales) y se identificaron 82 eventos.

Para el ejercicio fiscal 2022, se asignó la tarea a un equipo técnico conformado únicamente por personal de la Dirección de Planificación; como parte del seguimiento de las acciones de implementación, se obtuvo información para elaborar la matriz de continuidad del ejercicio fiscal 2021.

Asimismo, se convocó a los directores, jefaturas y mandos medios para evaluar los 5 componentes y sus normas, se determinaron los eventos y describieron los riesgos, obteniéndose como resultado 10 riesgos institucionales, así como,

información para la elaboración del Informe de Control Interno, Matriz de Riesgos Institucional y Plan de Trabajo 2022.



Talleres SINACIG, noviembre 2022

Inspectoría General

La Inspectoría General de la Procuraduría, es la responsable de velar por el cumplimiento de controles internos, garantizar la eficiencia y eficacia de la organización, el respeto a la legalidad en sus actividades y la transparencia en el empleo de toda clase de recursos asignados a la Institución.

Tiene a su cargo la recepción de información, quejas, denuncias y cualquier otra noticia sobre la prestación del servicio de los trabajadores de la Institución. Para el cumplimiento de su función requiere de personal que coadyuve a cumplir los objetivos institucionales, el inicio del fortalecimiento del recurso humano de la Inspectoría ha dado como resultado la investigación, seguimiento, evacuación y finalización de denuncias en un porcentaje significativo de las que se reciben en el área, una gestión que desde el punto de vista crítico ha sido destacada con las reformas inclusivas; en el año 2018, se remodelaron las oficinas asignadas; sin embargo, es necesario continuar con el fortalecimiento en materia de tener el

espacio apropiado para las entrevistas de mérito, el recurso humano, suministros y bienes para sus operaciones, con el fin de aumentar y mejorar las inspecciones.

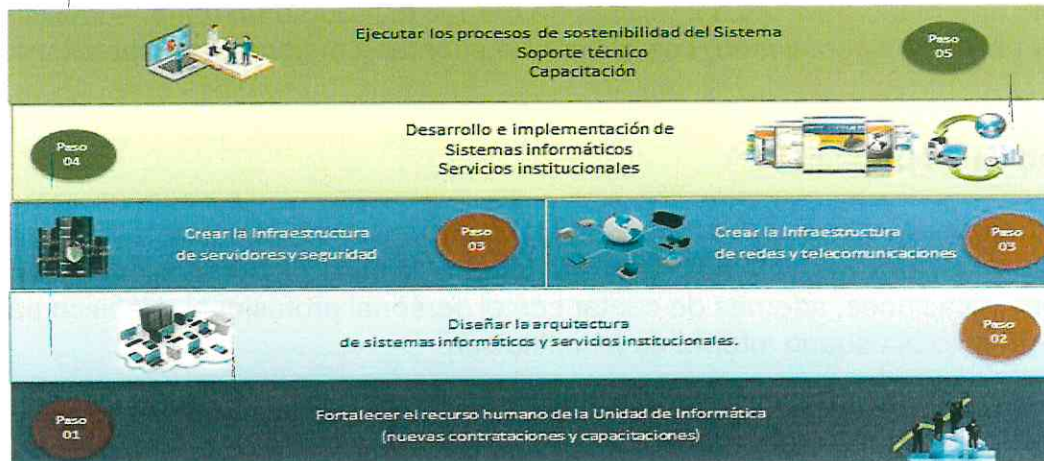
Unidad de Informática

En esta área de apoyo es fundamental la actualización tecnológica, adquisición de equipo, desarrollo de sistemas, diseño, soporte técnico, interconexiones, redes y telecomunicaciones, además de contar con el personal profesional y técnico para el uso y servicio al usuario interno de la institución.

A través de un diagnóstico se identificó que la PGN no cuenta con herramientas tecnológicas para los usuarios internos y externos, por lo que, es necesario proveer de Sistemas de Información, páginas WEB institucionales y herramientas de software que permitan optimizar los servicios que la Institución presta a los usuarios internos, siendo los procesos de recursos humanos, financieros, y administrativos claves y transversales a nivel nacional para sustentar diariamente a los servicios que las áreas sustantivas prestan a la población guatemalteca.

En aras de lograr una institución sistematizada, se realizó la creación de una página en Intranet, que permitirá a los usuarios internos descargar formularios para realizar procesos administrativos de una forma rápida y ágil, automatizando los procedimientos, y beneficiará a las siguientes áreas: Unidad de Inventarios, Unidad de Compras, Unidad de Almacén, Departamento de Recursos Humanos, Unidad de Comunicación Social, Dirección Administrativa, Unidad de Seguridad, Unidad de Servicios Generales, Unidad de Transportes y Logística, Cooperación Externa y Capacitación.

Como parte del proceso de fortalecimiento, se tiene contemplada la implementación del expediente electrónico en la Institución, el cual, consiste en una mejora de la Infraestructura de redes y telecomunicaciones de la PGN y la creación del **Sistema de Gestión del Expediente Electrónico**; para este proyecto, en el año 2018, se realizó un análisis para determinar la situación actual; debido a que los resultados obtenidos de las diferentes áreas reflejan un atraso tecnológico, identificando la falta de sistemas de información y servicios informáticos que permitan mejorar la eficiencia de las personas que realizan las funciones sustantivas y administrativas de la institución; en consecuencia, se estructuró el proyecto de la siguiente manera:



En 2018, se dio inicio a la creación de tres módulos, que apoyarán las gestiones de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, Dirección de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, y Abogacías del Estado.

En el año 2020, en las siguientes áreas se finalizó el Proyecto de Sistema de Gestión del Expediente Electrónico.

- Abogacías del Estado (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
 - ✓ Sistema de Asuntos Constitucionales
 - ✓ Sistema de Expedientes Laborales
 - ✓ Sistema de Expedientes de Jurisdicción Voluntaria
 - ✓ Sistema de Niñez Migrante

En el plan de trabajo para el año 2021, se dio continuidad al proyecto, de la siguiente manera:

- Abogacías del Estado (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico)
 - ✓ Sistema de Contencioso Administrativo
 - ✓ Sistema de Área Civil
 - ✓ Sistema de Expedientes Penales
 - ✓ Sistema de Expedientes de Medio Ambiente
- Unidad Operativa Alba-Keneth
 - ✓ Sistema de Recepción y Análisis de Denuncias
 - ✓ Sistema de Seguimiento
- Dirección de la Procuraduría de Niñez y Adolescencia (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico) fases implementadas en el 2020.
 - ✓ Sub sistema de Gestión de Recepción y Análisis de Denuncia

- ✓ Sub sistema de Gestión de Denuncias de Violación de los Derechos humanos de las Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad
 - ✓ Sub sistema de Gestión de Expedientes de Casos Laborales
 - ✓ Sub sistema Área Interinstitucional
 - ✓ Sistema de Constataciones
 - ✓ Sistema de Denuncias zona 8, Guatemala
 - ✓ Sede de PNA, San Cristóbal, Mixco.
- Dirección de la Procuraduría de Niñez y Adolescencia (Sistema de Gestión del Expediente Electrónico) pendientes de implementar.
- ✓ Sistema de Seguimiento Judicial
 - ✓ Sistema de Penal Niñez
 - ✓ Sistema de Familia
- Sistema de Gestión de Recursos Humanos (Primera Fase) y Sistema de Gestión Administrativa

Se desarrollaron e implementaron nuevas funcionalidades al Sistema para el manejo de la información de los empleados de la Institución, siendo estas nuevas funcionalidades:

- ✓ Datos de la persona para solitud de trabajo: agregando información del personal, estudios realizados, capacitaciones, experiencia laboral, entre otros.
- ✓ Datos de contratos: historial de contratos y mejora en la generación de los mismos.

En el 2022, se brindó la disponibilidad de los siguientes subsistemas de Gestión del Expedientes Electrónico (e-SIGE) de la Procuraduría General de la Nación durante el año 2022:

1. Subsistema de gestión de denuncias de violación de los derechos humanos de las mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad.
2. Subsistema de gestión de expedientes de casos laborales.
3. Subsistema de gestión de expedientes de jurisdicción voluntaria.

Además, se brindó la disponibilidad de los siguientes sistemas:

1. Sistema de gestión de contratos (Gesadmin) utilizado por la Dirección de Recursos Humanos.
2. Sistema de gestión documental (Sistema PGN), utilizado para:
 - a. Control de expedientes en Abogacía del Estado, Área Penal.
 - b. Control de expedientes en la Dirección de Consultoría.
 - c. Registro de Notas de Despacho.

- d. Registro de estadísticas en la Dirección de Planificación.
- 3. Sistema de registro de denuncias del Sistema de Alertas Alba Keneth (DENI-AK)
- 4. Sistema de registro de denuncias de Niñez y Adolescencia. Utilizado actualmente en las sedes de PNA ubicadas en los juzgados de niñez del área metropolitana (DENI)
- 5. Sistema de registro de expedientes que ingresan en Secretaría General (Workflow)
- 6. Página Web de la PGN (<https://pgn.gob.gt/>)
- 7. Página Web Alba Keneth (<https://www.albakeneth.gob.gt/>)

➤ **Proyectos del área de sistemas de la información**

Área encargada de definir la arquitectura, metodologías y estrategias para el diseño, desarrollo e implementación de los sistemas informáticos institucionales, en el marco del **Acuerdo No. 282-2018**, el cual, regula la implementación del Sistema de Gestión de Expedientes Electrónico (e-SIGE) de la PGN, así como, responsable del mantenimiento y mejora continua de los sistemas de la Institución.

2021

- Administración y mantenimiento de los subsistemas de Gestión de Expedientes Electrónico de la PGN, se brindó la disponibilidad, mantenimiento y nuevas funcionalidades de los siguientes subsistemas de Gestión del Expedientes Electrónico (e-SIGE) de la Procuraduría General de la Nación durante el año 2021:
 - a) Subsistema de gestión de denuncias de violación de los derechos humanos de las mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad.
 - b) Subsistema de gestión de expedientes de casos laborales.
 - c) Subsistema de gestión de denuncias de violación de los derechos humanos de niños, niñas y adolescentes para las siguientes áreas:
 - 1. Sede Central, módulo de recepción de denuncias y análisis de denuncias, protección interinstitucional, constataciones y rescates.
 - 2. Sede San Cristóbal, módulo de recepción de denuncias y análisis de denuncias, seguimiento de casos.
 - 3. Sede de zona 8, módulo de recepción de denuncias y análisis de denuncias, seguimiento de casos.
 - 4. Niñez Migrantes, módulo de manifiestos, reportes, ingreso de NNA, reunificación y acogimiento temporal.
 - 5. Subsistema de gestión de expedientes de jurisdicción voluntaria.
- Se inició con el desarrollo del sistema de gestión de expedientes de lo contencioso administrativo para la Abogacía (Acuerdo 282-2018 del Procurador General de la Nación).

- Se continuó con el desarrollo y pruebas de usuario del sistema de gestión de expedientes de asuntos constitucionales para la Abogacía (Acuerdo 282-2018 del Procurador General de la Nación).



Acuerdo 282-2018
Implementación del Sistema de Gestión de Expedientes Electrónicos (e-SIGE)

En el 2022, se adicionaron nuevas funcionalidades a los Subsistemas de Gestión de Expedientes Electrónico (e-SIGE) de la PGN

Mejoras al subsistema de expedientes de jurisdicción voluntaria (e-SIGE UPR).

Para el sistema de la Dirección de Procuraduría, se realizó una segunda versión para el módulo de ventanilla.

Dentro de los cambios más significativos se encuentra: cambios en el listado de reparto, añadir un nuevo filtro de búsqueda, habilitar la funcionalidad de anular expedientes y asignación manual para expedientes nuevos o en corrección.

Mejoras al subsistema de gestión de denuncias de violación de los derechos humanos de las mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad (e-SIGE UPD)

Para el módulo del Sistema de Mujer, se ejecutó mantenimiento a las siguientes pantallas: de ingreso de denuncias de violación contra la mujer, violencia intrafamiliar y personas.

The screenshot displays the PGN web application interface. At the top, there is a header with the PGN logo and the user's name 'Saúl Antonio Zenteno Alvarado'. Below the header, a sidebar on the left contains navigation links such as 'Procuraduría', 'Ingreso Expediente', 'Búsqueda DP', 'Reportes Procuraduría', 'Expedientes Anulados', 'Expedientes Asignados', 'Búsqueda General', 'Listado General', 'Reasignación', 'Reingreso Expediente', and 'Salida Expedientes'. The main content area shows a 'Bienvenido(a) Saúl' message and the date 'Hoy es viernes 21 de octubre de 2022'. Below this, there is a section titled 'ESTADO DE MESAS' with a row of 10 colored circles (1-10). Underneath is the 'LISTADO DE EXPEDIENTES' section, which includes buttons for 'Nuevo Expediente', 'Reporte del -', and 'Reporte PM -'. A 'Listado General' section follows, with a 'Filtros' button and a table of cases. The table has columns for 'No Expediente', 'Requeriente', 'Causante', 'Proceso', 'Tipo proceso', 'Estado', and 'Acción'. It lists four cases, all marked as 'Expediente sin requerente' and 'No ingresado'.

No Expediente	Requeriente	Causante	Proceso	Tipo proceso	Estado	Acción
	Expediente sin requerente	No ingresado	NOTARIAL	Asiento extemporáneo de partida de Defunción	Ingresado	[Iconos de acción]
	Expediente sin requerente	No ingresado	RENAP	PROCESO SUCESORIO TESTAMENTARIO	Ingresado	[Iconos de acción]
	Expediente sin requerente	No ingresado	NOTARIAL	PROCESO SUCESORIO INTESADO	Corrección	[Iconos de acción]
	Expediente sin requerente	No ingresado	NOTARIAL	PROCESO SUCESORIO TESTAMENTARIO	Corrección	[Iconos de acción]

Página 1 de 1

Subsistema de expedientes de jurisdicción voluntaria (e-SIGE UPR)

Nuevas funcionalidades a otros sistemas Institucionales

Mejoras al subsistema de gestión de tickets de la Unidad de Informática (TCK-PGN)

Se realizó mejoras al sistema, estos son: mejorar el dashboard para generar estadísticas de soportes técnicos, que incluía disminuir el tiempo de carga de la pantalla, agregar filtros más detallados para la generación de estadísticas, descargar gráficas por separado de diferentes estadísticas.

Sistema de gestión de contratos (Gesadmin) utilizado por la Dirección de Recursos Humanos

Se implemento estas nuevas funcionalidades:

- Análisis y desarrollo para el ingreso de indicadores de documentos presentados por personal y contratistas de la PGN, para generar reportes de su vencimiento, requeridos por la Contraloría General de Cuentas.
- Análisis y desarrollo para la implementación de pantalla de ingreso para datos de términos de referencia de los puestos asignados a un contratista.

Gestión de notificaciones Google Calendar para la Abogacía de Laboral A solicitud de la Abogacía Laboral, se creó este sistema de notificaciones para el área de laboral por mesa de trabajo, para que los abogados estén informados por medio de correo electrónico y del aplicativo cuando está programada la próxima audiencia para un expediente.	Mantenimiento a la Página Web Institucional (www.pgn.gob.gt) Se brindo soporte técnico y actualizaciones a la página, que permite la disponibilidad en línea, se monitorea la misma, con el objetivo que la información esté al alcance de la población.
---	--

Generación de reportes y estadísticas de las bases de datos de la institución:

El área de base de datos generó estadísticas semanales de Alba-Keneth, requerimientos sobre consulta de información y creación de usuarios para los sistemas de Deni-Alba-Keneth, Recursos Humanos, y las diferentes abogacías que utilizan el sistema PGN y soporte a los diferentes usuarios de los sistemas Workflow, Inventario, Almacén, Recursos Humanos, Deni-PNA y Deni-Alba-Keneth; brindando respuesta de 474 solicitudes.

➤ **Continuidad del fortalecimiento de la Plataforma de Informática de la PGN**

2021

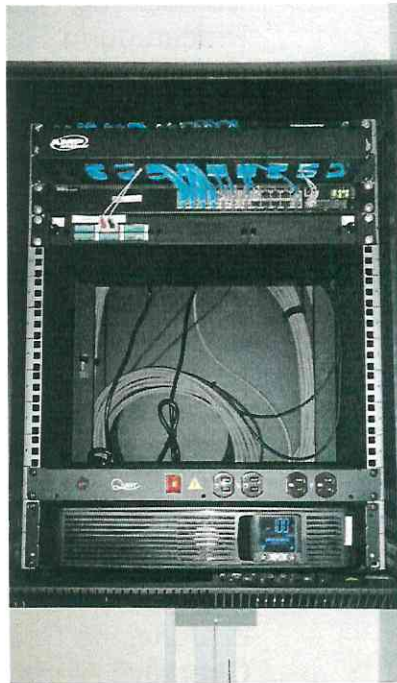
- Servicio, Actualización y Modernización de la página web institucional www.pgn.gob.gt. En apoyo a la Unidad de Comunicación Social e Información Pública se brindó la asistencia técnica informática para la modernización de la página web institucional, siendo el objetivo es brindar servicios e información a la población y el posicionamiento de la PGN en el país.
- La Unidad Informática, creo las especificaciones técnicas gestionó la adquisición y renovación de servicios informáticos a nivel nacional (correo electrónico, página web de la PGN www.pgn.gob.gt y pagina web Alba Keneth www.albakeneth.gog.gt, internet dedicado para la sede central y la Unidad Operativa Alba Keneth, licenciamiento de firewall para la Sede Central y la Unidad Operativa Alba Keneth, licenciamiento de antivirus, certificados de seguridad SSL, cuentas de Google app para la Unidad Operativa AK como plan de contingencia, interoperabilidad por medio de un enlace dedicado con el Ministerio de Finanzas para consumir los sistemas de gobierno. La Unidad de Informática en conjunto con las áreas de la Dirección Administrativa y la Dirección Financiera.

- Mantenimiento a otros sistemas de información de la PGN (RRHH, Sistema PGN, otros) y envió de estadísticas y solicitudes sobre la información de la base de datos.
- Generación de reportes y estadísticas de las bases de datos de la institución. El área de base de datos generó estadísticas semanales de Alba-Keneth, información sobre consulta de información y creación de usuarios para los sistemas de DENI-ALBA-KENETH, RECURSOS HUMANOS, y las diferentes abogacías que utilizan el sistema PGN y soporte a los diferentes usuarios de los sistemas WORKFLOW, Inventario, Almacén, Recursos Humanos, DENI-PNA y DENI-ALBAKENETH.
- Mantenimiento a la red de cableado estructurado en Sede central. Se realizó el mantenimiento de fibras ópticas y ordenamiento de centros de distribución de la Sede Central de la PGN, debido a la necesidad que el cableado estructurado esté en óptimas condiciones por los servicios informáticos que dependen del mismo (red de voz y datos).
- Interconexión a nivel nacional con Sedes de la PGN a nivel nacional. Continuación de la comunicación con las sedes metropolitanas y sedes departamentales, logrando que 31 sedes (Sede Central, Alba Keneth, 22 delegaciones regionales y 7 sedes de PNA ubicadas en el área metropolitana) cuenten con enlace dedicado de internet, lo cual permite que el personal de las mismas puedan conectarse a la red del nivel central y utilizar los servicios informáticos institucionales, mejorando el control de expedientes y automatizando los procesos sustantivos de los servicio que se brindan a la población guatemalteca.
- Servicio de planta telefónica zona 13. Se continúa atendiendo demanda de extensiones telefónicas en Sede Central PGN, actualmente hay un total de 296 extensiones instaladas y funcionando, lo cual ha mejorado la comunicación interna y externa con las diferentes dependencias, así como la implementación del número de 4 dígitos 1584 para la institución en conjunto con la Dirección Administrativa y Comunicación Social.
- Incremento del ancho de banda en el servicio de internet de la Sede Central. Se aumentó la capacidad del ancho de banda de internet de 20Mbps a 50 Mbps simétricos con el objetivo de brindar un mejor servicio a todos los usuarios, para mejorar la comunicación interinstitucional por medio de audiencias y otras reuniones virtuales.
- Servicio de planta telefónica para zona 8. Se implementó el menú de respuesta interactiva de voz (IVR) para las áreas de la Sede de Zona 8: Archivo General, Denuncias Niñez, Dirección de Delegaciones, Psicología y Unidad de Desarrollo Personal, para brindar un mejor servicio a la población.
- Implementación de mecanismos para mejorar la seguridad informática de la institución. Se continua con la protección para la seguridad informática de la institución por medio de antivirus instalados y configurados en la Sede Central, sedes en el área metropolitana y Delegaciones Regionales, el cual emplea la tecnología Deep Learning para la detección de amanezcas, tanto

- las conocidas como las desconocidas e implementación de certificados digitales SSL para los sitios web institucionales y el correo electrónico.
- Cambio de infraestructura del servicio de correo electrónico de la Procuraduría General de la Nación con medidas de seguridad informática. Gracias al apoyo de las autoridades se logró la migración de infraestructura del correo electrónico para contar con una mayor seguridad y disponibilidad del servicio a nivel nacional.
 - Servidor de Nombres de Dominio (DNS) con alta disponibilidad. Se implementó un nuevo servidor de nombres de dominio de la PGN para mantener los servicios informáticos con alta disponibilidad, principalmente para los servicios de la página web y correo electrónico institucional.
 - Tercera fase de la Instalación de red del edificio de zona 8 para el Archivo General. Se realizó la instalación de 14 puntos de red y configuración e instalación de equipos de cómputo.
 - Instalación de red del inmueble de la Delegación de Izabal brindado a la PGN por Extinción de Dominio. Se realizó la instalación de 34 puntos de red y traslado de equipos de cómputo.
 - Instalación de cableado estructurado y mantenimiento preventivo. Se ha brindado mantenimiento preventivo a 573 computadoras de las diferentes unidades de Sede Central, Sedes de PNA en el área metropolitana, Unidad Operativa Alerta Alba Keneth y sus 22 Delegaciones Regionales. Instalación de 246 puntos de red nuevos en las diferentes áreas de la PGN a nivel nacional para brindar acceso a los diferentes aplicativos, páginas de gobierno entre otras herramientas informática para el uso del personal de la PGN. Dando como resultado un impacto positivo y que el personal de PGN pueda brindar un mejor servicio a los guatemaltecos al realizar sus actividades de una forma eficaz y efectiva con los cambios informáticos.
 - Soporte técnico informático al usuario. De manera presencial y remota se atendieron y solucionaron 6,058 incidentes de soporte técnico informático reportados por los usuarios a nivel nacional, teniendo como objetivo asistir al personal en el uso adecuado de los equipos informáticos y realizar las correcciones y mantenimientos necesarios para reestablecer el correcto funcionamiento del equipo en el menor tiempo posible. Además, se visitaron 10 sedes de la PGN a nivel nacional para asegurar el funcionamiento de las herramientas de software y hardware que utiliza la PGN, y se dio asistencia para la reparación de 83 impresoras a nivel nacional.

2022

- **Mantenimiento a la Red de Cableado Estructurado en Sede central:** Se realizó el mantenimiento de fibras ópticas y ordenamiento de centros de distribución de la Sede Central de la PGN, debido a la necesidad que el cableado estructurado este en óptimas condiciones por los servicios informáticos que dependen del mismo (red de voz y datos).
- **Incremento del ancho de banda en el servicio de internet de la Sede Central:** Se aumento la capacidad del ancho de banda de internet de 50Mbps a 100Mbps simétricos con el objetivo de brindar un mejor servicio a todos los usuarios, para mejorar la comunicación interinstitucional por medio de audiencias y otras reuniones virtuales.
- **Servicio de planta telefónica de la Procuraduría General de la Nación:** Se continúa atendiendo la demanda de extensiones telefónicas, para brindar un mejor servicio a la población:



Planta telefónica zona 13	Planta telefónica para las dependencias de zona 8	Planta telefónica para Alba Keneth
299 extensiones instaladas y funcionando.	Archivo General, Denuncias PNA, Dirección de Delegaciones, Psicología y Unidad de Desarrollo de Personal. 27 extensiones instaladas y funcionando.	34 extensiones instaladas y funcionando. Se implemento un IVR para mejorar la experiencia del usuario cuando se comunique a la Unidad Operativa Alba Keneth.

Esto ha mejorado la comunicación interna y externa con las diferentes unidades y dependencias, además, se cuenta con soporte técnico especializado para garantizar el correcto funcionamiento del servicio de plantas telefónicas.

- **Mecanismos para mejorar la seguridad informática de la institución**

1. Se continua con la implementación de antivirus para las estaciones de trabajo, instalado y configurado en la Sede Central, sedes en el área metropolitana y Delegaciones Regionales, el cual emplea la tecnología Deep Learning para la detección de amenazas, tanto las conocidas como las desconocidas.
2. Implementación de certificados digitales SSL para los sitios web institucionales y el correo electrónico.
3. Continuación de servicio de firewall e implementación de políticas para la Sede Central y Dependencias de la PGN en zona 8.
4. Implementación de un nuevo firewall para la Unidad Operativa Alba Keneth.
5. Se continua con la segmentación de LAN en la sede central de la Procuraduría General de la Nación.

- **Monitoreo de los servicios informáticos y atención de incidentes**

Con el objetivo de mantener la disponibilidad de los servicios informáticos, se mantiene un monitoreo constante 24/7 presencial y remoto; se atendieron un total de 24 incidentes en la red de datos y equipos a nivel macro, derivados de fallas de fuerza AC, así como, fallas a nivel de hardware y software.

- **Continuidad de servicios informáticos de la institución a nivel nacional**

El personal de la PGN ha tenido acceso a los siguientes servicios informáticos que coadyuvan a la eficiencia y eficacia de las labores que realizan:

1. Correo electrónico institucional PGN
2. Servicio de Internet para la Sede Central y la Unidad Operativa Alba Keneth.
3. Servicio de internet de 22 delegaciones regionales y 6 juzgados de niñez en el área metropolitana y 1 en la sede de zona 8.
4. Protección de la información que se almacena y transmite a través de la red, detectando y evitando accesos no deseados de intrusos que puedan robar datos confidenciales.
5. Cuentas de Google app, para un correo en redundancia para la Unidad Operativa Alba Keneth y Asuntos Constitucionales, como plan de contingencia y continuidad del negocio, por el funcionamiento de la misma las 24 horas.

- **Resultados Área de cableado estructurado y mantenimiento:** Área encargada de la instalación, traslado y reparación de puntos de red y mantenimiento preventivo a los equipos de cómputo de la Procuraduría General de la Nación en áreas de la Sede Central, sedes de PNA en el área metropolitana y sus 22 sedes departamentales.
- **Traslado de inmueble de la Delegación Regional de Escuintla:** Debido a cambio de sede se realizó la instalación de **28** puntos de red nuevos, traslado de equipos de cómputo y configuración e instalación de los equipos en la nueva sede, se realiza las pruebas de funcionalidad y se deja la sede funcionando a su totalidad en el equipo informático.
- **Instalación de Cableado Estructurado y Mantenimiento Preventivo:** Se ha brindado mantenimiento preventivo a **441** computadoras de las diferentes unidades de Sede Central, Sedes de PNA en el área metropolitana, Unidad Operativa Alerta Alba Keneth y sus 22 Delegaciones Regionales.

Instalación de **136** puntos de red nuevos en las diferentes áreas de la PGN a nivel nacional para brindar acceso a los diferentes aplicativos, páginas de gobierno entre otras herramientas informática para el uso del personal de la PGN.

Dando como resultado un impacto positivo y que el personal de PGN pueda brindar un mejor servicio a los guatemaltecos al realizar sus actividades de una forma eficaz y efectiva con los cambios informáticos.



- **Resultados Área de Soporte Técnico Informático al usuario:** Gestiona, planifica y ejecuta acciones necesarias de asistencia técnica para dar respuesta a los requerimientos del personal de la PGN, Delegaciones Regionales, Juzgados de Niñez y Unidad Operativa Alba Keneth, con relación al uso de equipos de cómputo y servicios institucionales.

- **Soporte Técnico Informático al Usuario:** De manera presencial y remota se atendieron y solucionaron 2,633 incidentes de Soporte Técnico Informático reportados por los usuarios a nivel nacional, teniendo como objetivo asistir al personal en el uso adecuado de los equipos informáticos y realizar las correcciones y mantenimientos necesarios para reestablecer el correcto funcionamiento del equipo en el menor tiempo posible.



2. **Configuración e Instalación de equipo de cómputo para las dependencias de la PGN a nivel nacional:** Como parte del fortalecimiento tecnológico de la Institución, el Procurador General de la Nación dio la instrucción para la adquisición de equipo de cómputo para las diferentes dependencias de la PGN a nivel nacional.

La Unidad de Informática realizó la configuración e instalación de 175 equipos de cómputo de escritorio y 500 unidades de poder ininterrumpido (UPS).

▪ Departamento de Recursos Humanos

Como otra de las áreas de apoyo, el Departamento de Recursos Humanos requiere fortalecimiento, ya que, a su cargo está el recurso más valioso de la Institución: el recurso humano, el que debe ser capacitado, desarrollado y evaluado en su desempeño; además, realizar una gestión eficiente del mismo.

- Algunos de los alcances obtenidos en el año 2021 se pueden mencionar:
 1. Actualización del normativo de Dotación para puestos de Direcciones, Jefaturas y Delegados.
 2. Reuniones con el Sindicato de Trabajadores Organizados de la Procuraduría -STOPG- y el Departamento de Recursos Humanos para la implementación del Plan de Convocatorias 2020 y los procesos de dotación de personal de nuevo ingreso y ascensos en los renglones presupuestarios 011 y 022 a través del Sistema Informativo de Administración de Recursos Humanos -SIARH- establecido por la Oficina Nacional de Servicio Civil.
 3. Remodelación de las oficinas administrativas del Departamento de Recursos Humanos en prevención de contagios COVID 19.
 4. Realización del primer Diplomado en Especialización en Materia Laboral dirigido a profesionales de delegaciones, Abogacía Laboral y Departamento de Recursos Humanos.



Remodelación y ampliación de las oficinas del Departamento de Recursos Humanos

Se realizaron capacitaciones para fortalecer las competencias del personal existente y de nuevo ingreso, en temas como: Argumentación Jurídica, Reparación Digna, Fortalecimiento para los Equipos de Respuesta Rápida (ERR) de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, Derechos Humanos y Seguridad Informática, con el fin de mejorar la atención en los servicios que se prestan a las distintas poblaciones que la Institución atiende.

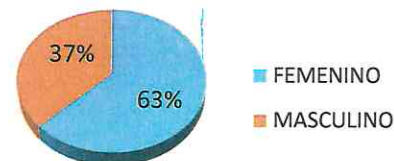
A través del Departamento de Recursos Humanos de la PGN, se procedió a identificar el personal existente, por Áreas Sustantivas, Apoyo y Delegaciones

Regionales, identificando la cantidad de personal por género, por renglón y tipo de servicios que presta a la Institución.

Recurso humano por género año 2022 (Área Sustantiva)

RECURSO HUMANO POR GÉNERO (ÁREA SUSTANTIVA)			
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	FEMENINO	MASCULINO	TOTAL
ABOGACIA DEL ESTADO AREA CIVIL	14	13	27
ABOGACIA DEL ESTADO AREA LABORAL	17	19	36
DESPACHO SUPERIOR	9	7	16
PROCURADURIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	134	51	185
SECCION DE CONSULTORIA	16	16	32
SECCION DE PROCURADURIA	11	6	17
UNIDAD ABOGACIA DEL ESTADO AREA PENAL	21	16	37
UNIDAD DE ASUNTOS CONSTITUCIONALES	4	7	11
UNIDAD DE ASUNTOS INTERNACIONALES	11	11	22
UNIDAD DE EXTINCION DE DOMINIO	2	2	4
UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	6	10	16
UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	4	7	11
UNIDAD DE PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LA MUJER, DEL ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	17	5	22
UNIDAD OPERATIVA DEL SISTEMA DE ALERTA ALBA-KENETH	48	17	65
TOTAL	314	187	501

RECURSO HUMANO POR GENERO
(ÁREA SUSTANTIVA)

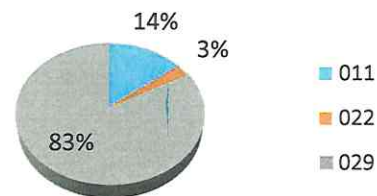


Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación

Recurso humano por renglón (Área Sustantiva)

RECURSO HUMANO POR RENGLÓN (ÁREA SUSTANTIVA)				
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	011	022	029	TOTAL
ABOGACIA DEL ESTADO AREA CIVIL	7	1	19	27
ABOGACIA DEL ESTADO AREA LABORAL	8		28	36
DESPACHO SUPERIOR	1		15	16
PROCURADURIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	9	7	169	185
SECCION DE CONSULTORIA	10	1	21	32
SECCION DE PROCURADURIA	10	1	6	17
UNIDAD ABOGACIA DEL ESTADO AREA PENAL	3	2	32	37
UNIDAD DE ASUNTOS CONSTITUCIONALES	2	2	7	11
UNIDAD DE ASUNTOS INTERNACIONALES	1		21	22
UNIDAD DE EXTINCION DE DOMINIO	1		3	4
UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	7		9	16
UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	4		7	11
UNIDAD DE PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LA MUJER, DEL ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	7		15	22
UNIDAD OPERATIVA DEL SISTEMA DE ALERTA ALBA-KENETH	1		64	65
TOTAL	71	14	416	501

RECURSO HUMANO POR RENGLÓN
(ÁREA SUSTANTIVA)

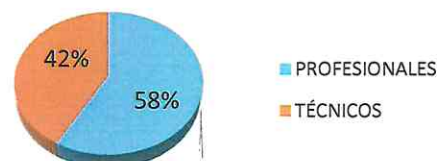


Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Recurso humano por tipo de servicio (Área Sustantiva)

RECURSO HUMANO POR TIPO DE SERVICIOS (ÁREA SUSTANTIVA)			
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	PROFESIONALES	TÉCNICOS	TOTAL
ABOGACIA DEL ESTADO AREA CIVIL	12	15	27
ABOGACIA DEL ESTADO AREA LABORAL	16	20	36
DESPACHO SUPERIOR	10	6	16
PROCURADURIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	129	56	185
SECCION DE CONSULTORIA	18	14	32
SECCION DE PROCURADURIA	9	8	17
UNIDAD ABOGACIA DEL ESTADO AREA PENAL	19	18	37
UNIDAD DE ASUNTOS CONSTITUCIONALES	6	5	11
UNIDAD DE ASUNTOS INTERNACIONALES	14	8	22
UNIDAD DE EXTINCION DE DOMINIO	3	1	4
UNIDAD DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO	6	10	16
UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE	6	5	11
UNIDAD DE PROTECCION DE LOS DERECHOS DE LA MUJER, DEL ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	13	9	22
UNIDAD OPERATIVA DEL SISTEMA DE ALERTA ALBA-KENETH	31	34	65
TOTAL	292	209	501

RECURSO HUMANO POR TIPO DE SERVICIOS (ÁREA SUSTANTIVA)

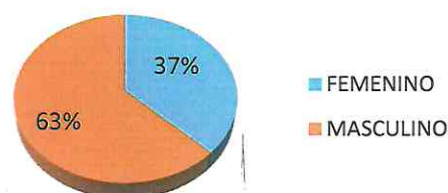


Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Recurso humano por género (Área de Apoyo)

RECURSO HUMANO POR GÉNERO (ÁREA DE APOYO)			
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	FEMENINO	MASCULINO	TOTAL
ALMACEN	1	4	5
ARCHIVO GENERAL	5	5	10
AUDITORIA INTERNA	2	3	5
CENTRO DE COSTOS	2	3	5
CLINICA MEDICA	1	1	2
COMPRAS	5	1	6
COOPERACIÓN INTERNACIONAL	1		1
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	12	15	27
DIRECCION ADMINISTRATIVA	9	4	13
DIRECCION DE DELEGACIONES	10	2	12
DIRECCIÓN FINANCIERA	9	11	20
INFORMATICA	2	21	23
INVENTARIOS		6	6
PROCURADURIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		2	2
SECRETARIA GENERAL	6	13	19
SEGURIDAD		15	15
SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	15	26	41
TRANSPORTES	6	36	42
UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL	6	3	9
UNIDAD DE DESARROLLO DE PERSONAL	3		3
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	1	2	3
UNIDAD DE INSPECTORIA GENERAL	3	8	11
UNIDAD PLANIFICACION	11	4	15
TOTAL	110	185	295

RECURSO HUMANO POR GÉNERO (ÁREA DE APOYO)

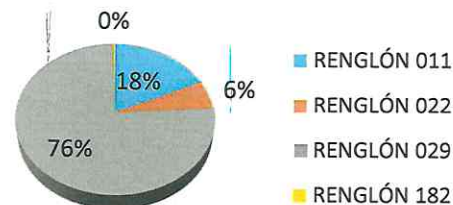


Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Recurso humano por renglón (Área de Apoyo)

RECURSO HUMANO POR RENGLÓN (ÁREA DE APOYO)					
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	RENGLÓN 011	RENGLÓN 022	RENGLÓN 029	RENGLÓN 182	TOTAL
ALMACEN	4		1		5
ARCHIVO GENERAL			10		10
AUDITORIA INTERNA	1		4		5
CENTRO DE COSTOS	2		3		5
CLINICA MEDICA			1	1	2
COMPRAS	2		4		6
COOPERACIÓN INTERNACIONAL			1		1
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	2	1	24		27
DIRECCION ADMINISTRATIVA	4	1	8		13
DIRECCION DE DELEGACIONES	2	1	9		12
DIRECCION FINANCIERA	9		11		20
INFORMATICA	4		19		23
INVENTARIOS	2		4		6
PROCURADURIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA	1	1			2
SECRETARIA GENERAL	3	1	15		19
SEGURIDAD	2		13		15
SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	7	9	25		41
TRANSPORTES	2	4	36		42
UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL	3		6		9
UNIDAD DE DESARROLLO DE PERSONAL			3		3
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	1		2		3
UNIDAD DE INSPECTORIA GENERAL	1		10		11
UNIDAD PLANIFICACION	1		14		15
TOTAL	53	18	223	1	295

RECURSO HUMANO POR RENGLÓN
(ÁREA DE APOYO)

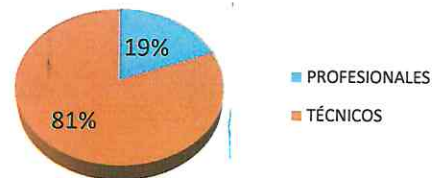


Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Recurso humano por tipo de servicio (Área de Apoyo)

RECURSO HUMANO POR TIPO DE SERVICIOS (ÁREA DE APOYO)			
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	PROFESIONALES	TÉCNICOS	TOTAL
ALMACEN		5	5
ARCHIVO GENERAL	1	9	10
AUDITORIA INTERNA	4	1	5
CENTRO DE COSTOS		5	5
CLINICA MEDICA	1	1	2
COMPRAS	1	5	6
COOPERACIÓN INTERNACIONAL	1		1
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	8	19	27
DIRECCION ADMINISTRATIVA	4	9	13
DIRECCION DE DELEGACIONES	6	6	12
DIRECCION FINANCIERA	5	15	20
INFORMATICA	2	21	23
INVENTARIOS		6	6
PROCURADURIA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA		2	2
SECRETARIA GENERAL	1	18	19
SEGURIDAD		15	15
SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO		41	41
TRANSPORTES	2	40	42
UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL	3	6	9
UNIDAD DE DESARROLLO DE PERSONAL	2	1	3
UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA	2	1	3
UNIDAD DE INSPECTORIA GENERAL	6	5	11
UNIDAD PLANIFICACION	7	8	15
TOTAL	56	239	295

RECURSO HUMANO POR TIPO DE
SERVICIOS
(ÁREA DE APOYO)



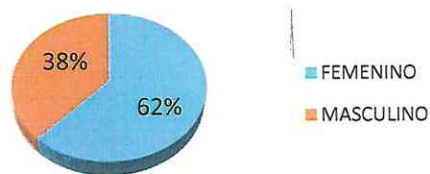
Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Recurso humano por género (Delegaciones Regionales)

RECURSO HUMANO POR GÉNERO (DELEGACIONES REGIONALES)

DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	FEMENINO	MASCULINO	TOTAL
DELEGACIÓN REGIONAL CUILAPA, SANTA ROSA	10	5	15
DELEGACION REGIONAL ALTA VERAPAZ	7	13	20
DELEGACION REGIONAL BAJA VERAPAZ	6	5	11
DELEGACION REGIONAL CHIMALTENANGO	15	6	21
DELEGACION REGIONAL CHIQUIMULA	12	3	15
DELEGACION REGIONAL COATEPEQUE, QUETZALTENANGO	9	3	12
DELEGACION REGIONAL EL PROGRESO	6	9	15
DELEGACION REGIONAL EL QUICHÉ	7	7	14
DELEGACION REGIONAL ESCUINTLA	14	11	25
DELEGACION REGIONAL HUEHUETENANGO	8	9	17
DELEGACION REGIONAL IZABAL	14	5	19
DELEGACION REGIONAL JALAPA	7	8	15
DELEGACION REGIONAL JUTIAPA	10	7	17
DELEGACION REGIONAL PETÉN	15	3	18
DELEGACION REGIONAL QUETZALTENANGO	18	9	27
DELEGACION REGIONAL RETALHULEU	12	7	19
DELEGACION REGIONAL SACATEPÉQUEZ	11	8	19
DELEGACION REGIONAL SAN MARCOS	13	7	20
DELEGACION REGIONAL SOLOLÁ	8	5	13
DELEGACION REGIONAL SUCHITEPÉQUEZ	10	4	14
DELEGACION REGIONAL TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN	4	4	8
DELEGACION REGIONAL ZACAPA	15	4	19
TOTAL	231	142	373

RECURSO HUMANO POR GÉNERO (DELEGACIONES REGIONALES)



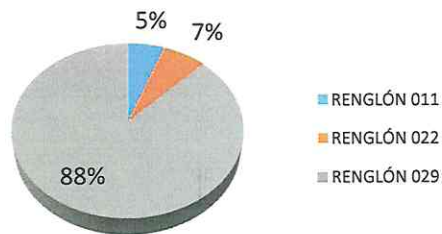
Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Recurso humano por renglón (Delegaciones Regionales)

RECURSO HUMANO POR RENGLÓN (DELEGACIONES REGIONALES)

DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	RENGLÓN 011	RENGLÓN 022	RENGLÓN 029	TOTAL
DELEGACIÓN REGIONAL CUILAPA, SANTA ROSA			15	15
DELEGACION REGIONAL ALTA VERAPAZ	1		19	20
DELEGACION REGIONAL BAJA VERAPAZ		1	10	11
DELEGACION REGIONAL CHIMALTENANGO	1	1	19	21
DELEGACION REGIONAL CHIQUIMULA			15	15
DELEGACION REGIONAL COATEPEQUE, QUETZALTENANGO	1	1	10	12
DELEGACION REGIONAL EL PROGRESO	1	1	13	15
DELEGACION REGIONAL EL QUICHÉ	1	2	11	14
DELEGACION REGIONAL ESCUINTLA	1	2	22	25
DELEGACION REGIONAL HUEHUETENANGO	2		15	17
DELEGACION REGIONAL IZABAL	1	1	17	19
DELEGACION REGIONAL JALAPA	1	2	12	15
DELEGACION REGIONAL JUTIAPA		1	16	17
DELEGACION REGIONAL PETÉN	1	1	16	18
DELEGACION REGIONAL QUETZALTENANGO	2	4	21	27
DELEGACION REGIONAL RETALHULEU	1		18	19
DELEGACION REGIONAL SACATEPÉQUEZ	1	2	16	19
DELEGACION REGIONAL SAN MARCOS	1	2	17	20
DELEGACION REGIONAL SOLOLÁ	2	1	10	13
DELEGACION REGIONAL SUCHITEPÉQUEZ	2	2	10	14
DELEGACION REGIONAL TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN			8	8
DELEGACION REGIONAL ZACAPA	1	1	17	19
TOTAL	21	25	327	373

RECURSO HUMANO POR RENGLÓN (DELEGACIONES REGIONALES)



Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

000027

Recurso humano por tipo de servicios (Delegaciones Regionales)

RECURSO HUMANO POR TIPO DE SERVICIOS (DELEGACIONES REGIONALES)			
DEPENDENCIA INSTITUCIONAL	PROFESIONALES	TÉCNICOS	TOTAL
DELEGACIÓN REGIONAL CUILAPA, SANTA ROSA	9	6	15
DELEGACION REGIONAL ALTA VERAPAZ	14	6	20
DELEGACION REGIONAL BAJA VERAPAZ	7	4	11
DELEGACION REGIONAL CHIMALTENANGO	11	10	21
DELEGACION REGIONAL CHIQUIMULA	8	7	15
DELEGACION REGIONAL COATEPEQUE, QUETZALTENANGO	6	6	12
DELEGACION REGIONAL EL PROGRESO	8	7	15
DELEGACION REGIONAL EL QUICHÉ	7	7	14
DELEGACION REGIONAL ESCUINTLA	15	10	25
DELEGACION REGIONAL HUEHUETENANGO	9	8	17
DELEGACION REGIONAL IZABAL	9	10	19
DELEGACION REGIONAL JALAPA	8	7	15
DELEGACION REGIONAL JUTIAPA	9	8	17
DELEGACION REGIONAL PETÉN	11	7	18
DELEGACION REGIONAL QUETZALTENANGO	16	11	27
DELEGACION REGIONAL RETALHULEU	9	10	19
DELEGACION REGIONAL SACATEPÉQUEZ	10	9	19
DELEGACION REGIONAL SAN MARCOS	10	10	20
DELEGACION REGIONAL SOLOLÁ	8	5	13
DELEGACION REGIONAL SUCHITEPÉQUEZ	5	9	14
DELEGACION REGIONAL TOTONICAPÁN, TOTONICAPÁN	5	3	8
DELEGACION REGIONAL ZACAPA	10	9	19
TOTAL	204	169	373



Fuente: Información del Departamento de Recursos Humanos de la Procuraduría General de la Nación.

Unidad de Desarrollo de Personal:

La Unidad de Desarrollo de Personal fue fortalecida con profesionales y técnicos, con la finalidad de coordinar y realizar actividades de desarrollo de personal para el recurso humano de la PGN.

Capacitaciones realizadas por año

Año	No. De Capacitaciones	Personas Capacitadas
2017	24	782
2018	26	815
2019	69	3994
2020	68	2705
2021	115	3919
2022	136	9628



Fuente: Información de la Unidad de Desarrollo de Personal de la Procuraduría General de la Nación.

Personas capacitadas por año

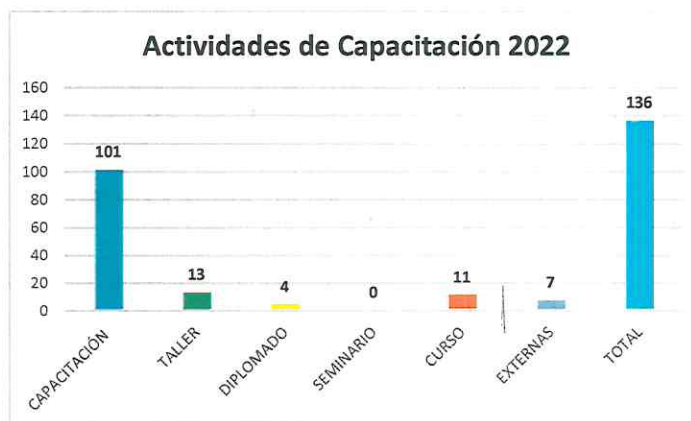
Año	Personas
2017	782
2018	815
2019	3994
2020	2705
2021	3919
2022	9628



Fuente: Información de la Unidad de Desarrollo de Personal de la Procuraduría General de la Nación.

Actividades de capacitación realizadas en el 2022

TIPO DE ACTIVIDAD	NO. DE ACTIVIDADES
CAPACITACIÓN	101
TALLER	13
DIPLOMADO	4
SEMINARIO	0
CURSO	11
EXTERNAS	7
TOTAL	136



Fuente: Información de la Unidad de Desarrollo de Personal de la Procuraduría General de la Nación.

Doctorados y Diplomados

Año	No. De Doctorado	Personas Capacitadas
2017	0	0
2018	1	12
2019	1	12
2020	1	10
2021	1	5
2022	1	5



Año	No. De Diplomados	Personas Capacitadas
2017	1	7
2018	1	24
2019	2	36
2020	2	145
2021	1	177
2022	4	48

Fuente: Información de la Unidad de Desarrollo de Personal de la Procuraduría General de la Nación.



Fotografía: Convenio entre la Procuraduría General de la Nación y la Universidad Mariano Gálvez de Guatemala, para Doctorado

- Diplomado de Especialización en Materia de Seguridad y Análisis Estratégico, Convenio entre la Procuraduría General de la Nación y el Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad -INEES-

Dependencias institucionales participantes:

1. Dirección de Procuraduría
2. Dirección de Consultoría
3. Dirección de Extinción de Dominio
4. Dirección Financiera
5. Dirección de Planificación
6. Departamento de RRHH
7. Abogacía Civil
8. Unidad de Inspectoría General
9. Unidad de Informática



Fotografía: Convenio entre la Procuraduría General de la Nación y el Instituto Nacional de Estudios Estratégicos en Seguridad -INEES-

- **COSEDE** (Cursos de Altos Estudios Estratégicos –CAEE–)

Profesionales de distintas ramas y Oficiales Superiores del Ejército de Guatemala se especializaron en conocimientos específicos en seguridad y defensa, que les permitirán un mejor desempeño en la planeación y análisis de acciones operacionales en beneficio de los guatemaltecos.



AVANCES SIGNIFICATIVOS

TEMÁTICAS

que se desarrollaron a través de las distintas
Actividades de Capacitación

CAPACITACIÓN, TALLER, DIPLOMADO, SEMINARIO O CURSO

 Ética	 Actualización jurídica nacional y Derechos Humanos
 Informática, Ciberdefensa y Ciberseguridad	 Sistema Nacional de Seguridad
 En materia de protección de la niñez y la adolescencia	 Derecho Internacional en materia de niñez y adolescencia
 En materia de defensa y representación del Estado	 Certificación en entrevista forense a 165 técnicos Escuela de Psicología de la USAC Año 2020
 En materia administrativa para las áreas de apoyo	 Diplomado de especialización en entrevista y evaluación forense en el abordaje de NNA a 177 profesionales -Trabajadores Sociales y Psicólogos- Con el aval de la Universidad Da Vinci de Guatemala
 Funcionamiento del Sistema Nacional de Alerta Alaba-Keneth	

▪ **Selección y contratación de personal:**

Se han generado grandes obstáculos para el cumplimiento de los objetivos; tales como: dificultad para atraer profesionales con perfiles idóneos para ocupar los puestos vacantes, oferta laboral poco atractiva, entre otros; esto, debido a la poca disponibilidad de plazas en renglón permanente y de un plan de compensaciones poco atractivo, que genera rotación del personal, ya que este, migra a otras entidades del Gobierno en busca de mejores condiciones laborales y de una remuneración acorde a su preparación profesional, capacidades y con los beneficios que la ley establece.

Se necesita continuar fortaleciendo a las áreas de la Institución con el personal idóneo, actualmente, las áreas que reportan mayor rotación de personal son: la Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia que tiene a su cargo la representación, protección y vigilancia de los Derechos de los niños, niñas y adolescentes y la Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth, las actividades de operativas, ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niños, niñas y adolescentes que han sido sustraídos o se encuentran desaparecidos, lo cual, genera un impacto negativo hacia la población que atienden; y que representa un obstáculo para un racional desempeño organizacional e impide a la entidad alcanzar sus objetivos.

Actualmente, se utiliza el Sistema Informático de Administración de Recursos Humanos -SiARH - para los procesos de reclutamiento y selección de personal de los renglones presupuestarios 011 y 022.

▪ **Nivelación salarial y de honorarios**

Durante el año 2018, se realizó una nivelación de honorarios, debido a que, la PGN es una Institución que presta servicios, tiene como meta principal la proyección del personal actual y puestos de mandos medios, para trasladarlos de contrato a renglón permanente; con el fin de tener colaboradores satisfechos y productivos, logrando una retención de personal capacitado y especializado evitando la migración hacia otras entidades.

En enero del año 2022, se realizó la renovación de contratos del renglón 029 obteniendo una mejora en los honorarios, exclusivamente a los contratistas de servicios técnicos y profesionales, que han cumplido un año o más dentro institución.

2. Descripción y alcances de los programas de funcionamiento

▪ Dirección y Coordinación

Los recursos que se programan en esta categoría permitirán financiar las actividades de apoyo de dirección, administración y control de la Institución.

▪ Representación y Defensa de los Intereses del Estado

Comprende las funciones de: Representación y defensa de los derechos de la Nación en todos los juicios en que fuere parte; promueve la oportuna ejecución de las sentencias que se dicten en los juicios incluyendo las de Organismos Internacionales.

Analiza y resuelve los expedientes de jurisdicción voluntaria relacionados con la "Ley Reguladora de Asuntos de Jurisdicción Voluntaria".

Analiza, redacta y gestiona la firma de resoluciones para delegar el ejercicio de la acción de extinción de dominio en representación del Estado, en el agente fiscal del Ministerio Público designado.

Para el efectivo cumplimiento de sus funciones cuenta con el apoyo de las siguientes Dependencias sustantivas: Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, Departamentos de Abogacías del Estado Áreas: Civil, Penal, Laboral; Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Medio Ambiente y Unidad de Asuntos Constitucionales.

▪ Consultoría y Asesoría del Estado

De conformidad con lo establecido en el Artículo 252 de la Constitución Política de la República, la Procuraduría General de la Nación desarrolla la función de análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la Procuraduría General de la Nación por las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos

▪ Protección de los Derechos de la Familia

De conformidad al ámbito legal en el que acciona la Procuraduría General de la Nación (PGN) y en concordancia con lo establecido en la Constitución Política de la República, los tratados, convenios y pactos internacionales en materia de derechos humanos aceptados y ratificados por Guatemala y demás leyes aplicables, así como, en las directrices definidas en la Política General de Gobierno 2020-2024, la PGN posee acciones intermedias, mismas que se encausan con la acción

estratégica del desarrollo de programas de prevención del delito, con énfasis en la violencia contra las mujeres, acción de la prioridad de Seguridad Integral.

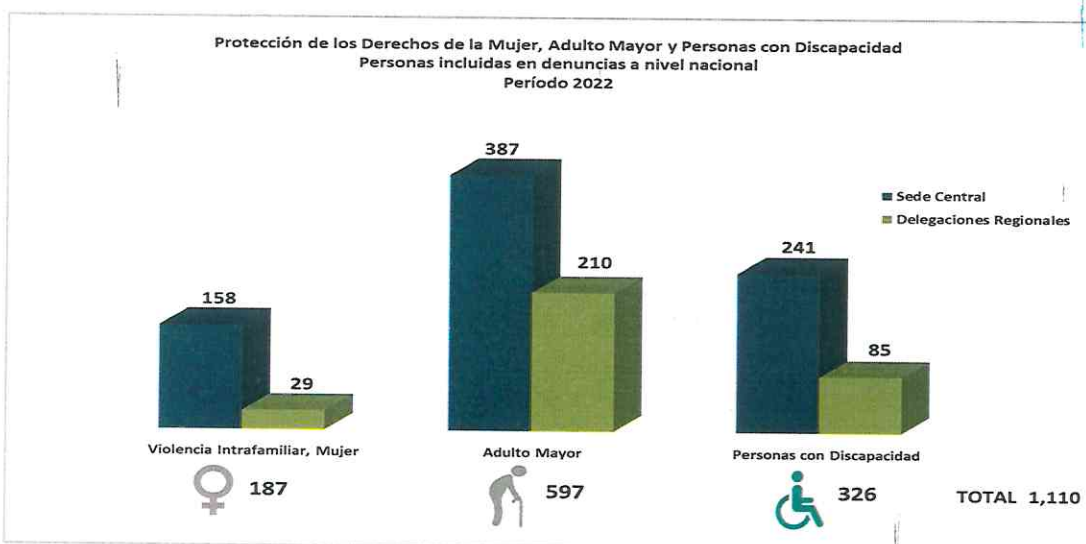
De esta cuenta, representará y protegerá a niñas, niños y adolescentes en situación de riesgo, propiciando el ejercicio y disfrute de sus derechos.

Localizará a niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos. Coordinará las actividades operativas y ejecutoras de la labor de búsqueda, localización y resguardo del niño, niña y adolescentes que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido, de conformidad con la ley de la materia.

Brindará asesoría y protección a los derechos de la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.



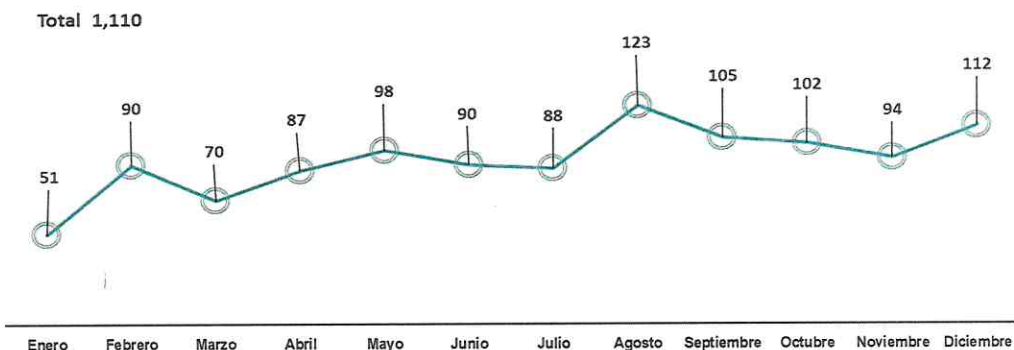
Se atendieron 1,100 denuncias para la Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, de las cuales, 324 corresponden a las Delegaciones Regionales (29 denuncias de violencia intrafamiliar mujer, 210 de adulto mayor y 85 de persona con discapacidad) y 944 corresponden a Sede Central (158 denuncias de violencia intrafamiliar mujer, 387 de adulto mayor y 241 de personas con discapacidad). Correspondiente al año 2022



Fuente: Sede Central y Delegaciones Regionales

En el año 2022, se atendieron 1,111 denuncias de Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad.

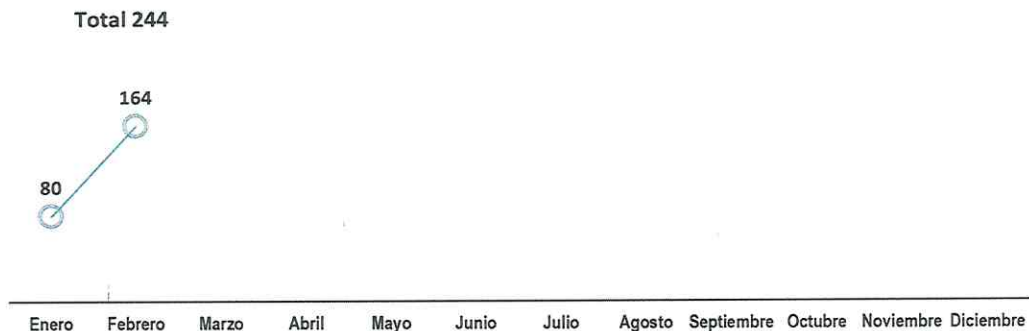
Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Personas incluidas en denuncias atendidas
Período 2022



Fuente: Sede Central y Delegaciones Regionales

Del 1 de enero al 15 de febrero de 2023, se atendieron 244 denuncias de Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Personas atendidas incluidas en denuncias a nivel nacional
Del 01 de enero al 15 de febrero de 2023



Fuente: Sede Central y Delegaciones Regionales

En el año 2022 se atendieron 1,110 casos de denuncias de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad a nivel nacional y del 1 de enero al 15 de febrero de 2023 se han atendido 244 denuncias.

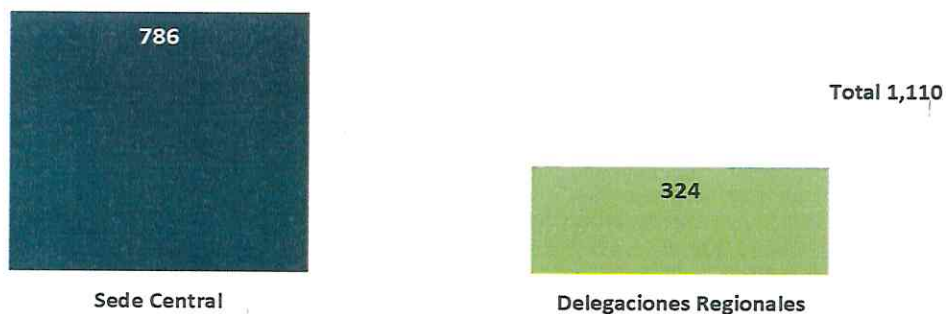
Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Personas atendidas en denuncias a nivel nacional
Período 2022 y del 01 de enero al 15 de febrero de 2023



Fuente: Sede Central y Delegaciones Regionales

En el año 2022, se atendieron 1,110 denuncias de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad en Sede Central 786 y en Delegaciones Regionales 324.

Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Personas atendidas incluidas en denuncias a nivel nacional
Período 2022



Fuente: Sede Central y Delegaciones Regionales

Del 1 de enero al 15 de febrero de 2023, se atendieron 244 denuncias de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad en Sede Central 133 y en Delegaciones Regionales 111.

Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Personas atendidas en denuncias a nivel nacional
Del 01 de enero al 15 de febrero de 2023



Fuente: Sede Central y Delegaciones Regionales

2.1 Vinculación a los Lineamientos Generales de Política 2021-2025

Tomando en consideración las bases legales sobre las cuales actúa la Institución y sin perder el objetivo del resguardo de los intereses del Estado; así como, las garantías y derechos de los niños, niñas, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad que carecen de representación, la PGN, contribuye con acciones intermedias al alcance de las metas establecidas en el pilar Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo de la Política General de Gobierno 2020-2024 y sus Lineamientos Generales de Política 2021-2025, en concordancia con lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo K'atun: Nuestra Guatemala 2032.

Procuraduría General de la Nación

Eje de la PGG	Lineamientos Generales de Política 2021-2025	Responsable/s	Responsable Directo	Meta para el año 2023
Gobernabilidad y seguridad en desarrollo	Aumentar la densidad del Estado, pertinente (culturalmente y por género) acorde a la priorización por demanda y por lugares estratégicos que defina el CNS.	Sistema de Seguridad y justicia.	MINGOB MINDEF	Se cuenta con un sistema de inteligencia reformado
	Actualización de las normas y políticas del sistema nacional de seguridad interna y externa; por tanto, también una revisión de los protocolos del sistema de inteligencia para aumentar su efectividad.	Consejo Nacional de Seguridad -CNS-, Secretaría de Inteligencia Estratégica -SIE-, Secretaría Técnica Consejo Nacional de Seguridad -STCNS-		
	Impulso de marcos legales que den certeza jurídica a aspectos relacionados con los derechos de propiedad.	Procuraduría General de la Nación -PGN-		

3. Recursos Financieros

Para el cumplimiento de las funciones, así como, coadyuvar con acciones intermedias al alcance de los resultados establecidos en los Lineamientos Generales de Política 2021-2025, la PGN requiere el siguiente presupuesto:

Presupuesto Estimado ¹	Techo Presupuestario MINFIN 2024 ²	Presupuesto Aprobado 2023 ³	Brecha Presupuestaria (Estimado vrs. Aprobado 2023) ⁴
Q. 340,000,000.00	Q. 154,222,000.00	Q. 152,322,000.00	Q. 185,778,000.00

Es importante resaltar que, el no contar con un presupuesto adecuado a las necesidades de la Institución, deriva en un estancamiento en el avance del fortalecimiento institucional; que dio inicio en el ejercicio fiscal 2017 y, el cual, ha mostrado mejoras significativas en la atención de los casos y personas.

Actualmente, los escenarios indicativos proporcionados por el MINFIN, no son acordes con las necesidades de la Institución, es por ello, que los análisis se presentan en conformidad con las variaciones presupuestarias proyectadas por la PGN.

Un presupuesto adecuado, permitirá fortalecer el área sustantiva y el área de apoyo administrativo financiero, para garantizar la eficiencia y eficacia en la prestación del servicio, debido a los aspectos siguientes:

- ✓ Mejora en infraestructura
- ✓ Personal con alta calidad técnica y profesional, comprometido con la labor institucional.
- ✓ Expediente electrónico, procesos ágiles y simplificados
- ✓ Atención efectiva y oportuna hacia grupos vulnerados bajo responsabilidad institucional.
- ✓ Ampliación de cobertura en al menos 5 sedes departamentales. (Plan Estratégico Institucional 2023-2032).

¹ Presupuesto de necesidades que la Institución estima para el Ejercicio Fiscal 2024.

² Techo presupuestario entregado por el MINFIN, formulación del Ejercicio Fiscal 2023 y Multianual 2023-2027 (Nota 1244 del 15 de junio 2022).

³ Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2023, según Decreto 54-2022 emitido el 9 de noviembre 2022 y publicado en el Diario Oficial el 24 de noviembre 2022.

⁴ Brecha presupuestaria entre el presupuesto estimado y el techo presupuestario Aprobado para el Ejercicio Fiscal 2024.

Ejes transversales: 2

▪ **Enfoque de Género, etario y multiétnico**

El programa 13, se refiere a la Protección de los Derechos de la Familia, queda clasificado en el DTP 11 “Programación de Estructuras con Enfoque Temático” con los clasificadores temáticos correspondientes.

Aplicación de la Política Pública para la Convivencia, y la Eliminación del Racismo y la Discriminación Racial dentro del Programa 1, actividad 1 “Dirección y Coordinación”.

- Eje 3: Incorporar como eje transversal la pertinencia cultural en las actividades que realice PGN
- Eje 5: Elaborar el Plan Operativo y Presupuesto Ejercicio Fiscal 2020, así como, informes de Rendición de Cuentas, con clasificador temático en lo referente al Programa 13.
- Eje 5: Realizar las contrataciones de personal en las Delegaciones de la PGN, tomando en cuenta la Pertinencia Cultural.

▪ **Prevención de Riesgos a desastres**

La prevención de riesgos como parte de la Política Nacional para la Reducción de Riesgo a los Desastres, queda contemplada como parte del funcionamiento dentro del Programa 01 “Dirección y Coordinación”; por lo cual, en enero de 2018 se preparó el Plan Institucional de Respuesta -PIR-, que tiene como objetivo general establecer las herramientas que posibiliten las acciones de prevención y respuesta que resguarde la integridad del personal interno y usuarios, así como la apropiada continuidad del funcionamiento de la Procuraduría General de la Nación, ante los efectos de un evento adverso; así mismo, se presentó ante la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -CONRED-.

Sus objetivos específicos son:

- ✓ Garantizar la respuesta eficiente de la PGN, ante una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Asegurar la continuidad del funcionamiento de la PGN después de sucedida una situación de emergencia o desastre.
- ✓ Establecer la efectiva adhesión de la PGN al Plan Nacional de Respuesta.
- ✓ Diseñar las estrategias necesarias para que se dé una respuesta adecuada en caso de emergencia.
- ✓ Establecer un procedimiento normalizado de evacuación del personal y usuarios, de las instalaciones.

- ✓ Evitar o minimizar las lesiones y las complicaciones postraumáticas que puedan sufrir el personal y los usuarios como consecuencia de una emergencia.
- ✓ Apoyar a la institución en la conformación de la Brigada de Emergencias.

4. Programación Anual de Productos, Subproductos/Actividades y Metas

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVOS OPERATIVOS	ACCIONES	PRODUCTO INTERMEDIO	PRODUCTO TERMINAL	METAS	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO (QUETZALES)	FUENTE FINANCIAMIENTO	RESPONSABLE
1	Fortalecer el Estado de Derecho y la democracia, protegiendo los bienes e intereses del Estado, de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.	1.1 Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la Nación en todos los juicios, en que fuere parte.	- Constituirse como actor civil y velar por el debido proceso, el resarcimiento de los daños y cumplimiento de las sentencias. - Emitir los dictámenes y evacuar las audiencias que en ley correspondan y gestionar las solicitudes que presenten los organismos del Estado. - Intervenir en representación del Estado en los casos donde se presuma la existencia de bienes o derechos producido de actos ilícitos que se deban extinguir a favor del mismo. - Dictaminar de conformidad con la legislación guatemalteca y los criterios jurídicos que deben imperar en toda actuación del Estado. 1.1.1 - Formación y preparación continua del personal profesional, técnico y operativo de la Procuraduría General de la Nación, a través de la integración de un equipo eficiente y eficaz	Estado con representación y defensa en los procesos judiciales y legales.	44,529	Caso	Q 51,284,506.00	11 17 18	Dirección de Extinción de Dominio. Departamentos de Abogacías del Estado, Áreas: Civil, Penal, Laboral, Asuntos Constitucionales, Contencioso Administrativo, Medio Ambiente, Unidad Asuntos Internacionales y Delegaciones. Departamento de Recursos Humanos Dirección de Extinción de Dominio

000034

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

2	Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades del Estado.	2.1	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.	- Realizar el análisis jurídico de los diferentes temas de interés nacional que son sometidos a consideración de la PGN, por parte de las diversas instituciones centralizadas, descentralizadas y autónomas del Estado, asesorándolas mediante la emisión de los dictámenes jurídicos. - Revisión de tratados y convenios internacionales. - Emisión de dictámenes en los contratos de préstamos suscritos con organismos internacionales. - Revisión de escrituras públicas provenientes de la Escribanía de Cámara y de Gobierno, previo a ser suscritas por el Procurador General de la Nación.	2.1.1	Asesoría y consultoría en temas legales a órganos y entidades del Estado	6,121	Documento	Q 6,359,163.00	11	Dirección de Consultoría y Delegaciones Regionales
3	Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.	3.1	Representar y proteger a niños, niñas y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad, que se encuentren amenazados, en riesgo o violados en sus derechos	Procuraduría de la Niñez y Adolescencia - Intervenir y dar protección en aquellos casos en que los menores de edad se encuentren expuestos a riesgos, peligros, abandono, maltrato o abuso sexual, promoviendo las medidas necesarias para garantizar el interés superior del niño, (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Nacional de Seguridad)	3.1.1	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	47,247	Personas	Q41,528,569.00	11	Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
				- Representar a niñas, niños y adolescentes, ya sea judicialmente o ante cualquier autoridad, en forma provisional y en tanto no tenga personería legítima, con el propósito de gestionar las medidas necesarias y urgentes en resguardo de su integridad.							
				- Constatar el pleno disfrute de los derechos de niñas, niños y adolescentes, reconocidos por la Constitución Política de la República de Guatemala, Tratados, Pactos y Convenciones Internacionales Suscritos y ratificados por el país.							
				- Establecer alianzas interinstitucionales para implementar un programa de capacitación constante en materia de derechos de la niñez y la adolescencia, dirigido al personal involucrado en el tema. (K'atun 2032)							

[illegible]

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

								Aplicar instrumentos y protocolos de atención a niños, niñas y adolescentes víctimas de trata de personas (Política Contra la Trata de Persona y Protección Integral de las Víctimas)								Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
								Contribuir con las entidades encargadas de crear los mecanismos de coordinación interinstitucional, para brindar atención integral a las víctimas de trata de personas y migrantes (K'atun 2032 (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)								Procuraduría de la Niñez y Adolescencia
								Sistema de Alerta Alba-Keneth - Planificar y dar seguimiento a las acciones de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha desaparecido o ha sido sustraído, asimismo realiza acciones para la divulgación de la Ley del Sistema de Alerta Alba-Keneth. (Estado como garante de los derechos humanos y conductor del desarrollo, Política Pública contra la Trata de Personas y de Protección Integral a la Víctimas)	2.1.2.	Niños, niñas y adolescentes, localizados mediante la aplicación del sistema Alba-Keneth.	10,110	Persona	Q 7,197,293.00	11		Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba - Keneth
								- Ejecutar los acuerdos de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth.								
								- Actualizar el registro de información del Sistema de Alerta Alba – Keneth, que constituye el mecanismo administrativo para el registro y control de la denuncia, información, seguimiento y búsqueda de casos.								
								- Ejecutar cualquier otra función concerniente a su calidad de ente operador y ejecutor de la labor de búsqueda, localización, resguardo y seguimiento del niño, niña y adolescente que ha sido sustraído o se encuentra desaparecido.								

[illegible]

Actividades Centrales	Q	43,647,348.00
Matriz de Planificación	Q	110,574,652.00
Monto POA 2024	Q	154,222,000.00

5. Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos

PRODUCTOS																	SUBPRODUCTOS								
NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			POBLACIÓN ELEGIBLE	NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			GASTOS POR CUATRIMESTRE			COSTO TOTAL ANUAL									
			1	2	3					1	2	3	1	2	3										
Para el 2032 se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 28% (De 72% en el año 2021 a 100% en el año 2032)																									
Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	44,529	Caso	14,843	14,843	14,843	Estado de Guatemala	Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	44,529	Caso	14,843	14,843	14,843	17,094,835	17,094,835	17,094,836	Q 51,284,506.00									
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,189	Documento	5,396	5,396	5,397	Población en General	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,189	Documento	5,396	5,396	5,397	326,333	326,333	326,334	Q 979,000.00									
Órganos y entidades del Estado, con asesoría y consultoría en temas legales	6,121	Documento	2,040	2,040	2,040	Órganos y entidades del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	6,121	Documento	2,040	2,040	2,040	2,119,721	2,119,721	2,119,721	Q 6,359,163.00									
Para el 2032, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38,19% (20,994 personas) Línea base:2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende el total de las personas a través del Modelo de investigación y representación de casos																									
Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos, para la protección de sus derechos	47,247	Persona	15,749	15,749	15,749	Niños, niñas y adolescentes amenazados o vulnerados en sus derechos	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	47,247	Persona	15,749	15,749	15,749	13,842,856	13,842,856	13,842,857	Q 41,528,569.00									
Niños, niñas y adolescentes, localizados mediante aplicación del sistema Alba-Keneth	10,110	Persona	3,370	3,370	3,370	Niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante aplicación del sistema Alba-Keneth	10,110	Persona	3,370	3,370	3,370	2,399,098	2,399,097	2,399,098	Q 7,197,293.00									
Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad, atendidos para la protección de sus derechos	942	Persona	314	314	314	Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad	Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	942	Persona	314	314	314	1,075,374	1,075,374	1,075,373	Q 3,226,121.00									

Actividades Centrales	Q	43,647,348.00
Matriz de Planificación	Q	110,574,652.00
Monto del POA 2024	Q	154,222,000.00

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

5.1 Programación cuatrimestral de Productos, Subproductos y costos (Necesidades)

PRODUCTOS							SUBPRODUCTOS							COSTO TOTAL ANUAL		
NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE			POBLACIÓN ELEGIBLE	NOMBRE	META ANUAL	UNID. MEDIDA	METAS POR CUATRIMESTRE						
			1	2	3					1	2	3				
Para el 2032 se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 28% (De 72% en el año 2021 a 100% en el año 2032)																
Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	44,529	Caso	14,843	14,843	14,843	Estado de Guatemala	Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	44,529	Caso	14,843	14,843	14,843	34,350,700	17,094,835	17,094,836	Q 103,052,100.00
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,189	Documento	5,396	5,396	5,397	Población en General	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	16,189	Documento	5,396	5,396	5,397	955,700	326,333	326,334	Q 2,867,100.00
Órganos y entidades del Estado, con asesoría y consultoría en temas legales	6,121	Documento	2,040	2,040	2,040	Órganos y entidades del Estado	Órganos y entidades del Estado, con asesoría y consultoría en temas legales	6,121	Documento	2,040	2,040	2,040	6,575,800	2,119,721	2,119,721	Q 19,727,400.00
Para el 2032, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38.19% (20,994 personas) Línea base:2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende el total de las personas a través del Modelo de investigación y representación de casos																
Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos, para la protección de sus derechos	47,247	Persona	15,749	15,749	15,749	Niños, niñas y adolescentes amenazados o vulnerados en sus derechos	Niños, niñas y adolescentes representados y atendidos para la protección de sus derechos	47,247	Persona	15,749	15,749	15,749	23,757,233	13,842,856	13,842,857	Q 71,271,700.00
Niños, niñas y adolescentes, localizados mediante aplicación del sistema Alba-Keneth	10,110	Persona	3,370	3,370	3,370	Niños, niñas y adolescentes desaparecidos o sustraídos	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante aplicación del sistema Alba-Keneth	10,110	Persona	3,370	3,370	3,370	15,581,267	2,399,097	2,399,098	Q 46,743,800.00
Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad, atendidos para la protección de sus derechos	942	Persona	314	314	314	Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad	Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	942	Persona	314	314	314	2,629,000	1,075,374	1,075,373	Q 7,887,000.00

Actividades Centrales	Q	88,450,900.00
Matriz de Planificación	Q	251,549,100.00
Monito del POA 2024	Q	340,000,000.00

6. Seguimiento a Nivel Anual

6.1 Fichas de Indicadores de Resultado

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION									
Nombre del Indicador	Representación y defensa de los intereses del Estado, casos de jurisdicción voluntaria diligenciados y atendidos									
Categoría del Indicador	De Resultado	x								
	De producto									
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Objetivo Estratégico	Fortalecer el Estado de Derecho y la democracia, protegiendo los bienes e intereses del Estado, de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo - Política Nacional de Seguridad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el porcentaje de casos atendidos en representación y defensa de los intereses del Estado y jurisdicción voluntaria.									
Pertinencia	Tomando en cuenta que, año con año la vulneración de los intereses y patrimonio del Estado han aumentado; es necesario en la Procuraduría General de la Nación, incrementar la atención en materia de representación y defensa de los intereses del Estado y casos de jurisdicción voluntaria.									
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que, la vulneración de los intereses y patrimonio del Estado, ha incrementado; por tal motivo, los servicios de atención, representación, defensa, así como, jurisdicción voluntaria y atención de denuncias, se incrementan a fin de satisfacer la demanda.									
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2032 / 11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en que fuera parte + 11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados * Por la unidad de medida en negativo La unidad porcentual									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional		Departamento		Municipio				
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral		Semestral		Anual				
Tendencias del Indicador										
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Valor (del Indicador)	81.7%	83.5%	85.4%	87.4%	89.3%	91.4%	93.5%	95.6%	97.8%	100.0%
Línea Base	1			58,060		(año base 2021)				
Medidas de Verificación										
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Diligencia efectiva para obtener sentencias favorables Convenios Interinstitucionales (PGN-RENAP, PGN-CC, entre otros) Asesoría Jurídica a las Instituciones del Estado									
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Dirección de Procuraduría, Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones Regionales que atiendan el tema									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente las Abogacías, Unidades, Delegaciones y Direcciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Atención de Niños, Niñas, Adolescentes, Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos.									
Categoría del Indicador	De Resultado	X								
	De producto									
Objetivo Asociado al Indicador:	b. Representar y proteger a Niños, Niñas, Adolescentes, Mujeres, Adultos Mayores y personas con Discapacidad en riesgo, amenazados y/o transgredidos en sus derechos humanos.									
Objetivo Estratégico	Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Desarrollo • Política Nacional de Seguridad • Política Nacional de Prevención de la Violencia y el Delito • Seguridad Ciudadana y Convivencia Pacífica • Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas • Política Nacional de Desarrollo Social y Población • Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres • PNPDIM y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) • Política Nacional en Discapacidad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el porcentaje de atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad, en riesgo, amenazados, y/o transgredidos en sus derechos humanos, a través del Modelo de Investigación y Representación de Casos implementado en la Procuraduría General de la Nación a través de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia y las Delegaciones Regionales									
Pertinencia	Tomando en cuenta que, año con año la violencia en contra de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, ha aumentado, así como la cultura de denuncia y para evitar que, la mayoría de casos se resuelven por judicialización e institucionalización, la Procuraduría General de la Nación, implementó el Modelo de investigación y Representación de Casos en 18 Delegaciones Regionales y 4 en Sede Central (años 2023-2024) para la atención y protección de los derechos y garantías de la población referida. El Modelo se enfoca en que los casos sean resueltos a través de la vía administrativa.									
Interpretación	La tendencia del indicador se muestra ascendente, derivado que, la PGN ha implementado el Modelo Investigación y Representación de Casos en la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia y en las Delegaciones Regionales de forma paulatina, para que, los casos se resuelvan a través de la vía administrativa.									
Fórmula de cálculo	Total de casos atendidos proyectados para el año 2032 / 13-0-0-1-0-1 Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos + 13-0-0-2-0-1 Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema de Alerta Alba Keneth + 13-0-0-3-0-1 Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos * Por la unidad de medida en negativo - La unidad porcentual									
Ambito Geografico	Nacional			Regional	Departamento	Municipio				
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual			Cuatrimstral	Semestral	Anual				
	X									
Tendencias del Indicador										
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Valor (del Indicador)	76.7%	79.0%	81.4%	83.8%	86.3%	88.9%	91.6%	94.3%	97.1%	100.0%
Línea Base	1		54,970 (año base 2021)							
Medidas de Verificación										
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Promover el fortalecimiento familiar en derechos humanos Ampliar cobertura de atención a nivel nacional Fortalecimiento de los trámites para solucionar las denuncias por la vía administrativa Establecimiento de alianzas interinstitucionales con el sector público y privado									
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia que incluye a la Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba Keneth, de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, incluidas las Delegaciones Regionales que atiendan el tema.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, Unidades y Delegaciones Regionales, con base a las acciones realizadas, enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									

6.2 Fichas de Indicadores de Producto

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Representación y Defensa de los intereses del Estado									
Categoría del Indicador	De Resultado									
	De producto	X								
Objetivo Asociado al Indicador:	Fortalecer el Estado de Derecho y la democracia protegiendo los bienes e intereses del Estado de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.									
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos diligenciados y/o acciones jurídicas de las Abogacías del Estado, Unidad de Asuntos Internacionales y Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones Regionales de la Institución.									
Pertinencia	Hoy en día, los intereses del Estado están sujetos a que estos sean violados en cualquier forma que puedan ser tipificados, por ejemplo: desde el ámbito, penal, laboral, civil, constitucional, entre otros. Por tal motivo, es pertinente determinar el número de casos, diligencias etc., en los cuales, la Procuraduría General de la Nación interviene, a fin de resguardar los intereses del Estado.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de casos atendidos, valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el número de casos a diligenciar con el fin de resguardar los intereses del Estado.									
Fórmula de cálculo	11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte / Casos atendidos según Ejecución 2021									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Valor (del Indicador)	1.04	1.06	1.08	1.10	1.13	1.15	1.17	1.20	1.22	1.24
Línea Base	1		42,800 (año base 2021)							
Medidas de Verificación										
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Diligencia efectiva para obtener sentencias favorables Convenios Interinstitucionales Asesoría Jurídica a las Instituciones del Estado									
Procedencia	Registro de las Abogacías del Estado: Áreas Civil, Penal, Laboral, Contencioso Administrativo, Asuntos Constitucionales, Unidad de Asuntos Internacionales, Dirección de Extinción de Dominio, incluidas las Delegaciones Regionales que atiendan el tema.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección, Abogacías, Unidad y Delegaciones mencionadas, con base a las acciones realizadas, enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos	Indicadores		Subproductos		Indicadores					
11-0-0-1-0-1 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte	Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales		11-0-0-1-0-2 Estado con representación y defensa de los procesos y diligencias jurídicas en las que fuere parte		Representación de los intereses del Estado ante las diferentes instancias judiciales					
Nota Técnica: La línea base 1,00 se refiere a la cantidad de 42,800 casos atendidos, dato al final del Ejercicio Fiscal 2021.										

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION									
Nombre del Indicador	Casos de Jurisdicción Voluntaria diligenciados y atendidos									
Categoría del Indicador	De Resultado									
	De producto	X								
Objetivo Asociado al Indicador:	Fortalecer el Estado de Derecho y la democracia protegiendo los bienes e intereses del Estado de acuerdo con el ámbito jurídico nacional e internacional.									
Objetivo Asociado al Indicador:	Ejercer la representación del Estado y defender los derechos de la nación en todos los juicios en que fuere parte. Resolver oportunamente y con fundamento jurídico todos los casos que por mandato legal le corresponda o a requerimiento de la entidad estatal interesada.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de casos de jurisdicción voluntaria en que la Institución debe intervenir y ser parte.									
Pertinencia	Debido a que, el Estado es parte interesada en los casos de jurisdicción voluntaria, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la demanda de este servicio, con el cual, se beneficia la ciudadanía.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que, han disminuido el número de solicitudes a atender en el ámbito jurisdiccional, casos, valores iguales o mayores a uno, mostrando que, han incrementado el requerimiento de este servicio por la ciudadanía.									
Fórmula de cálculo	11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados / Total de casos o acciones de jurisdicción voluntaria atendidos año base 2021									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Valor (del Indicador)	1.06	1.09	1.13	1.16	1.19	1.23	1.27	1.30	1.34	1.38
Línea Base	1		15,260 (año base 2021)							
Medidas de Verificación										
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Diligencia efectiva para obtener sentencias favorables Convenios Interinstitucionales Asesoría Jurídica a las Instituciones del Estado									
Procedencia	Registro de la Dirección de Procuraduría, incluyendo las Delegaciones Regionales.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección de Procuraduría y de las Delegaciones enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de cada uno de los casos y acciones jurídicas realizadas.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos	Indicadores		Subproductos		Indicadores					
11-0-0-2-0-1 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.	Casos de Jurisdicción Voluntaria diligenciados y atendidos		11-0-0-2-0-2 Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados.		Casos de Jurisdicción Voluntaria diligenciados y atendidos					
Nota Técnica: La línea base 1.00 se refiere a la cantidad de 15,260 casos atendidos, dato al final del Ejercicio Fiscal 2021.										

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION													
Nombre del Indicador	Consultoría y Asesoría del Estado													
Categoría del Indicador	<table border="1"> <tr> <td>De Resultado</td> <td></td> </tr> <tr> <td>De producto</td> <td>X</td> </tr> </table>										De Resultado		De producto	X
De Resultado														
De producto	X													
Objetivo Asociado al Indicador:	Brindar asesoría y consultoría a los órganos y entidades del Estado.													
Objetivo Asociado al Indicador:	Resolver oportunamente y con fundamento jurídico, los casos que por mandato legal le correspondan o a requerimiento de la entidad estatal interesada.													
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad													
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la demanda de asesorías técnicas jurídicas de las distintas entidades del Estado.													
Pertinencia	Tomando en cuenta que, el Estado es el único afectado por la incorrecta aplicación técnica de sus deberes y obligaciones legales; así como, de la ejecución de sus recursos, es necesario dar seguimiento y evaluación a la gestión institucional ante la atención de la demanda de este servicio.													
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de consultas u opiniones a atender en el ámbito jurídico; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio por parte de las entidades públicas.													
Fórmula de cálculo	12-0-0-1-0-1 Órganos del Estado con asesoría y consultoría en temas legales / Total de consultorías y asesorías atendidas año base 2021													
Ambito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio										
	X													
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimstral	Semestral	Anual										
				X										
Tendencias del Indicador														
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032				
Valor (del Indicador)	1.02	1.03	1.04	1.05	1.06	1.07	1.08	1.09	1.10	1.12				
Línea Base	1		6,000 (año base 2021)											
Medidas de Verificación														
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Diligencia efectiva para obtener sentencias favorables Convenios Interinstitucionales Asesoría Jurídica a las Instituciones del Estado													
Procedencia	Registro de la Dirección de Consultoría, incluyendo las delegaciones.													
Unidad Responsable	Dirección de Planificación													
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Dirección de Consultoría y Delegaciones Regionales enviará a la Dirección de Planificación, el informe cuantitativo de los pronunciamientos emitidos a requerimiento de otras entidades.													
Producción asociada al cumplimiento de la meta														
Productos		Indicadores		Subproductos		Indicadores								
12-0-0-1-0-1 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales		Consultoría y Asesoría del Estado		12-0-0-1-0-2 Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales.		Consultoría y Asesoría del Estado								
Nota Técnica: La línea de base 1.00 se refiere a la cantidad de 6,000 casos atendidos, dato al final del Ejercicio Fiscal 2021.														

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Atención de Niños, Niñas, Adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto		X							
Objetivo Asociado al Indicador:	Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad									
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia. • Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución en la representación de Niños, Niñas y Adolescentes, cuyos derechos están violados o en riesgo.									
Pertinencia	El maltrato infantil, explotación, acoso sexual, entre otros, son algunos de los delitos que afectan y ponen en riesgo la integridad y calidad de vida de los Niños, Niñas y Adolescentes; de esta cuenta, es necesario atender la demanda de la población, brindando protección y representación de los derechos de los Niños, Niñas y Adolescentes; cuando carezcan de ellos									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número denuncias a atender; valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado el requerimiento de este servicio (la representación) por parte los Niños, Niñas y Adolescentes en peligro o con sus derechos violados.									
Fórmula de cálculo	13-0-0-1-0-1 Niños, Niñas y Adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos/ Total de Niños, Niñas y Adolescentes atendidos año base 2021									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional		Departamento		Municipio				
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral		Semestral		Anual				
						X				
Tendencias del Indicador										
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Valor (del indicador)	1.06	1.09	1.13	1.16	1.19	1.23	1.27	1.30	1.34	1.38
Línea Base	1		44,535 (año base 2021)							
Medidas de Verificación										
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Promover el fortalecimiento familiar en derechos humanos Ampliar cobertura de atención a nivel nacional Fortalecimiento de los trámites para solucionar las denuncias por la vía administrativa Establecimiento de alianzas interinstitucionales con el sector público y privado									
Procedencia	Registro de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, incluyendo las Delegaciones Regionales.									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia y las Delegaciones Regionales enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los Niños, Niñas y Adolescentes atendidos para la protección de sus derechos.									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos		Indicadores			Subproductos			Indicadores		
13-0-0-1-0-1 Niños, Niñas y Adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos		Atención de Niños, Niñas, Adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos			13-0-0-2-0-1 Niños, Niñas y Adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos			Atención de Niños, Niñas, Adolescentes con amenaza, en riesgo o violación de sus derechos		
Nota Técnica: La línea base 1.00 se refiere a la cantidad de 44,535 Niños, Niñas y Adolescentes representados, dato al final del Ejercicio Fiscal 2021.										

Nombre de la Institución		11140021-000-00 PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION									
Nombre del Indicador		Búsqueda, localización y resguardo de Niños, Niñas y Adolescentes reportados desaparecidos, sustraídos mediante la aplicación del sistema de Alerta Alba-Keneth									
Categoría del Indicador	De Resultado										
	De producto	X									
Objetivo Asociado al Indicador:		Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.									
Objetivo Asociado al Indicador:		Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con capacidades diferentes, que se encuentran amenazados, en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada		Política Nacional de Seguridad, Política Pública de Protección Integral a la Niñez y la Adolescencia, Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas									
Descripción del Indicador		El indicador permite establecer el incremento o disminución en los Niños, Niñas y Adolescentes localizados por medio del Sistema de Alerta Alba-Keneth.									
Pertinencia		Los reportes de desaparición de Niños, Niñas y Adolescentes van en aumento; la acción inmediata a la desaparición de esta población, es la activación de la Alerta Alba-Keneth; teniendo como finalidad, la localización inmediata de la persona reportada desaparecida y evitar que sea agredida y/o violentados sus derechos.									
Interpretación		La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicados que han disminuido el número Niños, Niñas, Adolescentes reportados desaparecidos, sustraídos y localizados, valores iguales o mayores a uno, mostrando que han incrementado.									
Fórmula de calculo		13-0-0-2-0-1 Niños, Niñas y Adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth / Total de NNA localizados mediante la aplicación del Sistema de Alerta Alba-Keneth año base 2021									
Ambito Geografico	Nacional	Regional		Departamento			Municipio				
	X										
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral		Semestral			Anual				
							X				
Tendencias del Indicador											
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	
Valor (del Indicador)	1.06	1.09	1.13	1.16	1.19	1.23	1.27	1.30	1.34	1.38	
Línea Base	1		9,530 (año base 2021)								
Medidas de Verificación											
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Promover el fortalecimiento familiar en derechos humanos Ampliar cobertura de atención a nivel nacional Establecimiento de alianzas interinstitucionales con el sector público y privado										
Procedencia	Registros del Sistema de Alerta Alba-Keneth, incluyendo las Delegaciones Regionales.										
Unidad Responsable	Dirección de Planificación										
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia, la Unidad de la Coordinadora del Sistema de Alerta Alba-Keneth y Delegaciones Regionales enviará a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de los Niños, Niñas y Adolescentes localizados.										
Producción asociada al cumplimiento de la meta											
Productos		Indicadores			Subproductos			Indicadores			
13-0-0-2-0-1 Niños, Niñas y Adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema de Alerta Alba-Keneth		Búsqueda, localización y resguardo de Niños, Niñas y Adolescentes reportados desaparecidos, sustraídos mediante la aplicación del sistema de Alerta Alba-Keneth			13-0-0-2-0-2 Niños, Niñas y Adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema de Alerta Alba-Keneth			Búsqueda, localización y resguardo de Niños, Niñas y Adolescentes reportados desaparecidos, sustraídos mediante la aplicación del sistema de Alerta Alba-Keneth			
Nota Técnica: La línea base 1.00 se refiere a la cantidad de 9,530 Niños, Niñas y Adolescentes localizados mediante el Sistema de Alerta Alba-Keneth, dato al final del Ejercicio Fiscal 2021.											

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Nombre de la Institución	11140021-000-00 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN									
Nombre del Indicador	Atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad, para la protección de sus derechos									
Categoría del indicador	De Resultado									
	De producto	X								
Objetivo Asociado al Indicador:	Proteger los derechos de la familia, especialmente los de la niñez y adolescencia, la mujer, adulto mayor y personas con discapacidad.									
Objetivo Asociado al Indicador:	Representar y proteger a niñas, niños y adolescentes, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad, que se encuentran amenazados en riesgo o violados en sus derechos.									
Política Pública Asociada	Política Nacional de Seguridad, Política Pública contra la Trata de Personas y Protección Integral de las Víctimas. Política Nacional de Promoción y Desarrollo Integral de las Mujeres -PNPDIM- y Plan de Equidad de Oportunidades (PEO) , Política Nacional en Discapacidad, Política Nacional de Atención Integral a Personas Adultas Mayores en Guatemala									
Descripción del Indicador	El indicador permite establecer el incremento o disminución de atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con discapacidad, por medio de los servicios de la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad									
Pertinencia	Las Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad, son víctimas ante la constante violación de sus derechos. Ante esta problemática, la Procuraduría General de la Nación, atiende a esta población, beneficiándola con los servicios de atención y asesoramiento para la protección de sus derechos; de tal cuenta, es necesaria la medición de la atención brindada.									
Interpretación	La tendencia del indicador puede mostrar dos parámetros: valores menores a 1, indicando que han disminuido el número de personas que buscan del servicio de asesoría y/o atención; valores iguales o mayores a uno, muestra que se ha incrementado el número de personas que requieren de dicha intervención.									
Fórmula de cálculo	13-0-0-3-0-1 Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad atendidos para la protección de sus derechos / Total de Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad atendidos para la protección de sus derechos año base 2021									
Ámbito Geográfico	Nacional	Regional	Departamento	Municipio						
	X									
Frecuencia de la Medición	Mensual	Cuatrimestral	Semestral	Anual						
				X						
Tendencias del Indicador										
Años	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Valor (del indicador)	1.04	1.06	1.08	1.10	1.13	1.15	1.17	1.20	1.22	1.24
Línea Base	1	905 (año base 2021)								
Medidas de Verificación										
Como se va a lograr	A través de la implementación de las estrategias establecidas, de acuerdo con el Plan Estratégico Institucional (PEI) estas son: Promover el fortalecimiento familiar en derechos humanos Ampliar cobertura de atención a nivel nacional Establecimiento de alianzas interinstitucionales con el sector público y privado									
Procedencia	Registros internos de la Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones Regionales									
Unidad Responsable	Dirección de Planificación									
Metodología de Recopilación	Mensualmente la Unidad de Protección de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad y Delegaciones Regionales enviarán a la Dirección de Planificación el informe cuantitativo de las personas atendidas: Mujer,Adulto Mayor y Personas con Discapacidad									
Producción asociada al cumplimiento de la meta										
Productos		Indicadores		Subproductos		Indicadores				
13-0-0-3-0-1 Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad atendidos para la protección de sus derechos		Atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad, para la protección de sus derechos		13-0-0-3-0-2 Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad atendidos para la protección de sus derechos		Atención a Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad, para la protección de sus derechos				
Nota Técnica: La línea base 1.00 se refiere a la cantidad de 905 personas atendidas, dato al final del Ejercicio Fiscal 2021.										

7. Vinculación de productos y subproductos con red de categorías programáticas

Resultado insitucional	Producto / Subproducto	Unidad de medida	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción
Sin Resultado ⁴			01					Actividades Centrales
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Dirección y Coordinación	Documento				001	000	Dirección y Coordinación
	Dirección y Coordinación	Documento						
Para el 2032, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 28%. (De 72% en el año 2021 a 100.0% en el año 2032)			11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso						
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento				002	000	Jurisdicción Voluntaria
	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento						
Sin Resultado ⁷			12					Consultoría y Asesoría del Estado
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento						
Para el 2032, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38.19% (20,994 personas) Línea base: 2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende el total de las personas a través del Modelo de investigación y representación de casos			13					Protección de los Derechos de la Familia
				00				Sin Subprograma
					000			Sin Proyecto
	Niños, Niñas y adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Persona				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
	Niños, Niñas y Adolescentes representados, atendidos y/o referenciados para la protección de sus derechos	Persona						
	Niños, Niñas y Adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños, Niñas y Adolescentes Desaparecidos o Sustraidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
	Niños, Niñas y Adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona						
	Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	Persona				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
	Mujeres, Adultos Mayores y Personas con Discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	Persona						

Notas:

- Programa
- Sub Programa
- Proyecto
- Actividad
- Obra
- Dirección y Coordinación es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN; debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del Departamento de Normatividad y Desarrollo de MINFIN.
- El Programa 12, el MINFIN sugiere y solicita que, para agregar un resultado a un programa, el mismo debe contar con 2 actividades, sin embargo, el mismo solo cuenta con una actividad; por lo que, no aplica para la estructura de PGN, quedando el Programa "Sin Resultado".

8. Estructura Programática 2024

PRG	SPR	PRY	ACT	OBR	DENOMINACIÓN
01					Actividades Centrales
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Dirección y Coordinación
11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado
			002	000	Jurisdicción Voluntaria
12					Consultoría y Asesoría del Estado
	00				Sin Subprograma
		000			Sin Proyecto
			001	000	Consultoría y Asesoría del Estado
13					Protección de los Derechos de la Familia
	00	000	001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes
			002	000	Búsqueda, localización y resguardo de Niños, Niñas y Adolescentes Desaparecidos o Sustraídos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)
			003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

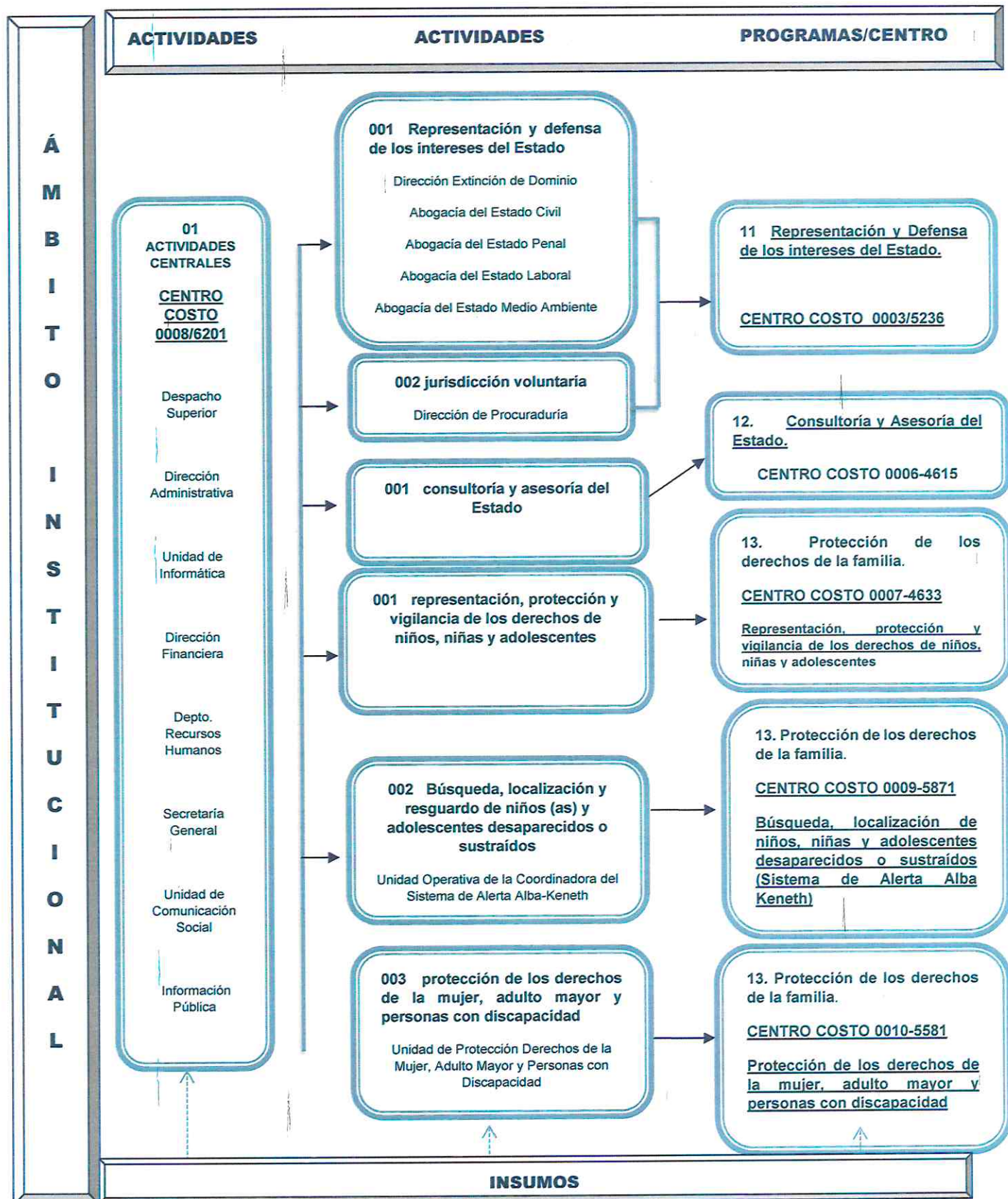
9.Resultados y metas físicas de productos y sub productos 2024

Resultado insitucional	PRG ¹	SPR ²	PRY ³	ACT ⁴	OBR ⁵	Descripción	Producto / Subproducto	Unidad de medida	Meta Física 2024
Sin Resultado ⁶	01					Actividades Centrales			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Dirección y Coordinación	Dirección y Coordinación	Documento	1
							Dirección y Coordinación	Documento	1
Para el 2032, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos en materia de representación y defensa de los intereses del Estado, en 28%. (De 72% en el año 2021 a 100.0% en el año 2032)	11					Representación y Defensa de los Intereses del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación y Defensa de los Intereses del Estado	Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	44,529
							Estado con representación y defensa en los procesos y diligencias jurídicas en las fuere parte	Caso	44,529
				002	000	Jurisdicción Voluntaria	Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	16,189
							Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados	Documento	16,189
Sin Resultado ⁷	12					Consultoría y Asesoría del Estado			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Consultoría y Asesoría del Estado	Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	6,121
							Órganos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales	Documento	6,121
Para el 2032, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38.19% (20,994 personas) Línea base:2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende el total de las personas a través del Modelo de investigación y representación de casos	13					Protección de los Derechos de la Familia			
		00				Sin Subprograma			
			000			Sin Proyecto			
				001	000	Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y /o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	47,247
							Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos y /o referenciados para la protección de sus derechos	Persona	47,247
				002	000	Búsqueda, Localización y Resguardo de Niños (as) y Adolescentes Desaparecidos o Sustraidos (Sistema de Alerta Alba-Keneth)	Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	10,110
							Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	10,110
				003	000	Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con capacidades diferentes	Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	Persona	942
							Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad atendidos para la protección de sus derechos	Persona	942

Notas:

- 1) Programa
- 2) Sub Programa
- 3) Proyecto
- 4) Actividad
- 5) Obra
- 6) Dirección y Coordinación es una actividad de apoyo para todas las áreas de la PGN; debe aparecer "Sin Resultado", de acuerdo con la recomendación del Departamento de Normatividad y Desarrollo de MINFIN
- 7) El Programa 12, el MINFIN sugiere y solicita que, para agregar un resultado a un programa, el mismo debe contar con 2 actividades, sin embargo el mismo solo cuenta con una actividad; por lo que, no aplica para la estructura de PGN, quedando el Programa "Sin Resultado".

10. Centro de Costos y áreas que los integra



11. Presupuesto Ejercicio Fiscal 2024

Por Grupo de Gasto

Grupo de gasto	Tipo de Gasto	Monto
	Contratación de Personal (Nuevo)	
29	Personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 (contempla 162 contratos nuevos) Ver Ampliación	Q 101,970,000.00
11	Personal contratado bajo el renglón presupuestario 011 y 022.	Q 30,284,383.00
100	Servicios (agua, luz, teléfonos, servicios de mantenimiento, etc.)	Q 10,691,456.00
	Capacitaciones Areas Sustantivas, Administrativas y Delegaciones	Q 150,000.00
	Viáticos	Q 1,424,000.00
200	Insumos , fumigación	Q 6,471,072.00
300	Mobiliario y Equipo	Q -
	Equipo de Computo	Q 700,000.00
	Vehículos	Q -
400	Transferencias a personas (prestaciones vacacionales, indemnizaciones)	Q 1,927,309.00
900	Sentencias judiciales (procesos judiciales)	Q 603,780.00
	Proyectos pendientes	
Total		Q 154,222,000.00

Por Fuente de Financiamiento

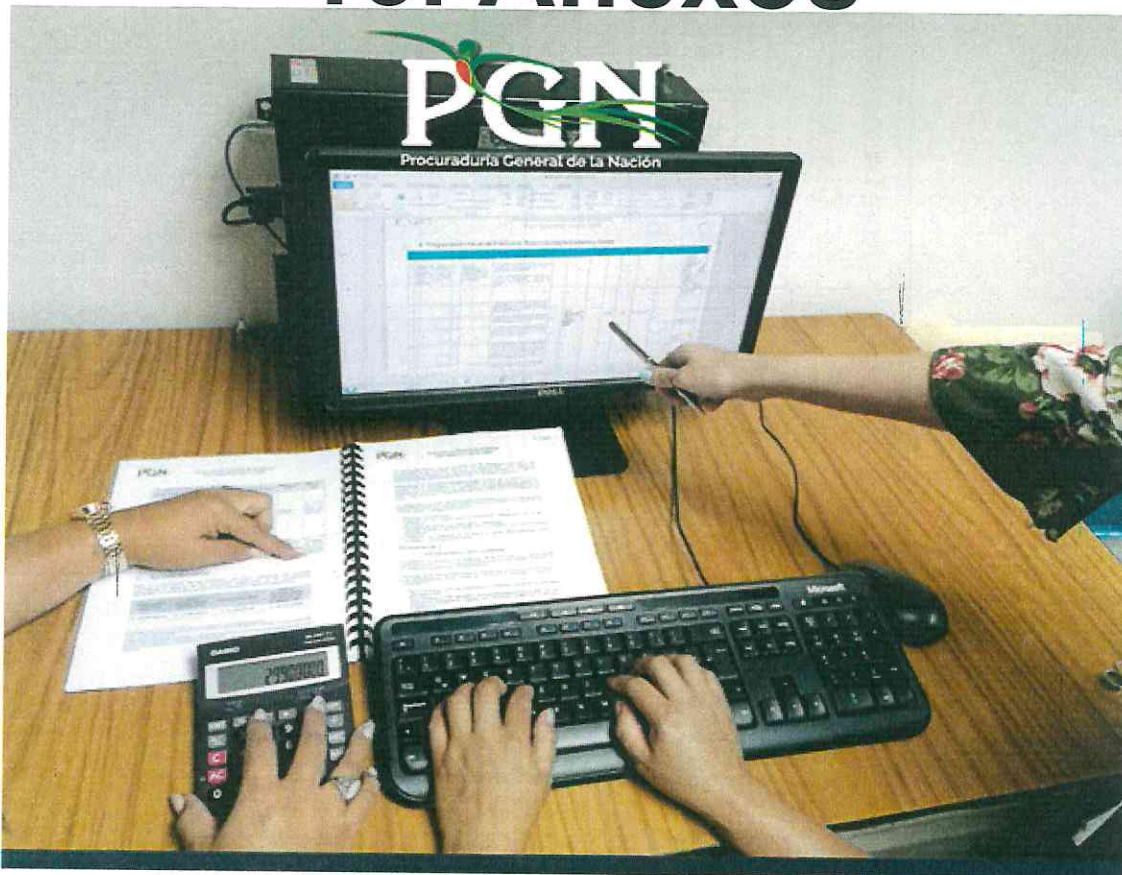
Fuente de Financiamiento	Descripción	Monto
11	Ingresos Corrientes	Q 152,000,000.00
17-18	Ingresos Derivados de Extinción de Dominio	Q 2,222,000.00
	Total	Q 154,222,000.00

Fuente: Unidad de Presupuesto

12. Presupuesto estimado 2024

Grupo de Gasto	Descripción	Costo Anual	
		2024	
00	Personal contratado bajo el renglón presupuestario 029 (contempla 162 contratos nuevos) Ver Ampliación	Q	10,000,000.00
011	Personal contratado bajo el renglón presupuestario 011 y 022.	Q	34,000,000.00
	Fortalecimiento a Dependencias Institucionales y Delegaciones Regionales		
	Proyecto de Reingeniería Institucional (Ajustes salariales y creación de puestos nuevos de jefaturas)	Q	34,000,000.00
	Proyecto de traslado de personal contratado bajo el renglón 029 al renglón 011	Q	84,000,000.00
	Contratación de personal, Grupos Vulnerables, Renglón 011 (ERR Y Duplas)	Q	4,000,000.00
	Contratación de personal, Delegaciones, Renglón 011 (ERR y Duplas)	Q	22,000,000.00
	Contratación de personal, para apertura de Sub Delegaciones Municipales	Q	9,300,000.00
	Contratación de personal, Delegaciones, Renglón 011 (ERR y Duplas)	Q	8,300,000.00
100	Servicios (agua, luz, teléfonos, servicios de mantenimiento, etc.)	Q	30,000,000.00
100	Expediente Electrónico (Fase I)	Q	3,628,350
	Expediente Electrónico (Fase II)		
200	Insumos (material y útiles de oficina, etc.)	Q	21,624,950.00
300	Mobiliario y Equipo (para sustituir el actual por obsolescencia, por nuevo personal y otros necesarios para mejoramiento tecnológico)	Q	6,652,700.00
	Vehículos, fortalecimiento Grupos Vulnerables y Sub Delegaciones Municipales	Q	2,455,000.00
	Arrendamiento por apertura de 31 Sub Delegaciones Regionales (Municipios)	Q	39,000.00
400	Transferencias a personas (prestaciones vacacionales, indemnizaciones)	Q	8,000,000.00
900	Sentencias judiciales (procesos judiciales)	Q	2,000,000.00
	Proyectos (digitalización de documentos, vehículos, planta eléctrica, reestructuración eléctrica, ampliaciones y/o remodelaciones de áreas en PGN central, capacitación del personal, etc.)	Q	54,000,000.00
	Ley Orgánica		
	"Instituto de capacitación de asesores y defensores del Estado"	Q	6,000,000.00
Total		Q	340,000,000.00

13. Anexos



A N E X O S

Plan Operativo Anual

2024



Clasificadores Temáticos

Entidad: 11140021 PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

CLASIFICADOR TEMÁTICO	No.	Estructura Programática							Nivel asociado del Clasificador		
		Entidad	PG	SPG	PY	ACT	OB	UBG	1	2	3
Enfoque de Género	1	11140021	13	00	000	003	000	0101	08	05	02
	2	11140021		00	000	001	000	0101	06	05	01
	3	11140021	13	00	000	002	000	0101	06	05	02
Juventud	4	11140021		00	000	001	000	0101	07	04	00
	5	11140021	13	00	000	002	000	0101	07	04	00
Seguridad y Justicia	1	11140021		00	000	001	000	0101	02	01	01
	1	11140021	13	00	000	002	000	0101	02	01	01

Variables para metas físicas

ABOGACÍAS DEL ESTADO

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia Penal
Expedientes nuevos
Expedientes de años anteriores activos

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia Civil
Expedientes Nuevos
Civiles
Económico Coactivos
Expedientes de años anteriores activos
Civiles
Económico Coactivos

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia Laboral
Expedientes Nuevos
Ordinarios
Colectivos Económico Social
Expedientes de años anteriores activos
Ordinarios
Colectivos Económico Social

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia Contencioso Administrativo
Expedientes nuevos
Expedientes de años anteriores activos

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia de Asuntos Constitucionales
Expedientes nuevos
Expedientes de años anteriores activos

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia de Medio Ambiente
Expedientes Nuevos
Denuncias en materia ambiental
Carpetas Judiciales en materia ambiental
Expedientes de años anteriores activos
Denuncias en materia ambiental
Carpetas Judiciales en materia ambiental

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia de Extinción de Dominio
Casos nuevos
Casos de años anteriores activos

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Representación y Defensa de los Intereses del Estado en Materia de Asuntos Internacionales
Casos nuevos
Derechos Humanos
Procesos en materia de inversión
Casos de años anteriores activos
Derechos Humanos
Procesos en materia de inversión

Jurisdicción Voluntaria
Expedientes Nuevos
Notariales
Judiciales
Registro nacional de las personas
Reingreso de expedientes
Notariales
Judiciales
Registro nacional de las personas

Consultoría y Asesoría del Estado
Vistos Buenos
Dictámenes
Opiniones
Providencias
Escrituras Públicas (Solo se reporta en Delegaciones Regionales)
Asesorías a Instituciones del Estado (Solo se reporta en Delegaciones Regionales)

000047

PROCURADURÍA DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA

Representación, Protección y Vigilancia de los Derechos NNA
NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género
NNA migrantes no acompañados, vía aérea
NNA migrantes no acompañados, vía terrestre

Búsqueda, Localización y Resguardo de NNA Desaparecidos o Sustraídos (Unidad Operativa del Sistema de Alerta Alba-Keneth)
NNA localizados (niños, niñas y adolescentes localizados del mes y que fueron reportados desaparecidos en el mismo mes).
NNA localizados de meses y años anteriores (niños, niñas y adolescentes localizados del mes, que fueron reportados desaparecidos en meses y años anteriores).

UNIDAD DE PROTECCION DE DERECHOS DE LA MUJER, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad
Expedientes Nuevos
Personas incluidas en denuncias por violencia intrafamiliar
Personas incluidas en denuncias de adultos mayores
Personas con discapacidad incluidas en denuncias
Expedientes de años anteriores activos
Personas incluidas en denuncias de violencia intrafamiliar
Personas incluidas en denuncias de adultos mayores
Personas con discapacidad incluidas en denuncias

Proyectos 2024

	No.	Dependencias Institucionales	No. De Proyecto	Nombre del Proyecto	Costo total del Proyecto	
Proyectos del 2019 al 2023	1	Dirección de Procuraduría	1	Digitalización de documentos DP.	Q	752,510.00
	2	Unidad de Informática	1	Proyecto de audiencias virtuales (Licencia Zoom).	Q	319,516.32
			2	Desarrollo de software, fortalecimiento de seguridad informática, computo Alba Keneth, digitalización de archivo histórico e implementación del Sistema	Q	3,808,500.00
			3	Proyecto PGN 2023, UPS Centralizado.	Q	3,644,758.00
			4	Proyecto de Desarrollo de Sistemas (Evitar la migración).	Q	1,800,000.00
			5	Instalación y puesta en servicio, Sistema de aire acondicionado de precisión en data center Z.13.	Q	-
	3	Unidad de Asuntos Internacionales	1	Fortalecimiento de la Unidad de Asuntos Internacionales.	Q	2,229,650.00
			2	Taller sobre Responsabilidad Internacional.	Q	11,611.00
	4	Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth	1	Cambio y mejoramiento del sistema de registro digital de la unidad operativa.	Q	159,000.00
			2	Implementación del área de análisis de fenómenos, que afecta a NNA	Q	434,750.00
			3	Cooperación con telefonías de Guatemala y otras entidades.		
			4	Mesas técnicas para actualizar proyecto, del reglamento de la ley de ALBA KENETH.		
			5	Fortalecimiento a las capacidades, del personal técnico y profesional del área de turno de la unidad operativa.	Q	190.00
			6	Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA-KENETH (Interacción efectiva de información, con fiscalías departamentales del MP).	Q	544,200.00
			7	Integración de redes de difusión, sectorizada de boletines NNA, desaparecidos o sustraídos en casos de alta prioridad.	Q	72,000.00
			8	Promoviendo auto-y cuidado emocional, en el ámbito laboral para mejorar el trabajo en equipo.	Q	1,346.00

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

	No.	Dependencias Institucionales	No. De Proyecto	Nombre del Proyecto	Costo total del Proyecto
Proyectos del 2019 al 2023	4	Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth	9	Concientización sobre la victimización secundaria en el proceso de atención a NNA.	Q 264.00
			10	Archivo Alerta Alba - Keneth/ Conservación documental preventiva.	Q 16,037.00
			11	Identificación, clasificación y ordenamiento de documentos administrativos.	Q 3,780.00
			12	Área de comunicación digital/ Campaña "Cápsulas informativas "Alba Keneth".	Q 72,000.00
			13	Programa de semana santa. "Juntos salimos, juntos volvemos".	Q 127,000.00
			14	Campaña "no me olvides" 25 de mayo.	Q 72,000.00
			15	Prevención fin de año 2023.	Q 73,000.00
			16	Plan interinstitucional para seguimiento y desactivación de alertas.	
	5	Servicios Generales	1	Archivo Procuraduría de la Niñez.	
			2	Cambio de pisos en Lobby y pasillos del segundo nivel.	Q 41,065.00
			3	Planta eléctrica PGN.	Q 52,000.00
			4	Reestructuración eléctrica de edificio central.	Q 326,982.00
Proyectos 2024	6	Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta Alba-Keneth Año 2024	1	Capacitación y Socialización del Acuerdo Gubernativo 14-2023	Q 52,000.00
			2	"Campañas informativas Alba-Kenet"	Q 326,982.00
	7	Dirección Administrativa	1	Remodelaciones a varias Áreas de la Institución y Delegaciones Regionales	Q 1,042,875.00
			2	Vehículo blindado Institucional, para el servicio de la Unidad de Seguridad	Q 1,160,990.00
			3	Compra de Uniformes Institucionales e Implementos de Seguridad	Q 92,400.00
			4	Servicios de Arquitectura y Diseño para la Construcción del edificio de la Delegación Regional de San Marcos (1era fase)	Q 23,000.00
			5	Adquisición de vehículos para uso de la Procuraduría General de la Nación	Q 8,889,000.00

Proyectos del 2019 al 2023	No.	Delegaciones Regionales	No. De Proyecto	Nombre del Proyecto	Costo total del Proyecto
	1	Delegación Regional, Alta Verapaz	1	Creación de la Sub-Delegación, San Pedro Carchá	Q 3,000,000.00
	2	Delegación Regional, Baja Verapaz	1	Creación de la Sub-Delegación, Rabinal	Q 3,000,000.00
	3	Delegación Regional, Chimaltenango	1	Creación de la Sub-Delegación, San Martín Jilotepeque	Q 3,000,000.00
	4	Delegación Regional, Chiquimula	1	Creación de la Sub-Delegación, Jocotán	Q 3,000,000.00
	5	Delegación Regional, El Progreso	1	Creación de la Sub-Delegación, San Agustín Acasaguastlán	Q 3,000,000.00
	6	Delegación Regional, Quiché	1	Creación de la Sub-Delegación, Santa María Nebaj	Q 3,000,000.00
	7	Delegación Regional, Escuintla	1	Creación de la Sub-Delegación, Guanagazapa	Q 3,000,000.00
			2	Creación de la Sub-Delegación, Iztapa	Q 3,000,000.00
			3	Creación de la Sub-Delegación, Masagua	Q 3,000,000.00
			4	Creación de la Sub-Delegación, Palín	Q 3,000,000.00
			5	Creación de la Sub-Delegación, Puerto San José	Q 3,000,000.00
			6	Creación de la Sub-Delegación, Santa Lucía Cotzumalguapa	Q 3,000,000.00
			7	Creación de la Sub-Delegación, San Vicente Pacaya	Q 3,000,000.00
	8	Delegación Regional, Huehuetenango	1	Creación de la Sub-Delegación, Santa Eulalia	Q 3,000,000.00
			2	Creación de la Sub-Delegación, La Democracia	Q 3,000,000.00

No.	Delegaciones Regionales	No. De Proyecto	Nombre del Proyecto	Costo total del Proyecto	COMENTARIO
9	Delegación Regional, Izabal	1	Creación de la Sub-Delegación, Los Amates	Q 3,000,000.00	
10	Delegación Regional, Jutiapa	1	Creación de la Sub-Delegación, Moyuta	Q 3,000,000.00	
11	Delegación Regional, Jalapa	1	Creación de la Sub-Delegación, San Pedro Pinula-Jalapa	Q 3,000,000.00	Diferencia en suma total por Q7,500.00
12	Delegación Regional, Petén	1	Creación de la Sub-Delegación, La Libertad	Q 3,000,000.00	
		2	Creación de la Sub-Delegación, Sayaxché	Q 3,000,000.00	
13	Delegación Regional, Quetzaltenango	1	Creación de la Sub-Delegación, San Juan Ostuncalco	Q 3,000,000.00	No tiene valor, sólo el recurso humano
14	Delegación Regional, Retalhuleu	1	Creación de la Sub-Delegación, Champerico	Q 3,000,000.00	Diferencia de 400,000 en sumatoria
15	Delegación Regional, Sacatepequez	1	Creación de la Sub-Delegación, Sumpango	Q 3,000,000.00	No trae la suma total
16	Delegación Regional, San Marcos	1	Creación de la Sub-Delegación, Ixchiguan San Marcos	Q 3,000,000.00	No tenía costo total
17	Delegación Regional, Santa Rosa	1	Creación de la Sub-Delegación, Taxisco	Q 3,000,000.00	No trae información completa, sólo recurso humano e insumos de oficina.
18	Delegación Regional, Sololá	1	Creación de la Sub-Delegación, Santiago Atitlán	Q 3,000,000.00	Diferencia de Q7,152 en sumatoria de papelería y útiles
19	Delegación de Suchitepéquez	1	Creación de la Sub-Delegación, San Antonio Suchitepéquez	Q 3,000,000.00	No trae la suma total
20	Delegación Regional, Totonicapán	1	Creación de la Sub-Delegación, Momostenango	Q 3,000,000.00	Diferencia en suma total por Q328,000
21	Delegación Regional, Zacapa	1	Creación de la Sub-Delegación, Gualán	Q 3,000,000.00	No trae información del proyecto, sólo el recurso humano
22	Delegación Regional, Coatepeque	1	Creación de la Sub-Delegación, Ayutla-San Marcos	Q 3,000,000.00	No tiene total
23	Delegación Regional de Zacapa Año 2024	1	Unidos por la Justicia, proyecto Zacapa (Delegación Regional de Zacapa)	Q 244,373.39	

Proyectos 2019-2024	Cant.	Monto
Proyectos Cede Central	35	Q 26,149,406.32
Proyectos Delegaciones Regionales	54	Q 90,244,373.39



Q. 116,393,779.71
Costo total

Matrices e Indicadores de Gestión 2022

NIVEL SUPERIOR

Dirección de Procuraduría

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Procuraduría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Notariales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expedientes	Diaria	154	350	344	373	369	459	444	355	424	380	434	583	4669	Que el expediente nuevo cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist.
2	Judiciales Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expedientes	Diaria	4	35	24	24	29	24	29	39	46	40	23	29	346	Que el expediente nuevo cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist.
3	Renap Nuevos Ingresados	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expedientes	Diaria	10	43	41	70	93	43	44	140	71	89	119	55	818	Que el expediente nuevo cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist.
4	Notariales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expedientes	Diaria	78	338	380	425	388	471	430	459	490	433	444	474	4810	Que el expediente de reintegro cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist.
5	Judiciales de Años Anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expedientes	Diaria	5	23	25	26	24	34	24	30	10	39	30	23	293	Que el expediente de reintegro cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist.
6	Renap de Años anteriores	Documentos	Hoja de reparto y asignación del expedientes	Diaria	10	20	15	14	21	26	3	10	33	31	4	18	205	Que el expediente de reintegro cumpla con los requisitos mínimos establecidos en el checklist.
7	Notariales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaria	231	688	724	798	756	930	874	814	914	813	878	1056	9476	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
8	Judiciales Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaria	9	58	49	50	53	58	53	69	56	79	53	52	639	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
9	Renap Resueltos	Documentos	Dictamen	Diaria	20	63	56	84	114	69	46	150	104	120	123	73	1022	Que el expediente tenga dictamen del notario analista con visto bueno del director.
Totales					521	1618	1658	1864	1847	2114	1947	2066	2148	2024	2108	2363	22278	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Expedientes Nuevos y anteriores ingresados	Expedientes resueltos
1 al 6 7 al 9		

Dirección de Consultoría

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Consultoría - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Diciámenes	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268	3216	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
2	Opiniones	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
3	Vistos Buenos	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	1980	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
4	Providencias	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	84	1008	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
5	Oficios	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
6	Informes	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	16	192	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
7	Mesas de Trabajo	Documentos	Pronunciamiento emitido	Diaria	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156	* La cantidad de expedientes remitidos por parte de las distintas dependencias del Estado
Totales					570	570	570	570	570	570	570	570	570	570	570	570	6840	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Documentos ejecutados	Documentos programados
1 al 4		

Secretaría General

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Secretaría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medición de la actividad	Frecuencia de conteo	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes ingresados	Expedientes	Bases de datos y workflow	Mensual	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	4,200	
2	Expedientes egresados		Bases de datos y workflow	Mensual	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	4,200
3	Acuerdos Emitidos	Expedientes	Bases de datos	Mensual	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	
4	Resoluciones	Expedientes	Bases de datos	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
5	Certificaciones de acuerdos de delegación de representación	Expedientes	Bases de datos	Mensual	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	24,000	
6	Certificaciones de documentos varios	Expedientes	Bases de datos	Mensual	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
7	Constancias de documentos varios	Expedientes	Bases de datos	Mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
8	Providencias	Expedientes	Bases de datos	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
9	Oficios	Expedientes	Bases de datos	Mensual	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420	
10	Notificaciones	Expedientes	Bases de datos	Mensual	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	
11	Documentos remitidos a las entidades y órganos del Estado	Expedientes	Bases de datos	Mensual	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	2,500	30,000	
Totales					5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	5,340	64,080	

Número de acciones	Indicador
1	Número de expedientes ingresados ejecutados
	Número de expedientes ingresados programados
5	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación realizados
	Número de certificaciones de acuerdos de delegación de representación programados



Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

ÁREA SUSTANTIVA

Departamento de Abogacía del Estado, Área Civil

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas

Abogacía del Estado, Área Civil - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos civiles	Casos	expediente	diario	18	33	27	52	30	39	54	26	38	27	31	26	401	Carga de trabajo y avance judicial
2	Expedientes nuevos económico coactivos	Casos	expediente	diario	28	55	72	124	60	62	99	131	58	37	50	29	805	Carga de trabajo y avance judicial
3	Expedientes civiles años anteriores	Casos	expediente	diario	1424	1439	1455	1491	1504	1501	1544	1559	1587	1601	1621	1615	18341	Carga de trabajo y avance judicial
4	Expedientes económico coactivos de años anteriores	Casos	expediente	diario	2632	2692	2735	2937	2890	2924	2968	3069	3101	3132	3184	3145	35359	Carga de trabajo y avance judicial
5	Memoriales interponiendo recursos	Casos	memorial	diario	16	14	20	22	22	21	22	22	22	23	23	23	250	Notificaciones
6	Sentencias a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	0	11	11	12	12	21	11	14	14	27	36	18	187	tribunales
7	Sentencias en contra del estado	Casos	sentencia	mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	tribunales
8	Montos a favor del estado	Casos	sentencia	mensual	0	582843.71	14099.1	7223.92	14988.5	52270717	925523.42	73689.74	29037.63	43763704.9	47315.02	244472.59	59629660.23	diligenciamiento
9	Memoriales planteando demandas nuevas	Casos	memorial	semanal	26	34	69	68	46	50	109	82	94	77	55	57	767	notificaciones
10	Memoriales evacuando audiencias	Casos	memorial	semanal	25	51	58	69	93	93	64	86	85	83	84	46	837	solicitudes externas
11	Memoriales proponiendo pruebas	Casos	memorial	semanal	16	28	24	29	21	30	26	23	31	40	28	15	311	notificaciones
12	Memoriales varios	Casos	memorial	semanal	53	64	80	41	41	51	81	164	115	379	413	472	1944	notificaciones
Totales					4238	587264.71	18650.1	12068.9	19707.5	5231864	9260191.4	78855.74	34182.63	43769131	422790.02	249918.59	59688662.23	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
187	Sentencias a favor del Estado
187	ejecutadas
Total de sentencias ejecutadas	
0	Sentencias en contra del Estado
0	ejecutadas
Total de sentencias ejecutadas	

Departamento de Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Contencioso Administrativo - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos	Casos	Memoriales	diariamente	35	96	202	110	160	168	106	185	160	152	123	61	1582	
2	Expedientes de años anteriores	Casos	Memoriales	diariamente	145	540	628	393	418	549	406	481	580	489	440	280	5464	
3	Impugnaciones	Casos	Memoriales	diariamente	37	60	61	92	82	119	82	128	137	110	105	52	1084	
4	Sentencias a favor del estado	Casos	Memoriales	diariamente	6	46	31	48	50	54	27	63	92	50	70	37	588	
5	Sentencias contra el estado	Casos	Memoriales	diariamente	5	5	5	20	9	38	19	24	42	31	30	2	242	
6	Casaciones favorables	Casos	Memoriales	diariamente	0	7	4	4	5	20	17	26	22	13	8	5	148	
7	Casaciones desfavorables	Casos	Memoriales	diariamente	0	27	10	11	24	10	12	10	19	14	7	9	164	
Totales					228	781	941	678	748	958	669	917	1052	859	783	446	9,272	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
4 4 y 5	Sentencias a favor del Estado
	Total de sentencias
5 4 y 5	Sentencias en contra del Estado
	Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Área Laboral

Procuraduría General de la Nación																	
Áreas Sustantivas																	
Abogacía del Estado, Área Laboral- Programación de Acciones Ejercicio Fiscal 2024																	
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	frecuencia de entrega	Primer Cuatrimestre				Segundo Cuatrimestre				Tercer Cuatrimestre				Factores que inciden en el Cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1	Expedientes Nuevos Ordinarios	Casos	Expedientes	Mensual	55	120	125	130	130	135	135	130	130	125	75	50	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
2	Expedientes Nuevos Colectivo Económico-Social	Casos	Expedientes	Mensual	1	1	1	2	1	1	2	1	1	1	2	4	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
3	Expedientes Años Anteriores	Casos	Expedientes	Mensual	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
4	Audiencias en Juzgados (Presencia Física)	Casos	Expedientes	Mensual	40	60	80	80	80	110	120	140	80	60	40	20	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
5	Impugnaciones	Casos	Expedientes	Mensual	140	160	200	200	200	200	250	250	250	250	100	100	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
6	Acciones Constitucionales (Amparos, Constituciónlidad, Exhibición Personal)	Casos	Expedientes	Mensual	15	50	30	50	15	20	20	50	50	40	30	25	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
7	Sentencias Favorables	Casos	Expedientes	Mensual	30	50	25	25	30	35	30	30	25	25	25	355	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
8	Sentencias Desfavorables	Casos	Expedientes	Mensual	50	200	125	125	130	130	175	125	125	200	175	150	cantidad de notificaciones recibidas causadas por factores ajenos a la institución
Totales					331	641	686	612	686	631	732	726	661	701	447	374	7028

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Sentencias favorables	
7 y 8	Total de sentencias	
7	Sentencias desfavorables	
7 y 8	Total de sentencias	

Departamento de Abogacía del Estado, Área Medio Ambiente

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Departamento de Abogacía del Estado Área de Medio Ambiente - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Denuncias de casos de materia ambiental	Casos	Documento	Mensual	25	30	36	33	32	36	34	22	35	37	30	23	373	Que las personas denuncien los hechos de contaminación ambiental. Que las instituciones proporcionen copia de las denuncias realizadas por contaminación.
2	Sentencias favorables	Casos	Documento	Mensual	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3	Que el Organismo Judicial de intervención a esta Abogacía del Estado, en calidad de agravado para ejercer el derecho a la reparación digna.
3	Sentencias desfavorables	Casos	Documento	Mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida no es presentada de forma adecuada para defender los intereses del Estado.
4	Medidas restauradoras	Casos	Documento	Mensual	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
5	Medidas de mitigación	Casos	Documento	Mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Poca colaboración de las instituciones, toda vez que la información requerida es reiterada en varias oportunidades.
6	Medidas desjudicializadoras	Casos	Documento	Mensual	0	1	2	2	1	1	2	1	1	2	2	1	16	Que la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público, brinde información e intervención a PGN en las denuncias que eleva a control jurisdiccional.
7	Inspecciones oculares	Casos	Documento	Mensual	2	6	5	7	5	5	7	5	4	6	6	5	63	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible. Situación e incremento de la violencia.
8	Citaciones al Congreso de la República	Casos	Documento	Mensual	0	0	0	2	0	0	0	2	0	0	2	0	6	Que le den participación a la PGN en los casos en que sean vulnerados intereses del Estado.
9	Participación en mesas de trabajo	Casos	Documento	Mensual	2	5	6	7	5	7	4	8	7	6	8	5	70	Disponibilidad de presupuesto, en relación a transporte y combustible.
Totales					29	42	49	53	43	49	47	40	47	52	49	35	535	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	1 al 9	Acciones ejecutadas Acciones programadas

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

Departamento de Abogacía del Estado, Área Penal

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Abogacía del Estado, Área Penal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Procesos Nuevos Ingresados	Casos	Reporte de sistema	mensual	185		185	185	185	185	185	185	185	185	185	185	2220	Ingreso de casos al Organismo Judicial y notificación a PCN para su intervención
2	Procesos Años Anteriores	Casos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Memoriales con apersonamiento a procesos	Memoriales en cada expediente	Informe estadístico	mensual	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	190	2280	Notificación a PCN para su intervención
4	Memoriales con impugnaciones	Memoriales en cada expediente	Informe estadístico	mensual	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	Disponibilidad de Profesionales Jurídicos y Técnicos
5	Memoriales evacuando audiencias	Memoriales en cada expediente	Informe estadístico	mensual	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	52	624	Disponibilidad de Profesionales Jurídicos de la Procuraduría
6	Asistencia a Juicio de faltas	Agenda	agenda	agenda	115	115	115	115	115	115	115	115	115	115	120	120	1390	Disponibilidad de Profesionales Jurídicos de la Procuraduría
7	Denuncias presentadas ante el MP	Razón en el expediente	Razón en el expediente	Razón en el expediente	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	Proceso Investigativo del expediente judicial
8	Asistencia a audiencias debates	Agenda	agenda	agenda	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	840	Disponibilidad de Profesionales Jurídicos de la Procuraduría
9	Asistencia a audiencias orales	Agenda	agenda	agenda	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	550	6600	Disponibilidad de Profesionales Jurídicos de la Procuraduría
10	Revisión de expedientes acciones en juzgados y MP	Razón en el expediente	Informe estadístico	mensual	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	240	2880	Disponibilidad de Profesionales Jurídicos de la Procuraduría
11	Sentencias a favor del Estado	Casos	Informe estadístico	mensual	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420	Dato causado en contra del Estado de Guatemala
12	Sentencias en contra del estado	Casos	Informe estadístico	mensual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Revisión y depuración de expedientes	Razón en el expediente	Informe estadístico	mensual	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	180	2160	Verificación de estatus de expediente
14	Notificaciones y Bol. Tel recibidas, analizadas y marginadas e ingresadas al sistema	Notificación	Informe estadístico	mensual	505	505	505	505	505	505	505	505	505	505	505	505	6060	Recepción de llamadas, marginación, agenda y elección.
15	Elaboración de oficios	Oficio	Informe estadístico	mensual	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	1860	Archivo y documentación del expediente
16	Solicitudes de vehículos	Solicitud	Informe estadístico	mensual	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	170	2040	Programación, semanal y mensual de vehículos
17	Reuniones con el personal	Memoria de reunión	Informe estadístico	mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Disponibilidad
18	Reuniones externas con otras instituciones	Informe	Informe estadístico	mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Disponibilidad
19	Asistencias a capacitaciones	Convocatoria	Informe estadístico	mensual	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Disponibilidad de becas y/o programas de desarrollo de personal
20	Elaboración de agenda diaria"	Agenda	Informe estadístico	mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Organización semanal, mensual y diaria
21	Informes a Jefatura y despacho superior	Informe	Informe estadístico	mensual	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	780	Archivo y documentación del expediente
22	Montro recaudado durante el presente mes	Montos	Informe estadístico	mensual	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	05,824,256.76	058,891,081.03	Resolución del Juzgado
23	Número de procesos que suman el monto recaudado	Casos	Informe estadístico	mensual	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	420	Cantidad de sindicados en el expediente judicial
Totales					2607	2607	2607	2607	2607	2607	2607	2607	2607	2607	2612	2612	31294	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
<u>11</u> 11 y 12	<u>Sentencias a favor del Estado</u>
	Total de sentencias
<u>12</u> 11 y 12	<u>Sentencias en contra del Estado</u>
	Total de sentencias

Departamento de Abogacía del Estado, Asuntos Constitucionales

Procuraduría General de la Nación	
Áreas Sustantivas	
Abogacía del Estado, Área de Asuntos Constitucionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024	

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Expedientes nuevos ingresados	Casos	Memoriales, Resoluciones de Trámite y memoriales de evacuación.	Diario	140	145	142	159	154	135	131	120	115	123	133	112	1609	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
2	Evacuaciones de segunda audiencia	Casos	Notificación de segunda audiencia y memoriales de evacuación	Quando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	73	106	95	99	90	87	82	83	80	81	72	56	1004	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
3	Vistas públicas	Casos	Memorial de evacuación por escrito y audios de las audiencias	Quando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	65	68	95	113	112	121	110	95	105	92	66	70	1112	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
4	Impugnaciones	Casos	Memoriales	Quando sean notificadas y cuando es necesaria su interposición	47	60	60	65	60	60	62	60	55	62	61	55	707	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
5	Sentencias a favor del estado	Casos	Resoluciones	Quando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	93	103	93	99	106	99	95	94	85	91	103	76	1137	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
6	Sentencias en contra del estado	Casos	Resoluciones	Quando sean notificadas, conforme la programación del Tribunal Constitucional.	73	99	96	100	90	65	77	80	65	96	77	63	981	Contar con papelería y útiles, internet, impresora y la revisión por parte del profesional asignado.
Totales					491	581	581	635	612	567	557	532	505	545	512	432	6550	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
5 5 y 6	Sentencias a favor del Estado
	Total de sentencias
6 5 y 6	Sentencias en contra del Estado
	Total de sentencias

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad

Áreas Sustantivas																		
Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024																		
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Denuncias de violencia en contra de la mujer nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	18	41	37	35	45	47	50	50	35	47	38	22	465	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
2	Usurios atendidos en violencia contra la mujer	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	32	35	31	36	40	44	45	30	32	27	25	402	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
3	Expedientes concluidos en los temas de los derechos de las Mujeres	Casos	Base de datos en excel	mensual	17	20	22	20	17	22	24	20	19	22	18	16	237	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
4	Denuncias de adultos mayores nuevos	Casos	Base de datos en excel	mensual	39	29	22	25	29	35	24	38	21	28	35	38	363	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
5	Usuarios atendidos adultos mayores	Casos	Base de datos en excel	mensual	120	135	175	185	145	168	178	197	187	178	187	195	2050	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
6	Expedientes concluidos adulto mayor	Casos	Base de datos en excel	mensual	25	20	25	26	24	29	25	27	28	29	30	35	323	Esto dependerá del recurso humano con que cuente la Unidad.
7	Denuncias de personas con discapacidad nuevas	Casos	Base de datos en excel	mensual	27	28	25	22	19	21	23	17	22	18	23	25	270	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
8	Usuarios atendidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	198	210	202	143	110	196	156	135	93	113	98	127	1781	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
9	Expedientes concluidos personas con discapacidad	Casos	Base de datos en excel	mensual	13	15	18	21	17	20	16	18	20	21	20	23	222	Dependerá de que las personas se presenten a la PGN
Totales					482	530	561	508	442	578	540	547	455	488	476	506	6113	Dependerá de todo lo manifestado

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 1, 4 y 7	Denuncias <u>violencia intrafamiliar</u> <u>mujeres nuevos</u> Total denuncias
4 1, 4 y 7	Denuncias de <u>adultos mayores</u> <u>nuevos</u> Total denuncias
7 1, 4 y 7	Denuncias de <u>personas con discapacidad</u> <u>nuevas</u> Total denuncias

Unidad de Asuntos Internacionales

#	Acción	Unidad	Medio de Verificación	Frecuencia de Entrega	CRONOGRAMA												TOTAL ANUAL	FACTORES QUE INCIDEN EN EL CUMPLIMIENTO
					ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Casos Nuevos Ingresados de Derechos Humanos	Registro	Informes Comunicaciones	Mensual	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	32	El volumen o número de notificaciones recibidas de los sistemas de protección internacionales informado al Estado de nuevas denuncias
2	Casos Nuevos de Procesos en materia de Inversión	Registro	Informes Comunicaciones	Mensual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	El agotamiento de todas las instancias y plazos previstos establecidos en el TBA-APRI-TLC invocados
3	Casos de años anteriores activos de Derechos Humanos	Registro	Informes Comunicaciones	Mensual	100	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	100	1450	Varios casos tienen trámite constante durante todos los meses o de forma periódica
4	Casos de años anteriores activos de Procesos en materia de Inversión	Registro	Informes Comunicaciones	Mensual	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	143	Varios casos tienen trámite constante durante todos los meses o de forma periódica
5	Administración en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se interviene a la PCN	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones	Conforme a Calendario Procesal	145	295	295	295	295	295	295	295	295	295	295	175	3270	Las etapas procesales de cada expediente.
6	Defensa del Estado en denuncias interpuestas ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones	Conforme a Plazos Oficiales	165	495	495	495	495	495	495	495	495	495	495	165	5280	De acuerdo a las notificaciones recibidas de los sistemas de protección, los plazos impuestos y la cantidad de casos pendientes de diligenciarse.
7	Elaboración de Consultas, Solicitudes de Información Pública e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos	Archivo Expediente	Informes Comunicaciones Comunicatorias	Según Requerimiento	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2	44	Programas de Evaluación de los Mecanismos Internacionales / Instrucción de Despacho Superior/Solicitudes de la Unidad de Información Pública
8	Actualización y Formación Académica del recurso humano de la Unidad	Registro	Convocatorias Diplomas Participación	Mensual	0	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0	11	Coordinación con Unidad de Capacitaciones, Otras instituciones estatales, factor financiero y disponibilidad de tiempo, en relación a la carga ordinaria laboral.
9	Actividades Administrativas	Archivo Expediente	Oficios Comunicaciones Informes Control Ingresos	Diario	225	470	470	470	300	300	300	300	470	470	470	195	4440	Elaboración de solicitudes de información y el volumen de documentación diligenciada
					651	1404	1404	1404	1235	1235	1236	1235	1405	1405	1405	652	14671	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
5	Administración en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN, ejecutado
	Administración en la defensa de los intereses del Estado en las controversias internacionales derivadas de inversión extranjera en las que se dé intervención a PGN, programado
6	Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos, ejecutado
	Defensa del Estado en denuncias/peticiones ante los Sistemas de Protección de Derechos Humanos, programado
7	Evacuación de Consultas, Solicitudes de Información Pública e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos, ejecutado
	Evacuación de Consultas, Solicitudes de Información Pública e Informes de Estado en materia de Derecho Internacional y Derechos Humanos, programado
9	Actividades Administrativas, ejecutado
	Actividades Administrativas, programado

Dirección Extinción de Dominio

Procuraduría General de la Nación
Áreas Sustantivas
Dirección de Extinción de Dominio - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Resoluciones de delegación nuevas	Casos	3	5	7	3	10	13	15	11	18	13	16	18	132	Autorización del despacho y seguimiento del MP
2	Casos de años anteriores que se tramitan	Casos	15	13	11	9	7	5	3	2	0	0	0	0	65	Las notificaciones de las resoluciones judiciales.
3	Sentencias favorables para el estado	Casos	8	10	13	7	11	10	12	9	11	8	9	5	113	Que la acción de extinción de dominio esté debidamente fundamentada.
4	Sentencias desfavorables para el estado	Casos	0	0	0	1	0	0	2	0	1	0	1	0	5	Inexistencia de actividad ilícita o causal
5	Montos trasladados a favor del estado	Montos	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$208,333.00	\$2,499,996.00	Sentencias favorables para el Estado
			Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q1,083,333.00	Q12,999,996.00	Sentencias favorables para el Estado
6	Montos trasladados a PGN por el dinero extinguido	Casos	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q 500,000.00	Q0.00	Q0.00	Q0.00	Q 500,000.00	Q0.00	Q 500,000.00	Q0.00	Q0.00	Q1,500,000.00	Aprobación por parte del CONABED
7	Audiencias orales evacuadas	Casos	48	40	37	28	35	40	43	39	45	41	35	25	456	Que se efectúen las notificaciones por parte del juzgado.
8	Reuniones CONABED	Casos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Designación por parte del despacho superior
9	Reuniones SENABED	Casos	4	3	5	2	5	4	5	3	5	3	4	2	45	Designación por parte del despacho superior
Totales			79	72	74	51	69	73	81	65	81	66	66	51	828	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Sentencias Favorables	
3 3 y 4	Total de Sentencias	
4 3 y 4	Sentencias Desfavorables	
	Total de Sentencias	

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

Dirección de Delegaciones Regionales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección de Delegaciones Regionales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Accion	Unidad de Medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento									
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic						
1	Control de documentos que ingresan a la Dirección de Delegaciones Regionales	Documento	Libro	Diaria	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480									
2	Control de documentos que egresan a la Dirección de Delegaciones Regionales	Documento	Libro	Diaria	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480									
3	Supervisión legal, administrativa y financiera para constatar y verificar las actividades y controles de las Delegaciones Regionales	Documento	Informes	Mensual	3	3	7	7	7	8	8	3	3	3	55									
4	Recibir y enviar notificaciones de procesos a las Delegaciones Regionales para evacuar Audiencias	Documento	Físico y escaner	Diaria	162	162	162	162	162	162	162	162	162	162	1,944									
5	Dar seguimiento a los informes de Inspectoría General, diligenciar a las Delegaciones Regionales con plazos; para dar cumplimiento a lo recomendado por el informe de Inspectoría General.	Informes	Correo y escaner	Mensual	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108									
6	Elaboración de oficios a instituciones del Estado, áreas de Apoyo y Delegaciones Regionales, para la gestión de solicitudes que se realizan relacionadas con las áreas Sustantivas.	Documento	Físico y escaner	Diaria	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440									
7	Seguimiento a través de correo electrónico de las solicitudes realizadas por las Delegaciones Regionales, dependencias administrativas, así como de las demás instituciones del Estado.	Correo Electrónico	Correo y escaner	Diaria	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440									
8	Elaboración de informes al Despacho Superior sobre reuniones, comisiones, mesas técnicas e informes sobre casos relevantes que se tramitan en las Delegaciones Regionales.	Informes	Físico y escaner	Semanal	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440									
9	Recepción, análisis, seguimiento, de informes sociales psicológicos, constataciones y otros en apoyo a los niños, niñas y adolescentes (NNA), de las Delegaciones Regionales y de la Procuraduría de Niñez y Adolescencia (PNA).	Informes	Correo y escaner	Diaria	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	1,176									
10	Análisis, seguimiento y envío de informes sociales, psicológicos, constataciones y otros, en apoyo a los niños, niñas y adolescentes (NNA), de las Delegaciones Regionales y de la Procuraduría de Niñez y Adolescencia (PNA).	Informes	Correo y escaner	Diaria	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	1,176									
11	Asesoría, revisiones preventivas y capacitaciones: relacionadas con Caja Chica, Combustibles y Transportes	Documento	Correo y físico	Diaria	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	1,392									
12	Recepción, análisis, seguimiento de requerimientos de las Delegaciones Regionales relacionadas con: Recurso Humano, Bienes, suministros y/o servicios	Documento	Correo y físico	Diaria	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	396									
13	Traslado de requerimientos a las áreas de apoyo relacionadas con: Recurso Humano, Bienes, suministros y/o servicios.	Documento	Correo y físico	Diaria	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33	396									
TOTALES															992	992	996	996	997	997	992	992	989	11,923

Número de acciones que representan al	Indicador
6	Elaboración de oficios a instituciones del Estado, áreas administrativas y Delegaciones Regionales, para la gestión de solicitudes que se realizan relacionadas con las áreas sustantivas.
	Elaboración de oficios a instituciones del Estado, áreas administrativas y Delegaciones Regionales, para la gestión de solicitudes que se realizan relacionadas con las áreas sustantivas.
4	Recibir y enviar notificaciones de procesos a las Delegaciones Regionales para evacuar Audiencias
	Recibir y enviar notificaciones de procesos a las Delegaciones Regionales para evacuar Audiencias

Dirección de Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia

Procuraduría General de la Nación																	
Áreas Sustantivas																	
Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024																	
No.	Acción	Unidad de	Medio de Verificación	Frecuencia	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	NNA'S incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Persona	DENI	Diario	500	950	950	1,300	1,250	1,250	1,100	975	950	900	875	900	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
2	Número de Rescates de Niñas, Niños y Adolescentes	Persona	Denuncia/Orden Judicial	Diario	75	140	130	160	150	150	165	145	160	135	135	130	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
3	Migrantes no Acompañados Vía Aérea	Persona	Notificación	Quincenal	50	375	275	300	425	350	275	300	350	300	250	300	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
4	Migrantes no Acompañados Vía Terrestre	Persona	Notificación	Quincenal	75	350	325	300	375	475	375	425	300	300	350	400	Denuncias Remitidas a la Procuraduría de la Niñez y Adolescencia, por derecho vulnerado a niños, niñas y adolescentes por parte de Instituciones del Estado y Personas Particulares.
Totales					700	1,815	1,680	2,060	2,200	2,225	1,915	1,845	1,760	1,635	1,610	1,730	21,175

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1 y 2	Denuncias y rescates ejecutados
	Denuncias y rescates programados
3	Migrantes vía aérea ejecutados
	Migrantes vía aérea programados
4	Migrantes vía terrestre ejecutados
	Migrantes vía terrestre programados

Unidad Operativa de la Coordinadora Nacional del Sistema de Alerta ALBA- KENETH

Procuraduría General de la Nación												
Áreas Sustantivas												
Unidad Alba-Keneth - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024												

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			Dic
1	NNA, Localizados en el Mes	Personas	Expedientes	Diario	422	434	441	439	508	480	482	451	438	440	411	335	5,281	Contar con recurso humano y financiero, así como el involucramiento de las instituciones que integran la Coordinadora Nacional
2	NNA, Localizados en el Mes de otros Meses	Personas	Expedientes	Diario	425	445	536	481	517	531	545	539	447	505	601	497	6,069	Contar con recurso humano y financiero, así como el involucramiento de las instituciones que integran la Coordinadora Nacional
3	Alertas Creadas y Activadas del Año	Personas	Expedientes	Diario	495	497	508	501	597	547	550	508	509	514	515	494	6,235	Diversas circunstancias que afectan a la niñez y adolescencia, así como generar la cultura de denuncia
4	Alertas Desactivadas del Año	Personas	Expedientes	Diario	391	395	408	402	463	445	435	397	403	401	375	306	4,821	Contar con recurso humano y financiero, así como el involucramiento de las instituciones que integran la Coordinadora Nacional
5	NNA, reportados desaparecidos durante el mes	Personas	Expedientes	diario	550	555	547	551	555	552	552	553	557	547	544	540	6,603	Diversas circunstancias que afectan a la niñez y adolescencia, así como generar la cultura de denuncia
Totales					2,283	2,326	2,440	2,374	2,640	2,555	2,564	2,448	2,354	2,407	2,446	2,172	29,009	

Indicador	
Número de acciones que representan al indicador	Alertas Desactivadas del Año
4	
3	Alertas Creadas y Activadas del Año

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

ÁREA ADMINISTRATIVA

Dirección Administrativa

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección Administrativa - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Oficios Enviados	Documentos	Oficios	Diaria	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	Solicitudes efectuadas y respuesta a solicitudes recibidas
2	Nombramientos emitidos	Documentos	Nombramientos	Mensual	4	3	3	3	3	3	3	3	5	5	5	5	45	Depende de los nombramientos para las comisiones del interior de la República
3	Circulares emitidas	Documentos	Circulares	Mensual	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	30	Derivan de la necesidad para informar el uso de las instalaciones y los servicios de la misma.
4	Conocimientos emitidos en Libros	Registros	Conocimientos	Semanal	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Depende de los traslados de paquetería a las Delegaciones Regionales y traslado interno de documentos a las dependencias de Sede Central.
5	Contratos de arrendamiento	Expedientes	Contratos	Anual	19												19	Necesidad de arrendamiento de las Delegaciones Regionales
6	Actas Administrativas (Hojas Móviles)	Documentos	Actas	Mensual	3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	26	Corresponden a las actas de negociación de las Compras de Oferta Electrónica
7	Solvencias	Documentos	Solvencias	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	A requerimiento del personal que se retira de la Institución
8	Instrumentos de Cooperación	Documentos	Instrumentos	Mensual			2					2				1	5	Derivan del interés de apoyo por parte de los Cooperantes
Totales					140	120	121	119	119	119	120	122	122	122	122	123	1,469	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de Oficios enviados ejecutados
	Número de Oficios enviados programados
5	Contrato de arrendamiento ejecutados
	Contrato de arrendamiento programados
6	Actas Administrativas (Hojas móviles) ejecutadas
	Actas Administrativas (Hojas móviles) programadas

Unidad de Servicios Generales

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas

Unidad de Servicios Generales - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Servicio de limpieza interna del edificio central de la PGN	Documento	Supervisión	Día	264	252	216	264	264	240	264	252	240	252	240	216	2,964	Descansos
2	Servicio de reproducción de fotocopias	Documento	Documento	Día	50,000	50,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000	700,000	Necesidades en el servicio
3	Servicio de limpieza externa del edificio central de la PGN	Documento	Supervisión	Día	66	63	54	66	66	60	66	63	60	63	60	54	741	Descansos
4	Servicio de jardinería del edificio central de la PGN	Documento	Supervisión	Día	154	147	126	154	154	140	154	147	140	147	140	147	1,750	Descansos
5	Servicio de fumigación a edificio central	Documento	Supervisión	Semestral	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	3	
6	Recarga de extinguidores	Documento	Supervisión	Anual	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	Programación
7	Servicio de pulido y limpieza de vidrios exteriores.	Documento	Supervisión	Anual	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	Programación
8	Servicio de mantenimiento de aire acondicionado en el edificio y Alba Keneth	Documento	Supervisión	Bimensual	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	0	24	144	Programación
9	Servicio de mantenimiento de bombas hidroneumáticas	Documento	Supervisión	Semestral	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	Programación
Totales					50,484	50,487	60,399	60,508	60,485	60,464	60,484	60,486	60,440	60,489	60,440	60,441	705,607	

Indicador	
1	Servicio de limpieza interna del edificio central de la PGN
	Servicio de limpieza interna del edificio central de la PGN

Unidad de Almacén

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Almacén - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Recepción de suministros y elaboración de constancias de ingreso de Almacén	Constancia de ingreso al Almacén	Forma 1-H	Diaría	9	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	779	Disponibilidad presupuestaria	
2	Despacho de requisiciones de suministros por las dependencias institucionales y Delegaciones Regionales	Requisición	Requerimiento y despacho de Almacén	Diaría	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	280	3360	Requerimientos recibidos	
3	Elaboración de informes mensuales de Sección (kardex, Ingresos, Requisiciones y Consolidado)	Informe	Kardex	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Ingresos y egresos de bienes	
4	Análisis y depuración de autorización de cantidad de suministros a entregar	Documento	Autorización de Programación de Despacho	Anual											1	1	Registros estadísticos	
5	Elaboración de inventario de Almacén y elaboración de Informe Inventario Físico de Suministros de Almacén	Documento	Programa electrónico denominado Almacén	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Actualización mensual	
Totales					291	352	352	352	352	352	352	352	352	352	352	4164		

Número de acciones que representan al indicador		Indicador
1	Número de constancias de ingreso al Almacén realizadas	
	Número de constancias de ingreso al Almacén programadas	
	Número de despachos atendidos	
2	Número de despachos programados	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Unidad de Transportes y Logística

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Unidad de Transporte y Logística - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Recepcionar solicitudes de piloto, vehículo y/o combustible	Documento	Formato	Diario	575	575	575	575	575	575	575	575	575	500	350	6,600	Depende de las diferentes Unidades de la Institución
2	Organización de la logística de las comisiones solicitadas.	Documento	Formato	Diario	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	90	1,410	Se realizan dos diarias, (una de transportes y otra de niñez)
3	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible.	Documento	Informe	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Se envía mensual a la Dirección Administrativa para que tenga conocimiento de la distribución de los cupones.
4	Número de cupones de combustible entregados	Cupon	Cupon	Diario	1,450	1,450	1,450	1,450	1,450	1,450	1,450	1,450	1,450	1,450	1,150	17,100	Depende de las comisiones que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución
5	Preparar expediente de vehículos con servicios, mantenimiento y reparaciones realizadas.	Documento	Expediente	Quincenal	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	11	209	Depende de los servicios necesarios a los vehículos de la Institución
6	Entrega y recepción de vehículos para comisiones	Documento	Formato	Diario	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	100	2,300	Depende de las comisiones que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución
7	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales.	Documento	Oficio	Semanal	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	5	225	Depende de las comisiones departamentales que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución
8	Informe de percances automovilísticos	Documento	Informe	Eventual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Depende de los percances que ocurran con los vehículos de la Institución
9	Elaboración de autorizaciones de salida de vehículos	Documento	Formato	Diario	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	300	5,800	Depende de las comisiones que sean solicitadas por las diferentes Unidades de la Institución
Totales					2889	2889	2889	2889	2,889	2,889	2,889	2,889	2,889	2,814	2,012	33,716	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	Organización de la logística de las comisiones solicitadas., ejecutado
	Organización de la logística de las comisiones solicitadas., programados
3	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible., ejecutado
	Entrega de informes de distribución de cupones de combustible., programados
7	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales., ejecutado
	Elaboración de nombramientos para comisiones departamentales., programados

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

Unidad de Compras

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Compras - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov	Dic
1	Solicitudes recibidas en la Unidad de Compras	Documento	Solicitud de Adquisición de Bienes. Suministros y/o Servicios	Mensual	90	190	150	100	110	110	110	110	110	180	120	1,500	Las solicitudes de adquisiciones deben cumplir con todos los requisitos necesarios, tales como: consignar la información correcta tanto en los campos de la solicitud de adquisiciones como las características técnicas y/o generales que se requieren para la adquisición.	
2	Elaboración y gestión de órdenes de pago y compra	Órdenes	Reporte Ordenes	Diaria	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	La compra realizada no debe de exceder mas de los Q.3,000.00 y debe de ser de los grupos de gastos 1 y 2	
3	Elaboración de gestión de órdenes de liquidación (arrendamientos y servicios)	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Mensual	25	50	50	50	50	50	50	50	50	50	70	595	Debe de tener un reporte de servicio dado en el mes y las facturas no deben estar vencidas y deben de describir el periodo del mes que se debe pagar.	
4	Elaboración y gestión de órdenes de compra	Órdenes de compra	Órdenes de compra	Diaria	15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,005	El gasto debe de ser mayor de Q.3,000.00 y ser del grupo del gasto 2 y 3.	
5	Eventos de cotización finalizados	Documento	Solicitud de bienes y/o servicios, especificaciones técnicas y criterios de calificación aspectos específicos general del evento	Cuatrimestre					1	2						3	Por la necesidad que existe en la institución, que la compra ascienda a mas de Q.90,001.00	
6	Eventos de licitación finalizados	Documento	Solicitud de bienes y/o servicios, especificaciones técnicas y criterios de calificación aspectos específicos general del evento	Cuatrimestre										1		1	Por la necesidad que existe en la institución, que la compra ascienda a mas de Q.900,001.00	
7	Elaboración y gestión de órdenes de liquidación	Órdenes de Liquidación	Órdenes de Liquidación	Diaria	15	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	1,005	Los expedientes debe de incluir todos los documentos de soportes (solicitud de adquisición, cotización, boleta, de codificación presupuestaria, factura, recibo de caja cuando corresponda, carta de conformidad cuando corresponda, certificación de inventario cuando corresponda, NPG, reportes de SIGES.)	
8	Compras realizadas	Documento	Control electrónico en el formato excel	Semanal	30	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	1,185	Que exista ya un código de insumo y disponibilidad presupuestaria	
9	Cuadros de Liquidación de reintegro de Caja Chica elaborados y revisados	Registro Electronico	Control electrónico en el formato excel	Semanal	0	2	6	3	4	5	5	5	7	8	8	55	Debe de tener la factura correspondiente a la compra, razón del porque se hace la compra y la liquidación.	
Totales					190	542	506	453	465	467	465	465	467	538	479	492	5,529	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2 y 4	No. de órdenes de Compra realizadas
	No. de órdenes de Compra programadas
3 Y 6	No. De órdenes de liquidaciones realizadas
	No. De órdenes de liquidaciones programadas

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Centro de Costos

Procuraduría General de la Nación													
Áreas Administrativas													
PROGRAMACIÓN ANUAL DE PGN / AÑO 2024													
Unidad Centro de Costos													

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Asignación de códigos de insumo unidades institucionales	Documento	7000	Mensual	200	311	650	650	650	650	650	650	650	650	639	Aumento o disminución de compras	
2	Asignación de códigos de insumo caja chica	Documento	2500	Mensual	100	200	220	220	220	220	220	220	220	220	220	Aumento o disminución de compras	
3	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18	Registro	900	Mensual	25	55	82	82	82	82	82	82	82	82	82	Aumento o disminución de compras	
4	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes	Documento	108	Mensual	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	Aumento o disminución de compras	
5	Creación de código de insumo	Registro	100	Mensual	3	5	9	9	9	9	9	9	9	9	10	Aumento o disminución de compras	
6	Ingreso y formulación de anteproyecto presupuesto anual	Documento	1	Anual	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
7	Elaboración de modificaciones presupuestarias	Documento	36	Mensual	1	2	3	4	3	3	3	4	3	3	4	Aumento o disminución de compras	
Totales					338	582	973	974	973	973	974	974	973	973	974	964	10,645

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18 realizadas
	Elaboración de Preorden de compra proveedores y Sub Grupo 18 programadas
7	Elaboración de modificaciones presupuestarias realizadas
	Elaboración de modificaciones presupuestarias programados
4	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes
	Revisión códigos de insumo Fondo Rotativo en solicitudes

Unidad de Seguridad

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Seguridad - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre												2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Planificar turno para agentes de Policía Nacional Civil y propios de la institución	Documento	Documento realizado	Semanal	13	13	15	12	15	15	14	15	14	13	15	15									169	
2	Reportar novedades, ejemplo: daños al edificio o mobiliario, personal que se queda fuera de horario	Documento	Documento realizado	Eventualmente	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31									365	
3	Proporcionar Seguridad al personal y las instalaciones de la Institución	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31									365	
4	Asignar al personal de seguridad para autoridades, funcionarios y servidores públicos	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31									365	
5	Monitorear las cámaras de seguridad y grabaciones	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31									365	
6	Solicitar oficinas o pases de ingreso o egreso del producto, mobiliario y equipo	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31									365	
7	Solicitar y registrar destino de los vehículos	Documento	Documento realizado	Todos los días	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500									6,000	
8	Proporcionar y coordinar seguridad personal a la Máxima Autoridad de la institución.	Documento	Documento realizado	Todos los días	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31									365	
Totales					699	681	701	692	701	695	700	701	694	699	695	701									8,359	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	3	Número de supervisiones realizadas al personal
		Número de supevisiones programadas al personal

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Clínica Médica

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Clínica Médica - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	ASISTENCIA MÉDICA	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	200	2400	Tiempo disponible del personal y familiar para asistir a la clínica médica, referencias de los visitantes.
	Personal																	
2	EVALUACIÓN MÉDICA RRHH	Expediente	Hoja de control de pacientes de Clínica Médica	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Contrataciones de Recursos Humanos
3	EVALUACIÓN MÉDICA NNA	Expediente	Hoja de control de evaluación de NNA	Mensual	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	Solicitudes de Evaluaciones de la Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia
	Adaptabilidad																	
	Estado de Salud																	
4	EVALUACIÓN MÉDICA ADULTO MAYOR	Expediente	Hoja de control de evaluación de Adulto Mayor	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Solicitudes de Evaluaciones de la Unidad de Adulto Mayor
5	MEDICINA PREVENTIVA	Actividad	Hoja de control de participantes	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Autorización de Despacho Superior para realizar las actividades del Programa de Medicina Preventiva
6	SEGUIMIENTO A PACIENTES CON COVID-19	Expediente	Formulario de datos, de paciente con Covid-19	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Pacientes Vistos
Totales					249	249	249	249	249	249	249	249	249	249	249	249	2 988	

000065

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Asistencia médica personal, familiar y visitante realizadas personal
2	Evaluación médica RRHH realizadas Evaluación médica RRHH programadas
3	Evaluación médica NNA realizadas Evaluación médica NNA programadas
4	Evaluación médica adulto mayor realizadas Evaluación médica adulto mayor programadas
5	Medicina Preventiva realizada Medicina Preventiva programada
6	Pacientes Programados Pacientes Vistos

Dirección de Planificación

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección de Planificación

PROGRAMACIÓN ANUAL PGN DEL AÑO 2024

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre				2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	POA 2023 Cierre de Ejecución																
1	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera (Cuatrimestral/Anual)	Documento	MINFIN (SCON)	Cuatrimestral	1												1
2	Elaboración de informes: Mensual/Cuatrimestral/Anual Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Análisis de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PGN	Mensual/Cuatrimestral /Anual	3												3
3	Elaboración de Informe cuatrimestral (Anual) de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez, Seguridad y Justicia	Documento	MINFIN/CONJUE /SEPREM/STONS	Cuatrimestral	4												4
4	Elaboración y entrega de informe de Ejecución de productos, subproductos en el Sistema de Planes -SPLAN- (Mensual)	Documento	SEGEPLAN	Mensual	1												1
5	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SPLAN- (Cuatrimestral/Anual)	Documento	SEGEPLAN	Cuatrimestral	1												1
6	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector), Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social vinculados	Documento	SEGEPLAN	Semestral	1												1
	Totales				11												11
	POA 2024 - Ejecución																
7	Planes institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto para el ejercicio fiscal 2024, Acuerdo de Distribución Analítica del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2024, en el caso de no ser aprobado: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032 b. Plan Operativo Multianual (POM) 2024-2028 c. Plan Operativo Anual (POA) 2024	Documento	MINFIN /SEGEPLAN/CGC	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
8	Entrega de Informe Analítico de Ejecución Física y Financiera (Cuatrimestral)	Documento	MINFIN (SCON)	Cuatrimestral	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre				2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	POA 2023 Cierre de Ejecución																
9	Programación de metas físicas cuatrimestrales	Documento	MINFIN (SICON)	Cuatrimstral	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3
10	Reprogramación y ejecución de metas físicas	Documento	MINFIN (SICON)	Mensual	0	1	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	9
11	Elaboración de informes:																
	Ejecución mensual/Cuatrimstral																
	Ejecución mensual del seguimiento físico Dinámico de Gastos Mensualizado Análisis de Ejecución Física y Financiera. Se trasladan a Información Pública para su publicación en la página web.	Documento	PCN	Mensual	0	1	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1	13
12	Análisis y registro de información mensual para el "Informe de Clasificadores Temáticos" para Niñez, Juventud, Género, Seguridad y Justicia	Documento	MINFIN (SICON)	Mensual	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
13	Elaboración de Informe cuatrimestral de los clasificadores temáticos: Género, Juventud, Niñez, Seguridad y Justicia	Documento	MINFIN / CONLIVE / SEP/REM / STONS	Cuatrimstral	0	0	0	0	4	0	4	0	0	4	0	0	8
14	Coordinaciones de clasificadores temáticos con los Entes Rectores correspondientes	Documento	Entes Rectores	Anual	4	0	0	0	3	0	0	0	3	0	0	0	10
15	Informe semestral del clasificador temático de Niñez (Ente Rector), Ministerio Público y Ministerio de Desarrollo Social	Documento	Página web institucional	Semestral	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
16	Seguimiento y coordinaciones por la rectoría compartida del clasificador temático de Niñez (Ente Rector)	Documento	MINFIN / Instituciones vinculantes	A requerimiento	3	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	7
17	Ingreso de planes, productos, subproductos en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Anual)	Documento	SEGEPLAN	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
18	Registro de información (presupuesto físico y financiero) de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Mensual)	Documento	SEGEPLAN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	11
19	Registro de reprogramaciones (presupuesto físico y financiero) en el Sistema de Planes -SIPLAN- (cuando corresponda)	Documento	SEGEPLAN	Semestral	0	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	0	11
20	Elaboración y entrega de informe de Ejecución en el Sistema de Planes -SIPLAN- (Cuatrimestral)	Documento	SEGEPLAN	Cuatrimstral	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
21	Elaboración de informe de avances de resultados del PEI 2023-2032	Documento	SEGEPLAN	Cuatrimstral	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3
22	Actualización de Planes institucionales por modificaciones presupuestarias y/o metas físicas:																
	a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032	Documento	MINFIN / SEGEPLAN / CGC	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	b. Plan Operativo Multianual (POM) 2024-2028																
	c. Plan Operativo Anual (POA) 2024																
Totales					16	8	8	9	19	8	12	8	19	8	8	8	131

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre				2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	POA 2025 - Formulación																
23	Planes Institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032, actualización b. Plan Operativo Multianual (POM) 2025-2029 c. Plan Operativo Anual (POA) 2025 entrega en abril 2024/ Presupuesto necesario y de acuerdo con techo presupuestario preliminar y/o final	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/CGC	Anual	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
24	Anteproyecto de Presupuesto 2025. Planes Institucionales: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2025-2029, c. Plan Operativo Anual (POA) 2025 entrega en julio 2024. (Planes Institucionales, alineados al techo presupuestario asignado por el Minfin)	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/CGC	Anual	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
25	Actualización de planes institucionales alineados al Decreto de aprobación del presupuesto para el ejercicio fiscal 2025. Acuerdo Distribución Anual del Presupuesto para el ejercicio fiscal 2025, en el caso de no ser aprobado: a. Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032, b. Plan Operativo Multianual (POM) 2025-2029, c. Plan Operativo Anual (POA) 2025	Documento	MINFIN/ SEGEPLAN/CGC	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
26	Asesoría y apoyo en elaboración de POA a las Dependencias Institucionales y Delegaciones Regionales	Registro	PGN	Anual	0	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
27	Recepción e integración de POA por las Dependencias Institucionales y Delegaciones Regionales	Documento	PGN	Anual	0	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
	Totales				0	120	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	123
	Resoluciones Presupuestarias - Solicitadas por el Centro de Costos / Dirección Administrativa																
28	Elaboración de resoluciones por modificaciones presupuestarias	Documento	PGN	A requerimiento	2	2	4	2	2	2	5	10	5	2	6	6	48
	Monitoreo y evaluación																
29	Elaboración del Informe de Seguimiento de las Acciones Realizadas 2023 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
30	Elaboración del Informe de Seguimiento de las Acciones Realizadas 2024 (ejecución de actividades)	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	2
31	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2023 (programación y ejecución de actividades) a. Áreas sustantivas b. Áreas administrativas deben enviar la información c. Delegaciones Regionales (se consolida la información)	Documento	PGN	Cuatrimstral	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60
32	Recopilación y análisis de ejecución de acciones de las matrices de planificación 2024 (programación y ejecución de actividades) a. Áreas sustantivas b. Áreas administrativas deben enviar la información c. Delegaciones Regionales (se consolida la información)	Documento	PGN	Cuatrimstral	0	0	0	0	60	0	0	0	60	0	0	0	120
33	Elaboración del Informe de Sentencias a favor y en contra del Estado 2023	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
34	Elaboración del Informe de Sentencias a favor y en contra del Estado 2024	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
35	Elaboración del Informe de Montos con Declaratoria judicial firme a favor del Estado 2023	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
36	Elaboración del Informe de Montos con Declaratoria judicial firme a favor del Estado 2024	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	2
37	Coordinaciones con las áreas sustantivas para la presentación de sus Informes de Montos con Declaratoria judicial firme a favor del Estado 2024.	Documento	PGN	Cuatrimstral / Anual	8	0	0	0	8	0	0	0	8	0	0	0	24
	Totales				71	0	0	0	71	0	0	0	71	0	0	0	213

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre				2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Estadísticas para metas físicas.																
38	Recepción, revisión y análisis de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas de las dependencias institucionales.	Documento	PGN	Mensual	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	57	684
39	Integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas de las dependencias institucionales.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
40	Elaboración e integración de los Clasificadores Temáticos (niñez, juventud, género, seguridad y justicia), para su respectiva ejecución.	Documento	PGN	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
41	Elaboración del Informe Estadístico (Boletín), con los datos obtenidos de las estadísticas para metas físicas reportadas por las dependencias institucionales.	Documento	PGN	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	13
42	Elaboración del Boletín Anual	Documento	PGN	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
43	Elaboración de comparativo de metas físicas ejecutadas anual versus datos estadísticos reales	Documento	PGN	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Totales				64	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	63	747
	Manuales de normas y procedimientos																
44	Manuales de normas y procedimientos actualizados	Documento	PGN	A requerimiento	0	0	1	1	4	3	1	1	2	2	2	0	17
45	Manuales de normas y procedimientos elaborados (versión original)	Documento	PGN	A requerimiento	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2
46	Capacitación, asesoría y acompañamiento técnico sobre elaboración y actualización de manuales y otros documentos técnicos	Hoja de control de reuniones	PGN	A requerimiento	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
47	Elaboración de documentos técnicos	A requerimiento	PGN	A requerimiento	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3
48	Asesoría y acompañamiento técnico en materia organizacional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40
	Totales				0	44	6	6	8	8	6	6	6	8	6	4	106

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

No.	Acciones	Unidad de medida	Institución	Frecuencia de entrega	1er Cuatrimestre				2do Cuatrimestre				3er Cuatrimestre				Anual
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
	Memoria de Labores																0
49	Validación de información de metas físicas previo a trasladarlo a la Unidad de Comunicación Social para integrar la Memoria de Labores Institucional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	36	0	0	0	0	0	0	0	36	0	0	0	70
50	Validación de información de montos con declaratoria judicial firme a favor del Estado, previo a trasladarlo a la Unidad de Comunicación Social para integrar la Memoria de Labores Institucional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	8	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0	0	16
51	Validación de información de sentencias a favor y en contra del Estado, previo a trasladarlo a la Unidad de Comunicación Social para integrar la Memoria de Labores Institucional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	16	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0	0	30
52	Validación de información de acciones de las dependencias administrativas, previo a trasladarlo a la Unidad de Comunicación Social para integrar la Memoria de Labores Institucional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	26	0	0	0	0	0	0	0	26	0	0	0	52
Totales					84	0	0	0	0	0	0	0	84	0	0	0	168
SINACIG - Formulación 2024																	
53	Publicación del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023, a desarrollarse durante el Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
54	Seguimiento del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal del 01 de enero al 31 de diciembre de 2023, a desarrollarse durante el Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
55	Desarrollo del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
56	Ejecución del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
57	Matriz de Continuidad 2023 en concordancia con el Informe Anual de Control Interno del Ejercicio Fiscal 2023, a desarrollarse durante el Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
58	Elaboración del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
59	Aprobación y Publicación de la Matriz de Continuidad 2023 en concordancia con el Informe Anual de Control Interno del Ejercicio Fiscal 2022, a desarrollarse durante el Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
60	Aprobación del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
61	Publicación del Informe Anual de Control Interno Ejercicio Fiscal 2024.	Documento	PGN	Anual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
62	Asesoría y acompañamiento técnico en materia organizacional	A requerimiento	PGN	A requerimiento	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30
Totales					2	31	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	39
Gran Total					250	267	60	79	163	81	86	86	247	81	83	83	1596

Área	Número de acciones que representan al indicador	Indicador
Planificación Estratégica y Operativa	5,21,22	Entrega de Planes Institucionales realizados (enero, abril y junio)
	1,2,3,4,5,6,9, 12,13,14,15,17, 31,32	Entrega de Planes Institucionales programados (enero, abril y junio)
		Informes de ejecución realizados
Estadística para metas físicas	40	Informes de ejecución programados
		Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas y Clasificadores Temáticos. Realizados
		Recepción, análisis e integración de los datos estadísticos para la ejecución de metas físicas y Clasificadores Temáticos.
Manuales de Normas y Procedimientos, Reingeniería	44 y 45	Manuales de normas y procedimientos actualizados
		Manuales de normas y procedimientos elaborados (versión original)
	54,57	Elaboración de Matriz de Continuidad en seguimiento del Informe Anual de Control Interno del Ejercicio Fiscal anterior, ejecutado.
	59	Elaboración de Matriz de Continuidad en seguimiento del Informe Anual de Control Interno del Ejercicio Fiscal anterior, programado.
	55,58	Elaboración del Informe Anual de Control Interno en ejecución.
SINACIG	56,60 y 61	Elaboración del Informe Anual de Control Interno programado

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Información Pública

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Información Pública - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a información pública	Registro	Solicitudes escritas y digitales	Mensual	78	76	78	77	77	78	77	77	77	78	77	928	Se programa como proyección 2024 el recibir, resolver y registrar una solicitud de acceso a información pública diaria, contando días inhábiles.
2	Emitir resoluciones administrativas en las que se brinde respuesta a los solicitantes en cuanto a la información requerida	Resoluciones Administrativas	Resoluciones	Mensual	78	76	78	77	77	78	77	77	77	78	77	928	
3	Registro digital en la plataforma de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Acceso a Información Pública de Procuraduría de Derechos Humanos	Registro	Constancias	Mensual	78	76	78	77	77	78	77	77	77	78	77	928	
4	Publicación de información Pública de oficio institucional en el portal de la institución en cumplimiento con: 1. Ley de acceso a la información Pública, Decreto 57-2008 del Congreso de la República de Guatemala, Artículo 10. 2. Ley del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2016, Decreto 14-2015, del Congreso de la República. 3. Ley Orgánica del Presupuesto, Decreto 101-97 del Congreso de la República	Publicación	Oficios de entrega de información por parte de los enlaces y oficinas de publicación de información por parte de la Jefatura de Información Pública.	Mensual	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	924	Se programa como proyección 2024, realizar 30 publicaciones mensuales en relación a la información pública de oficio que ordena la Ley de Acceso a Información Pública.
Totales					311	305	311	308	308	311	308	308	308	311	308	3,708	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Número de solicitudes información atendidas
	Número de solicitudes de información programadas
2	Número de resoluciones Administrativas atendidas
	Número de resoluciones administrativas programadas
3	Número de Registros digitales en PDH atendidos
	Número de registros digitales en PDH programadas
4	Número de publicaciones de oficio programadas
	Número de publicaciones de oficio efectuadas

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

Departamento de Recursos Humanos

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Departamento de Recursos Humanos - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Selección de contratistas (renglón 029 y subgrupo 18)	Registro	Documento en excel	Bajo solicitud	15	10	10	10	15	15	15	15	15	15	15	15	165	Solicitudes de contratación de servicios.
2	Elaboración de Nombramientos (Servidores Públicos de los renglones 011 y 022)	Registro y Documento	Control de Acuerdos	Bajo solicitud	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Instrucciones de la Autoridad Nominadora.
3	Contrataciones realizadas (renglón 029 y subgrupo 18)	Registro y Documento	Contratos y documento en excel	Bajo solicitud	885	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	1,050	Solicitudes de contratación de servicios.
4	Inducción a personal y contratistas de nuevo Ingreso	Registro	Documento en excel	Bajo solicitud	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Contrataciones y/o nombramientos realizados.
5	Rescisión de contratos (renglón 029 y subgrupo 18)	Registro y Documento	Cartas y Control de Acuerdos	Bajo solicitud	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	Solicitudes del contratista y/o solicitud de la Jefatura.
6	Terminaciones de relación laboral por remoción y/o renuncia (Servidores Públicos de los renglones 011 y 022)	Registro y Documento	Cartas y Documento en excel	Bajo solicitud	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	Solicitud del trabajador y/o de la Autoridad Nominadora.
7	Movimientos de IGSS (Suspensiones y altas)	Registro y Documento	Suspensiones, altas y documento en excel	Bajo solicitud	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Solicitudes de los trabajadores.
8	Acciones de Personal	Registro y Documento	Documento en excel	Bajo solicitud	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	23	276	Los movimientos que se realizan por IGSS, y nombramientos y terminaciones de relación laboral.
9	Autorización de formularios de Vacaciones, Licencias y Permisos	Documento y Registro	Formulario en expediente y Documento en Excel	Bajo solicitud	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	270	Solicitudes de los trabajadores.
10	Constancias emitidas (laborales y referencia de servicios)	Registro y Documento	Constancias y Documento en excel	Bajo solicitud	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	56	672	Solicitudes de los trabajadores y contratistas.
11	Aceptación e Inducción de Practicantes	Registro y Documento	Registro de Practicantes	Bajo solicitud	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Solicitud de estudiantes interesados y solicitud de las Jefaturas de las Dependencias Institucionales.
12	Aceptación e Inducción de Pasantes	Registro	Registro de Pasantes	Bajo solicitud	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	Solicitud de estudiantes interesados y solicitud de las Jefaturas de las Dependencias Institucionales.
13	Total de personal (011 y 022)	Registro y Documento	Nóminas de pago	Mensual	204	204	204	204	204	204	204	204	204	204	204	204	2,448	Total de trabajadores.
14	Total de contratistas (029)	Registro y Documento	Nóminas de pago	Mensual	945	945	945	945	945	945	945	945	945	945	945	945	11,340	Total de contratistas; facturas emitidas con error.
15	Evaluación del Desempeño personal renglón 011 y 022 período ordinario y extraordinario	Registro y Documento	Formulario en el expediente y Documento Excel	Anual y Bajo solicitud	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	314	Período Ordinario: total de trabajadores. Período Extraordinario: nombramientos y solicitudes de jefaturas.
Totales					2,206	1,331	1,331	1,331	1,336	1,336	1,336	1,336	1,336	1,366	1,560	1,366	17,171	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	<u>Convocatorias externas ejecutadas</u> Convocatorias externas programadas
2	<u>Nombramientos ejecutados</u> Nombramientos programados
3	<u>Contrataciones ejecutadas</u> Contrataciones programadas
4	<u>Inducciones ejecutadas</u> Inducciones programadas
5	<u>Rescisiones ejecutadas</u> Rescisiones programadas
6	<u>Terminaciones ejecutadas</u> Terminaciones programadas
7	<u>Movimientos</u> Movimientos
8	<u>Acciones de Personal</u> Acciones de Personal
9	<u>Formulario de vacaciones, Licencias y Permisos ejecutados</u> Formulario de vacaciones, Licencias y Permisos programados
10	<u>Constancias ejecutadas</u> Constancias programadas
11	<u>Aceptación e Inducción de practicantes ejecutadas</u> Aceptación e Inducción de practicantes programadas
12	<u>Aceptación e Inducción de pasantías ejecutadas</u> Aceptación e Inducción de pasantías programadas
13	<u>Total de personal 011 y 022 ejecutado</u> Total de personal 011 y 022 programado
14	<u>Total de contratistas 029 ejecutado</u> Total de contratistas 029 programado
15	<u>Evaluación del desempeño ordinario y extraordinario ejecutados</u> Evaluación del desempeño ordinario y extraordinario programados

000070

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Unidad de Nóminas

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Nóminas - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Elaboración pago de nóminas 011,022 y 029	documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimstral	6	5	5	4	5	4	5	4	5	4	6	6	59	En el caso de las nóminas 011,022 que los movimientos de personal de primer ingreso estén aprobados en ONSEC; en el caso de la nómina 029 que los contratistas cumplan con las fechas establecidas de entrega de factura.
2	Primer Cuatrimestre: Bono segundo Cuatrimestre: Bono 14, Bono Tercer Cuatrimestre, Bono Aguinaldo y Bono Vacacional.	documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimstral	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	5	Cumplir con las fechas establecidas.
3	Elaboración de Prestaciones Laborales del personal 011 y 022	documento	Reporte Impreso/Digital	Cuatrimstral	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	28	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
4	Elaboración de Indemnización y Vacaciones del personal 011 y 022.	documento	Reporte Impreso/Digital	Cuatrimstral	4	4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	28	Esto va depender si una persona es Removida del cargo o presenta su renuncia.
5	Elaboración de reporte de personal afecto y no afecto a ISR, 011 y 022.	documento	reporte digital	Cuatrimstral	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	210	Se elabora solo para corroborar si se les descuenta el ISR correcto.	
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022	voucher	Voucher Digital	Cuatrimstral	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	210	2,520	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Histórico se pueden generar los voucher de pago.
7	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR	documento	Sistema en Cuatrénominas	Cuatrimstral	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	540	Media vez las nóminas mensuales y adicionales estén en estado Histórico se pueden generar las retenciones.
8	Revisión y firma de Constancias de Ingresos	documento	Impresas	Cuatrimstral	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	Si los empleados o ex empleados solicitan constancia.
9	Elaboración de dictámenes bonos de Antigüedad	documento	Reporte Impreso	Cuatrimstral	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	Esto depende si la persona cumple el derecho de bono de antigüedad.
10	Elaboración de proyección de cuota Presupuestaria	documento	Reporte Impreso	Cuatrimstral	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	Puestos ocupados.
11	Ingresos de Contratos Contratistas 029	documento	Contratos Impresos	Cuatrimstral	950	0	0	0	0	500	0	0	0	0	0	0	1,450	Tener los contratos físicos para poder ingresarlos.
12	Descuentos Judiciales	documento	Reporte Judicial	Cuatrimstral	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Tener la orden del juez para efectuarlo.
13	Descuentos de Boleto de Ornato	documento	boleto de ornato	Cuatrimstral	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	Las personas que no cumplieron con presentar su boleto de ornato.
14	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029	documento	Nómina Impresa/Digital	Cuatrimstral	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	950	11,400	Que los contratistas cumplan con las fechas estipuladas de entrega.
Totales					2,187	1,284	1,231	1,229	1,230	1,730	1,231	1,229	1,230	1,230	1,231	1,444	16,486	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Elaboración pago de nóminas 011,022 y 029
	Elaboración pago de nóminas 011,022 y 029
6	Elaboración de voucher personal 011 y 022
	Elaboración de voucher personal 011 y 022
7	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR
	Elaboración de Retenciones contratistas 029, IVA, ISR
14	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029
	Revisión de facturas e Informes Contratistas 029

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Unidad de Comunicación Social

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Comunicación Social - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep		
1	Monitoreo de medios de comunicación en sus distintos formatos	Registro digital	Informes digitales e impresos	Lunes a viernes	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	Contar con herramientas para realizar el monitoreo en todos los formatos y el número de semanas de cada mes altera el número final de monitoreos entregados al mes.
2	Coberturas informativas y fotografía de actividades institucionales o correlacionadas	Registro digital	Publicaciones en plataforma web y redes sociales.	Mensual	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Solicitudes recibidas en la Unidad informando sobre actividades institucionales o correlacionadas; así como propuestas realizadas por la propia Unidad.
3	Creación de material informativo noticioso, formato escrito; respecto a la institución	Registro digital	Publicaciones en plataforma web y redes sociales.	Mensual	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Nivel de coyuntura, recurso humano, búsqueda activa de temas para posicionar o según lo requiera el servicio.
4	Atención a medios de comunicación	Registro digital	Réplicas de notas publicadas y menciones	Semanal	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Requerimiento de información o atención de parte de los medios de comunicación
5	Campañas o micro campañas desarrolladas de forma institucional e interinstitucional	Registro digital	Publicaciones en plataforma web y redes sociales.	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Acuerdos de mesas interinstitucionales, coyuntura o necesidad de visibilización de temas específicos de la institución.
6	Creación de material institucional interno	Registro digital	Intranet y documentos impresos o digitales	Mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Necesidad del servicio o requerimientos internos.
7	Apoyo en coordinación y montaje de eventos	Registro digital	Documentos impresos o digitales	Mensual	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Necesidad del servicio o requerimientos internos.
Totales					94	94	94	94	94	94	94	94	94	94	1128

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
2	<u>Cobertura Informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN, ejecutadas</u> Cobertura Informativa y fotográfica de actividades donde participa PGN, programadas
3	<u>Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico, ejecutado</u> Redacción y diseño de diversos materiales informativos sobre la labor de PGN distribuidos a través de redes sociales y correo electrónico, programado

Unidad de Informática

Procuraduría General de la Nación	
Áreas Administrativas	
Unidad de Informática - Programación de acciones ejercicio fiscal 2022	

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Copias de seguridad de la información de los sistemas de la PGN	Copia de seguridad	Control de copias de seguridad	Diana	186		186	180		186	180	186	180	186	180	186	2,190	
2	Informe de medición del desempeño de los servicios informáticos de la PGN	Informe	Documento de informe	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
3	Desarrollo de aplicaciones de la PGN	Informe	Informes mensual	Mensual				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
4	Mantenimiento de equipo de cómputo y de la red de datos en dependencias de la PGN	Informe	Informes mensual	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
5	Soporte de hardware y software específico a usuarios	Informe	Informes mensual	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
6	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las dependencias de la PGN a nivel nacional	Informe	Documento	Anual											1	1		
Totales					189	171	189	184	190	184	190	190	184	190	185	190	2,236	

Número de acciones que representan al	Indicador
1	Copias de seguridad realizadas
	Copias de seguridad planificadas
2	Informe de medición de los servicios informáticos realizados
	Informe de medición de los servicios informáticos planificados
3	Informe de aplicaciones de desarrollo de la PGN realizadas
	Informe de aplicaciones de desarrollo de la PGN planificadas
4	Informes de mantenimiento de equipo de cómputo y red de datos a
	Informes de mantenimiento de equipo de cómputo y red de datos a
5	Informe de Soportes de hardware y software a usuarios realizadas
	Informe de Soportes de hardware y software a usuarios planificadas
6	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las
	Diagnóstico de situación actual de plataformas informáticas en las

Unidad de Contabilidad

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Unidad de Contabilidad- Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de	Tipo de Documento	Frecuencia	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Elaboración Cajas Fiscales	Documento	Electrónico y física	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
2	Elaboración de Conciliaciones Bancarias	Documento	Electrónico y física	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
3	Verificación de Conciliaciones Bancarias	Documento	Físico	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
4	Revisión de documentos contables (Inc. Expedientes de pago de Fondo Rotativo, nóminas y pagos por medio de CUR)	Documento	Física	Diaría	4840	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2000	2200	4500	29,540	
5	Presentación Declaración Jurada anual ISR	Documento	Electrónico	Anual	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
6	Elaboración de Declaración Jurada mensual de IVA E ISR Institucional	Documento	Electrónico	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
7	Elaboración de los CUR's contables de Derengado	CUR'S	Electrónico	Diaría	40	100	125	125	100	100	125	125	100	125	150	175	1,390	
8	Atender requerimiento de Auditoría Interna	Documento	Oficio	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
9	Atender solicitudes de Contraloría General de Cuentas	Documento	Oficio	Semestral	4	1	0	0	0	0	1	2	1	2	2	0	13	
10	Archivo de Documentación Contable	Archivo	física	Diario	4800	1900	1900	1900	1900	1900	1900	1900	1900	1900	2100	4300	28,300	
11	Generación y entrega constancias de retención ISR, IVA	Constancias	Electrónico	Mensual	3	22	22	25	22	22	25	25	22	24	30	50	292	
12	Aprobación de registros realizados por la Unidad de Inventarios por compra de bienes	Registro	Electrónico	Mensual	0	10	1	1	15	15	15	20	15	15	200	200	507	
Totales					9,696	4,042	4,058	4,060	4,046	4,046	4,075	4,081	4,047	4,075	4,691	9,234	60,151	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
4	Número de Documentos realizados
	Número de Documentos programados
6	Número de Curs realizados
	Número de Curs programados
10	Número de Constancias realizadas
	Número de Constancias programadas

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

Unidad de Inventarios

Procuraduría General de la Nación												
Áreas Administrativas												
Unidad de Inventarios - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024												

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	200	250	250	300	300	300	300	300	300	300	300	400	3500	Solicitudes
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las Tarjetas Individuales de responsabilidad correspondientes.	Documento	Notificaciones	Diario	175	200	250	300	300	250	300	300	275	300	300	300	3250	Solicitudes
3	Confirmación de la Oficina de Inventarios, por el usuario, de la entrega de bienes por parte del personal de PGN, a través de la solvencia emitida por éste, en los casos siguientes: Renuncia, Despido.	Documento	Copia de Solvencia	Mensual	10	5	6	15	6	6	10	6	5	6	8	15	98	Oficio
4	Digitación (Elaboración de Archivo) de todos y cada uno de los documentos que conforman los expedientes que amparan la compra y-o donación de mobiliario y equipo.	Documento	Expedientes	Mensual	1	2	6	4	4	4	4	4	4	6	6	6	51	Oficio
5	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas de PGN a nivel Delegaciones Regionales.	Documento	Informe de Comisión	Mensual	3	2	5	2	2	5	10	3	2	2	2	4	42	Requerimiento
6	Realizar revisiones y actuaciones del inventario físico de mobiliario y equipo localizado en las oficinas centrales de PGN	Documento	Informe de Comisión	Semestral	11	10	15	15	15	10	15	10	10	10	10	15	146	Oficio
7	Elaboración, revisión y conformación del expediente para la solicitud de trámite, seguimiento y autorización contable de baja de bienes activos inservibles, ferrosos y no ferrosos, ante la Contraloría General de Cuentas y Ministerio de Finanzas Públicas, dando el seguimiento correspondiente para la obtención de las resoluciones respectivas.	Documento	Expediente	Semestral	1								1				2	Requerimiento
8	Elaboración, e impresión a detalle de los bienes adquiridos, con fondos propios o percibidos en concepto de donación, durante el periodo 2024 en hojas móviles del libro de inventario, autorizado por la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informe anual	Trimestral	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	Ingresos
9	Realizar el traslado de mobiliario y equipo en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes, autorizadas por la Contraloría General de Cuentas, según notificaciones enviadas a esta Oficina por parte del Departamento de Recursos Humanos, en los casos siguientes: ascensos, traslados, cambios y-o permutas de personal, a nivel central y departamentales.	Documento	Informe anual	Mensual	6	8	8	10	4	4	4	4	4	4	4	10	70	Oficio
10	Dar seguimiento a los Informes de Auditoría Interna con respecto a las auditorías realizadas a la Unidad.	Documento	Notificaciones y/o notas de Depto de Recursos Humanos.	Semestral	1							1	2	1	2		7	Oficio
11	Solicitud de actualizaciones al manual de procedimientos a la Unidad de Inventarios.	Documento	Informe Anual		1									1			2	
12	Atender solicitudes de la Contraloría General de Cuentas.	Documento	Informes de Auditoría	Semestral	1				1								2	Oficio
13	Elaboración de Certificaciones y constancias de inventario para hacer constar la propiedad de los bienes de la PGN, en los siguientes: reparaciones, servicios, mantenimiento, repuestos, legalizaciones.	Documento	Constancias	Mensual	35	40	60	70	60	70	70	60	70	60	70	75	740	Solicitudes
Totales					443	521	601	717	691	651	714	689	674	691	703	826	7921	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Ejecutado
	Realizar altas o bajas de activos, imprimiéndose en las Tarjetas de Responsabilidad correspondientes. Programado
2	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Ejecutado
	Realizar altas o bajas de mobiliario de oficina e impresión de las tarjetas individuales de responsabilidad correspondientes. Programado

Unidad de Presupuesto

Procuraduría General de la Nación																				
Unidad de Presupuesto- Programación de acciones ejercicio fiscal 2024																				
No.	Acción	Unidad de medida	Código	Frecuencia	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Factores que inciden en el cumplimiento			
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		Anual		
1	Revisión en el Sistema de Contabilidad Integrada -SICOIN- de la carga del Presupuesto Anual de Egresos de la Institución	Registro	SICOIN	Anual	1														Retraso en la habilitación de SicoIn y Siges por el MINFIN	1
2	Elaboración de la Programación Indicativa Anual	Documento	SICOIN	Anual	1														Recepción de las programaciones financieras en las fechas programadas	1
3	Programación Financiera Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	6				5										Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras	16
4	Programación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	13	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2				Aprobación MINFIN y recepción de las programaciones financieras	46
5	Reprogramación Financiera Mensual	Documento	SICOIN	mensual	4	6	6	6	6	6	6	8	8	8	6				Aprobación MINFIN	76
6	Emisión de Dictámenes de Presupuesto	Documento	control interno	A requerimiento	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	2			Disponibilidad presupuestaria	35
7	Participación en la Formulación del POA Institucional	Documento	interno	Anual					1										N/A	1
8	Formulación del Anteproyecto de Presupuesto Anual	Documento	SICOIN-SIGES	Anual								1							Aprobación techos presupuestarios y habilitación de módulo de formulación y usuarios en Siges y SicoIn.	1
9	Revisión POA en SIGES Y SICOIN en coordinación con la Dirección de Planificación	Registro	SICOIN-SIGES	Anual							1								N/A	1
10	Gestión de modificaciones presupuestarias y registro de propuesta de ampliación presupuestaria (variable)	Documento	SICOIN-SIGES	A requerimiento	1	3	3	3	3	3	3	3	5	5	3				Habilitación de los Sistemas	40
11	Presentación de Informe Cuatrimestral de Rendición de Cuentas	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1					1									Oficio con sello de recibido documento	3
12	Presentación de Informe de Gestión de la Ejecución Financiera y Avance de Metas Cuatrimestral	Documento	SICOIN	cuatrimestral	1					1									Oficio con sello de recibido documento	3
13	Entrega de información pública de Oficio a la Unidad de Información Pública de la Institución	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	2	1	1	1	2	1	1	1	2	1	1				Oficio con sello de recibido documento	16
14	Presentación al Despacho Superior de Informes ejecutivos de la ejecución presupuestaria mensual	Documento	SICOIN-SIGES	mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				Oficio con sello de recibido documento	12
15	Emisión, modificación y aprobación de Constancias de Disponibilidad Presupuestaria de acuerdo a requerimiento	Documento	SIGES	A requerimiento	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2				Disponibilidad presupuestaria	20
16	Registro del Gasto - Codificación del gasto	Registro	control interno	diario	217	450	800	800	850	800	800	850	850	850	600				Disponibilidad presupuestaria	8717
17	Registro y aprobación de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso (COM) y compromiso-devengado(COM-DEV)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	16	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130				Aprobación cuotas MINFIN	1446
18	Registro a nivel solicitado de comprobantes únicos de registro (CUR) de compromiso y devengado (CYD)	Documento	SICOIN-SIGES	diario	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19	19				Aprobación cuotas MINFIN	228
19	Cuadro de Comprobantes Únicos de Registro de Regularización (Fondo Rotativo)	Documento	SICOIN	Períodicamente	0	15	30	30	30	30	30	30	30	35	35				Errores en la documentación	326
20	Revisión presupuestaria y financiera de la Programación y reprogramación de contrataciones del renglón 029	Registro	SICOIN-SIGES	mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				Errores en la documentación	24
21	Oficios emitidos	Documento	control interno	diario	28	33	33	33	33	33	33	33	33	33	33				Oficios entregados	391
Totales					314	666	1033	1039	1086	1033	1036	1092	1086	1087	1094	836				11401

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
16	Número de Registro de gasto realizado Número de Registro de gasto programado
17+18	Número de Registro de CUR realizado Número de Registro de CUR programado

Unidad de Tesorería

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas

Unidad de Tesorería - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Documento de Rendición de Fondo Rotativo (FR03)	Documento	Reportes de SICOM	Semanal	0	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	330	
2	Elaboración de Cheques	Documento	Libro de Bancos	Día	0	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	135	1485	
3	Reposición de Cajas Chicas Regionales	Reporte	Reporte	Mensual	25	25	28	28	28	28	28	28	28	28	28		302	
4	Recibos de Ingresos Varios 63A-2	Documento	Formas Emitidas	Mensual	2	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	90	
5	Reposiciones de Cajas Chicas Centrales (Viáticos, Compras, Reconocimiento de Gastos y Procuraduría de la Niñez y la Adolescencia)	Documento	FE-FRI-CCH-02	Semanal	0	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	65	715	
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos (Interior y Exterior)	Documento	Libro de Control de Formularios	Día	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1800	
7	Libros de Bancos (5 libros)	Libros	Libro de Bancos	Mensual	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
8	Pago de Impuestos (ISR, IVA)	Documento	Declaraciones	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
9	Elaboración de Retenciones del ISR, IVA	Documento	Retenciones	Día	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
10	Solvencias Extendidas	Personas Atendidas	Solvencia	Día	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
11	Atención Ventanilla	Personas Atendidas		Día	185	391	394	394	394	394	394	394	394	394	394	386	4488	
12	Elaboración de Informes (Información Pública y Extinción de Dominio)	Documento	Informes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
Totales					377	819	825	825	825	825	825	825	825	825	825	769	9390	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
1	Rendiciones de Fondos Rotativos Realizados
	Rendiciones de Fondos Rotativos Programados
2	Cheques Realizados
	Cheques programados
3 y 5	Cajas Chicas Centrales y Regionales realizadas
	Cajas Chicas Centrales y Regionales programadas
	Viáticos y Reconocimiento de Gastos al Interior y Exterior realizados
6	Viáticos y Reconocimiento de Gastos al Interior y Exterior programados

Auditoría Interna

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Auditoría Interna - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de	Medio de Verificación	Frecuencia	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Auditorías programadas (incluye seguimiento)	Informe	Informe de Auditoría	Mensual o bimensual	0	0	3	0	3	0	2	3	0	3	0	3	17	
2	Informe de seguimiento de oficio (Auditoría Especial)	Informe	Informe de Auditoría	Anual	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	Fecha de presentación de informe final de auditoría de la CGC, para iniciar fase de seguimiento.
3	Otras actividades (de apoyo, especiales)	Informe	Informe de Auditoría	Mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Informe mensual y/o a solicitud del Despacho Superior
					1	1	4	1	4	1	3	5	1	4	1	4	30	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador	
	Auditorías realizadas	17
	Auditorías programadas	
1	Informe de seguimiento de oficio (Auditoría Especial)	
	Informe de seguimiento de oficio (Auditoría Especial)	
12	Otras actividades (de apoyo, especiales) realizadas	
	Otras actividades (de apoyo, especiales) programadas	

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Inspectoría General

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Inspectoría General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento	
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct
1	Elaboración del plan de inspecciones	Documento	Planes	Anual	1									1	Aprobación de los Planes de Inspección	
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN	Documento	Informes de inspección	Mensual	3	2	2	3		2	3	2	2	2	Disponibilidad de Recursos	
3	Recepción y Diligenciamiento de denuncias	Documento	Expedientes	Mensual	20	20	20	20		20	20	20	20	240	Disponibilidad de Recurso; informes circunstanciados e informes finales.	
4	Seguimiento a las recomendaciones de los informes de inspección	Documento	Informes	Mensual			1		2	1	1			5	Verificación al cumplimiento de las recomendaciones	
5	Procedimientos administrativos de oficio	Documento	Expedientes	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Disponibilidad de Recursos (Recursos humano, tiempo, transporte, combustible)	
6	Participación en las distintas mesas técnicas relacionadas con la Ley Marco de Sistema de Seguridad	Documento	Informe de Asistencia	Mensual	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	Programación y material sobre los temas que se aborden, disponibilidad de Recursos (Humanos, materiales, tiempo)	
Totales					28	26	27	27	26	27	28	26	26	26	25	318

Número de acciones	Indicador
2	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN
3	Inspecciones realizadas a: Delegaciones Regionales y a Unidades de PGN Recepción y Diligenciamiento de denuncias Recepción y Diligenciamiento de denuncias

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Unidad de Desarrollo de Personal

Procuraduría General de la Nación Áreas Administrativas Unidad de Desarrollo de Personal - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024														
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No.	Acciones	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Diagnóstico de necesidades de capacitación para la elaboración del Plan Anual de Capacitación 2022	Diagnóstico	Documento	Anual											1		1	
2	Elaborar el Plan Anual de Capacitaciones de la PGN	Registro	Documento	Anual	1												1	
3	Implementación de las capacitaciones impartidas -cursos, talleres, conferencias-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Mensual	2	5	6	5	6	5	6	5	6	5	6	3	60	
4	Implementación de programas de especialización -Diplomados, Maestrías y Doctorados-	Registro	Constancias de asistencia, fotografías, oficios	Anual										1			1	
5	Alianzas estratégicas en el tema de capacitación	Alianzas realizadas	Registro físico y digital	Semestral						1					1		2	
6	Elaboración de informe de tercer año	Documento	Documento	Anual												1	1	
Totales					3	5	6	5	6	6	6	5	6	6	8	4	66	

Número de acciones que representan al indicador	Indicador
3	Implementación de las capacitaciones impartidas -cursos, talleres, conferencias-

Archivo General

Procuraduría General de la Nación																	
Áreas Administrativas																	
Archivo General - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024																	
No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual	Factores que inciden en el cumplimiento		
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
1	Digitalización de expedientes resguardados en el Archivo General	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	500	500	500	500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	14,000	
2	Recepción de transferencias de expedientes para su resguardo en el Archivo General	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	12,000	
3	Organización del acervo documental resguardado en el Archivo General	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	480,000	
4	Conservación de expedientes para el proceso de digitalización	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500	18,000	
5	Digitación de expedientes a la base de datos excel	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	102,000	
6	Reorganización y corrimiento de documentos resguardados en el Archivo General	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	40000	480,000	
7	Recepción de solicitudes de búsquedas de expedientes y búsqueda de información	Cantidad de expedientes	Cuadro de control	Mensual	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6,000	
TOTAL					92000	92000	92000	92000	93000	93000	93000	93000	93000	93000	93000	1,112,000	

Indicador	
2	Recepción de transferencias de expedientes para su resguardo en el Archivo General
	Recepción de transferencias de expedientes para su resguardo en el Archivo General
7	Recepción de solicitudes de búsquedas de expedientes y búsqueda de información
	Recepción de solicitudes de búsquedas de expedientes y búsqueda de información

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Cooperación Externa

Procuraduría General de la Nación
Áreas Administrativas
Dirección Administrativa (Cooperación Externa) - Programación de acciones ejercicio fiscal 2024

No.	Acción	Unidad de medida	Medio de Verificación	Frecuencia de entrega	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	Factores que inciden en el cumplimiento
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones	Memoria de reuniones	Memoria de reuniones	Semanal	4	4	6	5	3	5	4	5	5	4	5	2	52	Disponibilidad de las partes por otras tareas y seguimiento a compromisos previos
2	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, actas, memorandos, etc.)	Instrumentos suscritos	Instrumentos suscritos	Depende de factores externos y fuentes cooperantes	0	2	2	1	1	2	1	2	2	1	1	1	16	Propuestas consensuadas por las partes involucradas y disponibilidad de fondos
3	Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes	Expediente de capacitaciones	Expediente de capacitaciones	Trimestral	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Planes de formación
4	Coordinación del proceso de recepción y registro de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Expediente de donaciones en especie	Depende de los factores externos y áreas involucradas	0	1	1	2	1	1	2	1	1	1	2	1	14	Contar con los requisitos que establece el MINFIN para el registro
5	Elaboración de informes, análisis, procedimientos, etc.	Documento	Documento	Semanal	12	5	8	8	7	6	5	5	6	6	7	6	81	Identificación de las necesidades institucionales
Totales					16	12	18	16	12	15	12	13	15	12	15	11	167	

Indicador	
1	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, ejecutado
2	Realizar reuniones de coordinación y seguimiento con fuentes cooperantes y otras instituciones, programado Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, actas, memorandos, etc.), ejecutado
3	Suscripción de instrumentos de cooperación (convenios, actas, memorandos, etc.), programado Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, ejecutado Coordinación de capacitaciones derivadas de instrumentos de cooperación vigentes, programado

DELEGACIONES

Procuraduría General de la Nación														
Programación de acciones 2024 - Delegaciones -														
No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
Jurisdicción Voluntaria														
	Expedientes nuevos ingresados													
1	Notariales	Documento	416	453	451	481	478	465	475	479	512	491	452	402
2	Judiciales	Documento	306	356	314	281	319	267	286	312	319	328	320	286
3	Registro Nacional de las Personas	Documento	173	145	176	148	177	192	168	136	139	162	143	146
	Expedientes de años anteriores que se tramitan													
4	Notariales	Documento	151	126	169	96	155	118	106	127	107	113	115	93
5	Judiciales	Documento	54	44	60	53	57	51	54	52	60	51	52	45
6	Registro Nacional de las Personas	Documento	34	24	42	11	45	40	27	25	13	41	20	11
	Expedientes resueltos													
7	Notariales	Documento	468	454	486	448	486	467	457	465	499	492	464	413
8	Judiciales	Documento	286	342	307	269	295	257	284	308	312	321	301	247
9	Registro Nacional de las Personas	Documento	161	135	171	130	166	179	144	127	132	148	128	135

Jurisdicción Voluntaria	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Indicador	
Número de acciones que representan al indicador	
1 a 6	Expedientes Nuevos Ingresados y Expedientes de años anteriores que se tramitan
7 a 9	Expedientes resueltos

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Consultoria y Asesoría del Estado															
10	Escrituras Publicas	Documento	2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	25
11	Dictámenes	Documento	44	48	53	52	57	47	40	44	60	52	51	51	599
12	Opiniones	Documento	73	74	59	71	61	71	79	85	73	70	69	61	846
13	Providencias	Documento	17	15	18	14	15	17	15	18	16	21	20	16	202
14	Asesorías a Instituciones del Estado	Documento	32	29	36	39	34	28	28	36	35	33	32	29	391

Consultoría y Asesoría del Estado	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
10 al 14	Documentos ejecutados Documentos programados

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación

Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Representación y Defensa del Estado - Área Penal -															
15	Expedientes Nuevos Ingresados	Caso	136	124	138	128	133	150	132	154	221	185	136	108	1,745
16	Expedientes de años anteriores activos	Caso	175	182	181	187	170	193	178	163	171	173	158	149	2,080
17	Debates	Caso	94	96	111	111	110	127	118	124	122	135	123	93	1,364
18	Impugnaciones	Caso	36	32	37	40	53	36	37	30	40	31	33	28	433
19	Acciones Constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	29	30	31	31	28	36	36	29	32	25	29	23	359
20	Sentencias a favor del Estado	Caso	30	31	32	34	44	39	34	37	25	31	32	37	406
21	Sentencias en contra del Estado	Caso	17	18	24	19	20	20	20	15	20	18	15	12	218
22	Montos a favor del Estado	Caso	Q. 26,001.00	Q. 14,001.00	Q. 28,329.00	Q. 5,001.00	Q. 34,000.00	Q. 20,001.00	Q. 30,001.00	Q. 38,312.00	Q. 40,001.00	Q. 20,000.00	Q. 31,982.00	Q. 20,000.00	Q307,629.00
23	Casos Internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Representación y Defensa del Estado - Área Penal - Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
20 20 Y 21	Sentencias a favor del Estado Total de sentencias
21 20 Y 21	Sentencias en contra del Estado Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación

Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Representación y Defensa del Estado - Área Civil -															
24	Expedientes Nuevos Ingresados Civiles	Caso	43	50	62	60	43	49	55	48	51	58	35	73	627
25	Expedientes Nuevos Ingresados Económico Coactivos	Caso	30	31	28	34	34	33	28	32	41	27	22	26	366
26	Expedientes de años anteriores que se tramitan Civiles	Caso	81	49	66	65	73	80	67	81	57	67	61	56	803
27	Expedientes de años anteriores que se tramitan Económico Coactivos	Caso	65	49	32	40	39	44	37	40	35	36	44	40	501
28	Memoriales interponiendo recursos	Caso	26	28	35	33	39	41	39	39	39	26	30	32	407
29	Acciones Constitucionales (amparos)	Caso	13	13	18	18	17	15	15	17	15	14	14	12	181
30	Sentencias a favor del Estado	Caso	12	8	12	16	21	17	15	22	26	24	19	17	209
31	Sentencias contra el Estado	Caso	4	12	10	9	12	14	8	14	17	8	13	8	129
32	Montos a favor del Estado	Caso	Q108,500.00	Q12,500.00	Q 16,000.00	Q 25,000.00	Q 30,000.00	Q 19,500.00	Q 19,000.00	Q 4,000.00	Q 49,000.00	Q 7,000.00	Q 4,000.00	Q8,000.00	Q302,500.00
33	Casos Internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34	Memoriales planteando demandas nuevas	Caso	22	22	21	17	25	19	30	30	28	23	36	27	300
35	Memoriales evacuando Audiencias	Caso	49	60	66	75	68	81	62	76	71	61	62	64	795
36	Memoriales proponiendo prueba	Caso	19	30	29	26	25	26	32	29	27	29	30	27	329
37	Memoriales varios	Caso	53	54	52	55	55	52	48	56	55	49	64	51	644

Representación y Defensa del Estado - Área Civil -	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
30	Sentencias a favor del Estado
30 y 31	Total de sentencias
31	Sentencias en contra del Estado
30 y 31	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación

Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Representación y Defensa del Estado - Área Laboral -																
	Expedientes nuevos Ingresados															
38	Ordinarios	Documento	129	120	139	123	119	128	131	112	129	110	107	90		1,437
39	Colectivos Económico-Social	Documento	17	8	14	17	14	16	19	14	12	14	9	13		167
	Expedientes de años anteriores activos															
40	Ordinarios	Documento	152	148	164	146	140	146	140	143	144	135	125	139		1,722
41	Colectivos Económico-Social	Documento	23	35	48	27	30	35	41	42	32	32	42	27		414
42	Audiencias en juzgados (presencia física)	Persona	158	158	141	149	169	160	155	176	174	180	163	152		1,935
43	Impugnaciones	Documento	112	102	114	104	93	109	107	102	111	102	92	81		1,229
44	Acciones constitucionales, (Amparo, Inconstitucionalidad, Exhibición Personal	Documento	68	85	79	77	80	96	61	64	93	71	53	37		864
45	Sentencias favorables	Documento	40	41	42	37	37	37	27	34	37	35	28	40		435
46	Sentencias desfavorables	Documento	76	70	58	53	49	63	43	48	36	44	36	44		620
47	Casos internacionales	Casos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0

Representación y Defensa del Estado -Área Laboral -	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
45	Sentencias favorables
45 y 46	Total de sentencias
46	Sentencias desfavorables
45 y 46	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Representación y Defensa del Estado - Área Contencioso Administrativo -															
48	Expedientes nuevos ingresados	Caso	3	1	6	11	3	5	6	10	6	5	4	4	64
49	Expedientes de años anteriores activos	Caso	0	15	22	12	23	12	15	16	16	22	12	0	165
50	Impugnaciones	Caso	0	7	11	10	7	11	9	7	7	7	11	10	97
51	Interposiciones de Lecividad	Caso	0	3	6	9	12	3	6	9	12	3	6	9	78
52	Acciones Constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
53	Sentencias a favor del Estado	Caso	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
54	Sentencias contra el Estado	Caso	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
55	Casaciones favorables	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
56	Casaciones Desfavorables	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
57	Casos Internacionales	Caso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Representación y Defensa del Estado - Área Contencioso Administrativo - Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
48 y 49	Expedientes nuevos ingresados y Expedientes de años anteriores activos, ejecutados
	Expedientes nuevos ingresados y Expedientes de años anteriores activos, programados

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación

Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre					2do. Cuatrimestre					3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Representación y Defensa del Estado - Área Asuntos Constitucionales -																	
58	Expedientes nuevos ingresados	Caso	39	40	42	44	46	57	52	44	58	41	29	26		518	
59	Expedientes de años anteriores activos	Documento	32	38	42	37	31	41	43	40	51	40	32	26		453	
60	Vistas Públicas	Documento	30	26	22	20	29	26	32	23	24	28	25	17		302	
61	Impugnaciones	Documento	25	31	34	29	38	35	37	30	23	26	25	19		352	
62	Sentencias a favor del Estado	Documento	14	16	16	14	15	12	21	13	14	17	9	14		175	
63	Sentencias contra el Estado	Documento	18	18	20	18	24	24	19	21	12	21	14	12		221	

Representación y Defensa del Estado - Área de Asuntos Constitucionales - Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
62	Sentencias a favor del Estado
62 y 63	Total de sentencias
63	Sentencias en contra del Estado
62 y 63	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Representación y Defensa del Estado - Área Medio Ambiente -															
Expedientes nuevos ingresados															
64	Denuncias en Materia Ambiental	Documento	77	55	41	54	44	53	54	52	37	39	39	589	
65	Carpetas Judiciales en Materia Ambiental	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Expedientes de años anteriores activos															
66	Denuncias en Materia Ambiental	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
67	Carpetas Judiciales en Materia Ambiental	Documento	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Sentencias															
68	Favorables	Documento	27	15	19	19	22	21	17	19	24	23	26	256	
69	Desfavorables	Documento	5	2	3	2	3	5	5	4	6	4	6	49	
70	Medidas restauradoras	Documento	12	13	15	14	12	14	14	11	19	18	16	185	
71	Medidas de Mitigación	Documento	4	6	3	4	3	3	4	3	6	4	1	43	
72	Impugnaciones	Documento	6	3	4	6	6	5	7	7	5	6	3	65	
73	Acciones Constitucionales (amparo, inconstitucionalidad, Exhibición personal)	Documento	5	2	3	6	3	4	1	7	3	4	7	50	
74	Inspecciones Oculares	Persona	20	24	25	29	20	29	18	19	24	26	26	16	276
75	Citaciones al Congreso de la Republica	Casos	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2
76	Participación en Mesas de Trabajo	Persona	18	20	22	14	11	10	16	13	14	16	9	11	174

Representación y Defensa del Estado - Área Medio Ambiente - Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
68	Sentencias favorables
68 y 69	Total de sentencias
69	Sentencias desfavorables
68 y 69	Total de sentencias

Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

Procuraduría General de la Nación															
Programación de acciones 2024 - Delegaciones -															
No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre			2do. Cuatrimestre			3er. Cuatrimestre			Anual			
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep			Oct	Nov
Protección y Defensa de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes															
77	NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género	Persona	1,402	1,429	1,609	1,517	1,553	1,498	1,581	1,537	1,568	1,545	1,639	1,407	18,285
78	Atención Psicológica Primaria a niños	Persona	527	535	605	539	547	513	542	570	560	1,014	553	578	7,083
79	Atención Psicológica Primaria a niñas	Persona	496	547	574	515	532	514	533	540	563	537	570	519	6,440
80	NNA en Audiencias por medidas de protección por rango de edad y género	Persona	1,916	2,034	2,216	1,965	1,966	2,025	2,090	2,018	1,907	2,065	1,951	1,738	23,891
81	NNA en Audiencias Unidad Penal por rango de edad y género	Persona	191	220	253	238	201	225	232	252	242	246	190	181	2,671
82	Evaluación Social y/o Entrevista Social	Persona	2,046	2,254	2,586	2,440	2,489	2,213	2,146	2,239	2,238	2,327	2,551	2,233	27,772
	NNA migrantes no acompañados (vía terrestre)	Persona													
83	Mujeres	Persona	30	30	27	30	32	27	37	34	39	34	32	32	384
84	Hombres	Persona	246	299	262	243	268	302	220	217	212	272	288	259	3,088
Protección y Defensa de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes															
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual			Indicador												
77			NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género, ejecutado												
			NNA incluidos en las denuncias por rango de edad y género, programado												
Protección y Defensa de los Derechos de Niños, Niñas y Adolescentes															
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual			Indicador												
83 y 84			NNA migrantes no acompañados - Vía terrestre, ejecutado												
			NNA migrantes no acompañados - Vía terrestre, programados												

Procuraduría General de la Nación
Programación de acciones 2024 - Delegaciones -

No.	Acciones	Unidad de medida	1er. Cuatrimestre				2do. Cuatrimestre				3er. Cuatrimestre				Anual	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad																
Expedientes Nuevos																
85	Personas incluidas en denuncias por violencia intrafamiliar	Persona	6	3	4	2	2	0	3	0	1	1	1	1	24	
86	Personas incluidas en denuncias de adultos mayores	Persona	56	52	48	46	49	44	54	40	40	46	39	40	554	
87	Personas con discapacidad incluidas en denuncias	Persona	28	24	28	22	23	25	27	31	34	27	25	20	314	
Expedientes de años anteriores activos																
88	Personas incluidas en denuncias de adultos mayores	Persona	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
89	Personas con discapacidad incluidas en denuncias	Persona	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
90	Asesorías	Persona	106	94	104	86	113	104	83	94	112	87	89	92	1,164	
91	Convenios en materia de violencia económica	Documento	1	1	2	3	4	4	3	3	2	1	1	1	26	
92	Actas Administrativas en materia de violencia económica	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	2	1	0	1	6	
93	Citaciones en materia de violencia económica	Documento	2	4	1	4	2	5	0	0	1	3	2	1	25	
94	Investigaciones Sociales	Persona	116	130	125	138	139	126	146	134	144	136	106	101	1,541	
Totales			146,932	38,425	57,267	41,969	76,360	51,660	60,964	54,360	101,182	39,759	48,094	38,903	764,765	

Unidad de Protección de los Derechos de la Mujer, Adulto Mayor y Personas con Discapacidad	
Comportamiento del indicador por cuatrimestre y anual	
Número de acciones que representan al indicador	Indicador
85	Total denuncias Mujer por violencia intrafamiliar
85 al 87	Total de Denuncias
86	Total de denuncias Adulto Mayor
85 al 87	Total de Denuncias
87	Total de denuncias de personas con Discapacidad
85 al 87	Total de Denuncias

Matriz SPPD-19 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-

[illegible]

000085

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

SPPD-19

VINCULACIÓN INSTITUCIONAL					RESULTADO INSTITUCIONAL			PRODUCTO / SUBPRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	META POR AÑO						
Prioridad Nacional de Desarrollo	Meta Estratégica de Desarrollo	Política General de Gobierno PGG 2020-2024		RED	Descripción de Resultado	Nivel				Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	
		Pilar	Objetivo Sectorial			Acción Estratégica	Meta									
Prioridad 1 (De 5) Fortalecimiento de las capacidades del Estado para responder a los desafíos del Desarrollo	MED 4: Para 2024, lograr la ordenación sostenible y el uso eficiente de los recursos naturales	Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo	43.2.5 Fortalecer las fuerzas de seguridad para el orden interno, la debida custodia de las fronteras, la atención de desastres y la cooperación internacional para la paz.	43.2.6 Propiciar el respeto al derecho de la propiedad	N/A	Para el 2028, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos de materia de representación y defensa de los intereses del Estado en 171 (6,392 casos) (Una base año 2021 58,860 (Departamento de Abogados del Estado, Unidades, Direcciones de Procuraduría y Extensión de Dominio, Delegaciones Regionales)	Final	Intermedio	Iniciado	Caso	1	Q. 43,470,348.00	1	Q. 45,000,997.00	1	Q. 45,000,997.00
											1	Q. 43,470,348.00	1	Q. 45,000,997.00	1	Q. 45,000,997.00
											1	Q. 43,470,348.00	1	Q. 45,000,997.00	1	Q. 45,000,997.00
											1	Q. 43,470,348.00	1	Q. 45,000,997.00	1	Q. 45,000,997.00
Prioridad 2 (De 5) Seguridad y justicia con equidad, pertinencia de pueblos maya, xinka, garifuna, socol, sexual y etaria	MED 11: Reducir sustancialmente la corrupción y el soborno en todas sus formas	Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo	43.2.5 Fortalecer las fuerzas de seguridad para el orden interno, la debida custodia de las fronteras, la atención de desastres y la cooperación internacional para la paz.	43.2.6 Propiciar el respeto al derecho de la propiedad	N/A	Para el 2028, se ha incrementado el diligenciamiento en los casos de materia de representación y defensa de los intereses del Estado en 171 (6,392 casos) (Una base año 2021 58,860 (Departamento de Abogados del Estado, Unidades, Direcciones de Procuraduría y Extensión de Dominio, Delegaciones Regionales)	Final	Intermedio	Iniciado	Caso	44,579	Q. 512,845,566.00	46,388	Q. 512,845,566.00	47,255	Q. 512,845,566.00
											44,579	Q. 512,845,566.00	46,388	Q. 512,845,566.00	47,255	Q. 512,845,566.00
											44,579	Q. 512,845,566.00	46,388	Q. 512,845,566.00	47,255	Q. 512,845,566.00
											44,579	Q. 512,845,566.00	46,388	Q. 512,845,566.00	47,255	Q. 512,845,566.00
JURISDICCIÓN VOLUNTARIA																
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados										Documento	16,489	Q. 979,000.00	17,175	Q. 979,000.00	17,691	Q. 979,000.00
Ciudadanos con dictámenes jurídicos entregados										Documento	16,489	Q. 979,000.00	17,175	Q. 979,000.00	17,691	Q. 979,000.00
CONSULTORIA Y ASESORIA EL ESTADO																
Organos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales										Documento	6,121	Q. 6,359,453.00	6,244	Q. 6,850,955.00	6,366	Q. 6,850,955.00
Organos y entidades del Estado con asesoría y consultoría en temas legales										Documento	6,121	Q. 6,359,453.00	6,244	Q. 6,850,955.00	6,366	Q. 6,850,955.00

VINCULACIÓN INSTITUCIONAL						RESULTADO INSTITUCIONAL		UNIDAD DE MEDIDA	META POR AÑO																		
Prioridad Nacional de Desarrollo	Meta Estratégica de Desarrollo	Política General de Gobierno PGG 2020-2024		RED	Descripción de Resultado	Nivel			PRODUCTO / SUPPRODUCTO	2024		2025		2026		2027		2028									
		Pilar	Objetivo Sectorial			Acción Estratégica	Meta			Final	Intermedio	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera								
Prioridad 8 (Eje 3) Promover mecanismos que permitan asegurar una mejor gobernanza internacional (Eje 5) Fortalecimiento de las capacidades del Estado para responder a los desafíos del Desarrollo Prioridad 3 (Eje 5) Seguridad y justicia para los pueblos maya, xinka, guilana, social, sexual y étnica	MED 2: Implementar sistemas y medidas de protección social para todos los ciudadanos, incluidos los más vulnerables	Cobertabilidad y Seguridad en Desarrollo	43.2.2. Garantizar el acceso a una justicia pronta y cumplida, así como del cumplimiento de la ley, impulsando la cobertura nacional de las instituciones de justicia.	Aumentar la densidad del Estado, fortaleciendo el patrimonio (culturalmente y por género) acorde a la prioridad por cobertura nacional de las instituciones de justicia.	En el 2028, el modelo de investigación y representación de casos, se implementa en 5 Delegaciones Regionales y 2 en Sede Central, aumentó en 53% Línea base año 2021: Modelo implementado en 9 Delegaciones Regionales y 3 en Sede Central, representa el 100% Para el 2028, se ha incrementado el diligenciamiento en la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 22.85% (12,655 personas) Línea base 2021: 56,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos)	X	REPRESENTACIÓN, PROTECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos referidos para la protección de sus derechos	Persona	47,247	Q. 41,618,569.00	50,035	Q. 41,618,569.00	51,683	Q. 42,295,615.00	53,077	Q. 43,899,615.00	54,772	Q. 43,899,615.00								
								Niños, niñas y adolescentes representados, atendidos referidos para la protección de sus derechos	Persona	47,247	Q. 41,618,569.00	50,035	Q. 41,618,569.00	51,683	Q. 42,295,615.00	53,077	Q. 43,899,615.00	54,772	Q. 43,899,615.00								
								BÚSQUEDA, LOCALIZACIÓN Y RESCATE DE NIÑOS (AS) Y ADOLESCENTES DESAPARECIDOS O SUSTRÁIDOS (SISTEMA DE ALERTA ALBA-KENETH)																			
								Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	10,110	Q. 7,197,293.00	10,276	Q. 7,197,293.00	11,048	Q. 7,597,293.00	11,379	Q. 7,597,293.00	11,379	Q. 7,197,293.00	11,379	Q. 7,197,293.00						
								Niños, niñas y adolescentes localizados mediante la aplicación del Sistema Alba-Keneth	Persona	10,110	Q. 7,197,293.00	10,276	Q. 7,197,293.00	11,048	Q. 7,597,293.00	11,379	Q. 7,597,293.00	11,379	Q. 7,197,293.00	11,379	Q. 7,197,293.00						
								PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJER, ADULTO MAYOR Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD																			
								Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad para la protección de sus derechos	Persona	940	Q. 3,256,010.00	980	Q. 3,376,010.00	999	Q. 3,376,010.00	1009	Q. 3,333,310.00	1009	Q. 3,333,310.00	1040	Q. 3,333,310.00						
								Mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad para la protección de sus derechos	Persona	940	Q. 3,256,010.00	980	Q. 3,376,010.00	999	Q. 3,376,010.00	1009	Q. 3,333,310.00	1009	Q. 3,333,310.00	1040	Q. 3,333,310.00						
								TOTAL										Q. 45,870,000.00 Q. 45,870,000.00 Q. 45,870,000.00 Q. 45,870,000.00 Q. 45,870,000.00									

Procuraduría General de la Nación

Plan Operativo Anual 2024

PLAN OPERATIVO ANUAL

SPPD-19

VINCULACIÓN INSTITUCIONAL					RESULTADO INSTITUCIONAL			UNIDAD DE MEDIDA	META POR AÑO					
Prioridad Nacional de Desarrollo	Meta Estratégica de Desarrollo	Política General de Gobierno PGG 2020-2024		RED	Descripción de Resultado	Nivel			Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera
		Pilar	Objetivo Sectorial			Acción Estratégica	Meta							
						</								

Procuraduría General de la Nación
Plan Operativo Anual 2024

PLAN OPERATIVO ANUAL																	SPPD-19					
VINCULACIÓN INSTITUCIONAL										RESULTADO INSTITUCIONAL			METAPOR AÑO									
Prioridad Nacional de Desarrollo	Meta Estratégica de Desarrollo	Política General de Gobierno PGG 2020-2024			RED	Descripción de Resultado	Nivel		PRODUCTO / SUBPRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	2024		2025		2026		2027		2028			
		Pilar	Objetivo Sectorial	Acción Estratégica			Meta	Fiscal			Indicador	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	Meta física	Meta financiera	
Prioridad 8 (Eje 3) Promover mecanismos que permitan asegurar una mejor gobernanza internacional Prioridad 1 (Eje 5) Fortalecimiento de las capacidades del Estado para responder a los desafíos del Desarrollo Sostenible y Justicia social y equidad, pertenencia de pueblos mayas, x'ha, garifuna, social, sexual y étnica	MED 2: Implementar sistemas y medidas de protección social para todos nacionalmente apropiadas, incluidos pisos y una cobertura para el 100% logar una cobertura sustancial de los pobres y los vulnerables	Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo	43-2.2 Garantizar el acceso a una justicia pronta y cumplida, así como del cumplimiento de la ley, impulsando la cobertura nacional de las instituciones de justicia.	Aumentar la densidad del Estado, pertinente por género) acorde a la demanda y por lugares	N/A	Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38.9% (10,934 personas) Línea base 2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende al total de las personas a través del Modelo de Investigación y representación de casos	X	REPRESENTACIÓN, PROTECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Persona	47,247	Q. 41,538,565.00	59,035	Q. 4,618,569.00	51,638	Q. 42,599,655.00	53,077	Q. 43,899,655.00	54,772	Q. 43,899,655.00			
Prioridad 3 (Eje 5) Seguridad y Justicia con equidad, pertenencia de pueblos mayas, x'ha, garifuna, social, sexual y étnica	MED 3: Seguridad y Justicia con equidad, pertenencia de pueblos mayas, x'ha, garifuna, social, sexual y étnica	Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo	43-2.2 Garantizar el acceso a una justicia pronta y cumplida, así como del cumplimiento de la ley, impulsando la cobertura nacional de las instituciones de justicia.	Aumentar la densidad del Estado, pertinente por género) acorde a la demanda y por lugares	N/A	Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38.9% (10,934 personas) Línea base 2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende al total de las personas a través del Modelo de Investigación y representación de casos	X	REPRESENTACIÓN, PROTECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Persona	10,110	Q. 7,197,293.00	10,716	Q. 7,197,293.00	11,048	Q. 7,197,293.00	11,379	Q. 7,197,293.00	11,721	Q. 7,197,293.00			
Prioridad 2 (Eje 5) Seguridad y Justicia con equidad, pertenencia de pueblos mayas, x'ha, garifuna, social, sexual y étnica	MED 2: Implementar sistemas y medidas de protección social para todos nacionalmente apropiadas, incluidos pisos y una cobertura para el 100% logar una cobertura sustancial de los pobres y los vulnerables	Gobernabilidad y Seguridad en Desarrollo	43-2.2 Garantizar el acceso a una justicia pronta y cumplida, así como del cumplimiento de la ley, impulsando la cobertura nacional de las instituciones de justicia.	Aumentar la densidad del Estado, pertinente por género) acorde a la demanda y por lugares	N/A	Para el 2022, se ha incrementado el diligenciamiento de la atención de niños, niñas, adolescentes, mujeres, adulto mayor y personas con discapacidad, en 38.9% (10,934 personas) Línea base 2021 54,970 personas (NNA, Mujer, Adulto Mayor y Personas con discapacidad, representados y atendidos para la protección de sus derechos) además, se atiende al total de las personas a través del Modelo de Investigación y representación de casos	X	REPRESENTACIÓN, PROTECCIÓN Y VIGILANCIA DE LOS DERECHOS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES	Persona	942	Q. 3,276,021.00	980	Q. 3,376,021.00	999	Q. 3,333,310.00	1009	Q. 3,333,310.00	1040	Q. 3,333,310.00			
TOTAL																						

Matriz SPDP-20 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-

[illegible]

Nota: Se adjunta copia de los siguientes documentos

1) Anteproyecto de Presupuesto 2023 2) PAAP 2022 y 3) PAAP 2023

Minuta: Llenado de Matriz SPPD-20 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia --SEGEPLAN--

■ MINUTA DE TRABAJO
■ DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
■ PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



Asunto:

Llenado de matriz SPPD-15 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-

Generalidades:

Convocado por: Dirección de Planificación, Lcda. Annygrat Vázquez, Directora de la Dirección de Planificación

Fecha de realización: 09 de septiembre de 2020

Hora de realización: de 8:00 a 10:00 horas

Lugar: Salón de reuniones de la Dirección de Planificación

Asistentes: Ing. Carlos García, Analista de Segeplan
Lcda. Mayra Meza, Jefe de la Unidad de Presupuestos
Lcda. Katya Pérez, Profesional de la Unidad de Presupuestos
Mynor Torres, Jefe de Centro de Costos
Lcda. Annygrat Vázquez, Directora de Planificación
Lcda. Sonia De la Rosa, Profesional de Planificación

De la reunión:

Desarrollo:

1. La licenciada Annygrat Vázquez dio la bienvenida a los asistentes y explicó el motivo de la reunión.
2. El Ing. Carlos García, Analista de SEGEPLAN, da una breve explicación sobre el llenado de la matriz SPPD-15 y cómo considera que debería realizarse en la Procuraduría General de la Nación.
3. La Lcda. Annygrat Vázquez, Directora de la Dirección de Planificación, le da una reseña de la estructura de los programas y funcionamiento de la Procuraduría General de la Nación - PGN-, para aclarar cómo se distribuye el presupuesto asignado por el Ministerio de Finanzas Públicas, las necesidades de esta institución, así como, el ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO; ya que, la matriz solicitada por la SEGEPLAN, no se adapta a la estructura y distribución presupuestaria de la PGN, por lo que, se consulta cómo consignar la información correctamente y cumplir con dicho requerimiento según oficio enviado por la SEGEPLAN No.PPDD-091-06-2020 con fecha 26 de junio del 2020.
4. La Lcda. Mayra Meza, Jefe de la Unidad de Presupuestos, menciona que, la información solicitada por la SEGEPLAN, es muy minuciosa y que llevaría mucho tiempo y personal con el que no se cuenta para tabular la matriz SSPPD-15, pero que, en el ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, se encuentra un detalle completo, en el cual, se puede visualizar de una forma clara la distribución del presupuesto de la PGN. Tomando en consideración que, la estructura presupuestaria aprobada por el Ministerio de Finanzas Públicas es a nivel de productos y sub productos, pero no de acciones.
5. Mynor Torres, Jefe de Centro de Costos, hace énfasis que la PGN los insumos de acuerdo con el Catálogo de Insumos y los distribuye por Centro de Costo, no por Acciones. Siendo esta la forma de realizarlo, no corresponde hacer un desglose por acciones, ya que, no está en la misma secuencia que la estructura presupuestaria. La información de la distribución del presupuesto se encuentra en el ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, que se realiza cada año.



MINUTA DE TRABAJO
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN



8. El Ing. Carlos García, Analista de la SEGEPLAN, ya al tener todos los detalles importantes del funcionamiento de la PGN, comprende que, la matriz solicitada no corresponde llenarla por completo, ya que, en la mayoría de campos, la estructura y distribución del presupuesto de la PGN es distinto a otras instituciones gubernamentales, además, debe utilizarse la estructura presupuestaria de la institución, la cual, no es a nivel de acciones. Si la PGN llenará todos los campos significaría llenar una gran cantidad de acciones por cada subproducto y producto, el desglose de cada uno, no alcanzaría el tiempo ni el personal y no habría congruencia entre el presupuesto y la distribución de las acciones.

Conclusiones:

- El Ing. Carlos García, Analista de SEGEPLAN, da las indicaciones que de la matriz SPPO-15 Únicamente se llenen los siguientes campos:
 - Programa
 - Producto
 - Subproducto
 - Metas físicas
 - Metas financieras
- Los campos que no se llenarán son los siguientes, donde PGN deberá incluir la aclaración del por qué, no se consigna información.
 - Subprograma (en la estructura presupuestaria no hay subprograma, siendo lo correcto "Actividad")
 - Proyecto
 - Actividad
 - Otra
 - Código SNIP
 - Acción
 - Programación de insumos de las acciones
- La Dirección de Planificación junto a la Unidad de Presupuesto de la Dirección Financiera y el Centro de Costos de la Dirección Administrativa, realizarán el llenado de los campos acordados de la matriz.
- La Dirección de Planificación junto a la Unidad de Presupuesto de la Dirección Financiera y el Centro de Costos de la Dirección Administrativa, elaborarán una justificación por área del por qué no se pueden llenar los demás campos. Estas justificaciones serán colocadas en el POA 2021 a entregarse al ser aprobado o no el Presupuesto de Ingresos y Egresos del Estado para el ejercicio fiscal 2021.



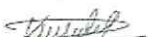
Procuraduría General de la Nación Plan Operativo Anual 2024

■ MINUTA DE TRABAJO
■ DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
■ PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN

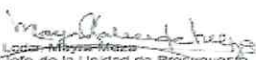
PGN

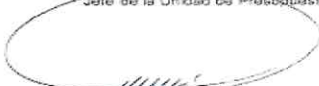
Firmas:


Loda Antegret Vasquez
Directora de Planificación


Loda Katya Pérez
Profesional de la Unidad de Presupuestos


Loda Sonia De la Rosa
Profesional de Planificación


Loda Mylene Maza
Jefe de la Unidad de Presupuestos


Mylene Torres
Jefe de Centro de Costos

21/5/2023

Minuta reunión llenado de Matriz SPPD-15 - betzydelarosa@gmail.com - Gmail



Minuta reunión llenado de Matriz SPPD-15

Recibido x

SONIA DE LA ROSA

Ing. García, buenos días!! Es un gusto saludarle por este medio, adjunto minuta sobre la reunión realizada en P

Carlos Rafael García Vasquez

Estimada Licenciada Estoy de acuerdo en lo que se expresa en la minuta, agregando únicamente una palabra n

SONIA DE LA ROSA -betzydelarosa@gmail.com

para Carlos

muchas gracias Ing. García, feliz tarde!!

Responder

Reenviar

Matriz SPDD-21 solicitada por la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-

[illegible]



Procuraduría General de la Nación

Dirección de Planificación

Abril, 2023